

ACEF/1112/19887 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Atlântica - Escola Universitária de Ciências Empresariais, Saúde, Tecnologias e Engenharia

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

Atlântica - Escola Universitária de Ciências Empresariais, Saúde, Tecnologias e Engenharia

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Atlântica - Escola Universitária de Ciências Empresariais, Saúde, Tecnologias e Engenharia

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

Atlântica - Escola Universitária de Ciências Empresariais, Saúde, Tecnologias e Engenharia

A3. Ciclo de estudos:

Gestão

A3. Study cycle:

Management

A4. Grau:

Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Despacho n.º 13171/2008, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 90, de 9 de Maio de 2008

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

345 - Gestão e Administração

A6. Main scientific area of the study cycle:

345 Management and Administration

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

345

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

344

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

380

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

3 anos / 6 semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

3 Years / 6 Semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

40

A11. Condições de acesso e ingresso:

O ingresso no curso pode ser efectuado através do Regime Geral e ainda através de Concursos Especiais de Acesso, Regimes Especiais de Acesso e Regimes de Reingresso, Mudança de Curso e Transferência.

Os candidatos do regime geral devem satisfazer as seguintes condições:

- Ter aprovação num curso de ensino secundário ou habilitação nacional ou estrangeira legalmente equivalente;

- Ter realizado as provas de ingresso exigidas para o curso a que se candidata com a classificação igual ou superior à mínima fixada.

Para além do regime geral há concursos especiais para candidatos que reúnam condições habilitacionais específicas possibilitando o ingresso no ensino superior a novos públicos numa lógica de aprendizagem ao longo da vida:

- Adultos Maiores de 23 anos que tenham obtido aprovação em provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a frequência do ensino superior;

- Titulares de um curso de especialização tecnológica (curso pós-secundário não superior).

A11. Entry Requirements:

Admission to the programme is possible through one of the following: General Regime; Special Competitions for Admission; Special Conditions; Re-Entry, Course Change or Transfer Systems.

National and foreign students wishing to apply through the general regime to the first cycle of studies, must fulfil the following conditions:

- Have successfully completed a secondary course or a national or foreign qualification legally equivalent;

- Have set for the entrance examinations required for the degree programme the student wishes to attend and get the minimal mark required.

Besides the general regime and the special conditions there are also special competitions for applicants with certain specific qualifications thus allowing new publics to accede to higher education in a perspective of lifelong learning, namely:

- Applicants over 23 years old who have passed an especial exam for assessing their capacity to accede to higher education;

- Holders of a specialization technological course.

A12. Ramos, opções, perfis...**Pergunta A12**

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular**Mapa I -**

A13.1. Ciclo de Estudos:*Gestão***A13.1. Study Cycle:***Management***A13.2. Grau:***Licenciado***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Desenvolvimento Pessoal Personal development	90	4	0
Filosofia e Ética Philosophy and Ethics	226	4	0
Sociologia e Outros Estudos Sociology and Other Studies	312	8	0
Economia Economics	314	12	0
Marketing Marketing	342	8	4
Finanças, Banca e Seguros Finance, Banking and Insurance	343	12	0
Contabilidade e Fiscalidade Accounting and Taxation	344	32	16
Gestão e Administração Management and Business Administration	345	44	16
Qualidade Quality	347	4	0
Direito Law	380	16	0
Matemática Mathematics	461	4	0
Estatística Statistics	462	8	0
Ciências Informáticas Computer Science	481	4	0
Informática na Óptica do Utilizador IT for users	482	4	0
(14 Items)		164	36

A14. Plano de estudos**Mapa II - - 1.º Ano / 1.º Semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***A14.1. Study Cycle:***Management***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1.º Ano / 1.º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st Year / 1st Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Matemática Mathematics	461	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão e Organização Empresarial Management and Business Organisation	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Métodos e Técnicas de Investigação Research Methods and Techniques	090	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
História Económica e Social Economic and Social History	314	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Comunicação Empresarial e Relações Públicas Corporate Communication and Public Relations	342	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Ética Empresarial Business Ethics	226	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Introdução às Ciências Sociais Introduction to the Social Sciences	312	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(7 Items)

Mapa II - - 1.º Ano / 2.º Semestre**A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***A14.1. Study Cycle:***Management***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1.º Ano / 2.º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st Year / 2nd Semester*

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Microeconomia Microeconomics	314	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Cálculo Financeiro Financial Calculus	343	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Introdução à Contabilidade Financeira Introduction to Financial Accounting	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Introdução ao Direito Introduction to Law	380	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão da Qualidade e Inovação Quality Management and Innovation	347	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Sociologia do Desenvolvimento e Globalização Sociology of Development and Globalization	312	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão de Produção e Operações Production Management and Operations	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Informática Aplicada General Informatics	482	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(8 Items)**Mapa II - - 2.º Ano / 1.º Semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***A14.1. Study Cycle:***Management***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2.º Ano / 1.º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year / 1st Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Macroeconomia Macroeconomics	314	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Marketing Marketing	342	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

Gestão de Distribuição e Logística Distribution Management and Logistics	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Direito Comercial Commercial Law	380	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Contabilidade de Gestão I Management Accounting I	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Contabilidade Financeira Financial Accounting	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Probabilidade e Estatística Probability and Statistic	462	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(7 Items)

Mapa II - - 2.º Ano / 2.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Gestão

A14.1. Study Cycle:

Management

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2.º Ano / 2.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd Year / 2nd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise de Mercados Markets Analysis	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Contabilidade de Gestão II Management Accounting II	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Auditoria Interna Internal Audit	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Análise e Avaliação de Projectos e Investimentos Project Analysis and Evaluation	343	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Direito do Trabalho Labour Law	380	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Marketing Estratégico Strategic Marketing	342	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
Contabilidade Financeira Avançada Advanced Financial Accounting	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional

Estratégias de
Internacionalização |
Internationalization Strategies

Gestão Financeira I Corporate Finance I	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Estatística Aplicada Empirical Statistics	462	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(10 Items)

Mapa II - - 3.º Ano / 1.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos: *Gestão*

A14.1. Study Cycle: *Management*

A14.2. Grau: *Licenciado*

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável) *<sem resposta>*

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable) *<no answer>*

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular: *3.º Ano / 1.º Semestre*

A14.4. Curricular year/semester/trimester: *3rd Year / 1st Semester*

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Gestão Financeira II Corporate Finance II	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Sistemas de Apoio à Decisão e Gestão Decision Support Systems for Management	481	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão da Mudança e Desenvolvimento Organizacional Change Management and Organizational Development	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
Fiscalidade I Taxation I	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão Estratégica Strategic Management	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão Bancária e Seguradora Banking and Insurance Management	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Instituições Mercados e Produtos Financeiros Financial Institutions, Markets and Instruments	343	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(7 Items)

Mapa II - - 3.º Ano / 2.º Semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Gestão

A14.1. Study Cycle:

Management

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3.º Ano / 2.º Semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

3rd Year / 2nd Semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Práticas de Gestão Practices of Administration	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão de Equipas de Vendas Sales Team Management	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
Direito Comunitário e Internacional EC and International Law	380	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Auditoria Financeira e Fiscal Financial Audit and Tax	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Fiscalidade II Taxation II	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Gestão de Recursos Humanos Human Resource Management	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória
Contabilidade Bancária e Seguradora Banking and Insurance Accountancy	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
Contabilidade Pública Public Accounting	344	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Optativa Optional
Empreendedorismo e Criação de Novos Negócios Entrepreneurship and New Business Creation	345	Semestral Semester	100	TP: 45	4	Obrigatória

(9 Items)

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:

Pós Laboral

A15.1. Se outro, especifique:

<sem resposta>

A15.1. If other, specify:

<no answer>

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular (es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

José Manuel Piriquito Costa

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - Não se aplica. | Not applicable.

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Não se aplica. | Not applicable.

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

Não se aplica.

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

Not applicable.

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	---

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

<sem resposta>

A18. Observations:

<no answer>

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

Os objectivos desta licenciatura consistem em preparar profissionais com os conhecimentos e competências adequadas ao desempenho de funções de gestão de Organizações modernas e determinadas na busca da eficiência e da eficácia, dotando-os das técnicas e dos métodos mais actualizados, por forma a disporem dos adequados instrumentos de gestão e os consigam facilmente manusear, tendo em vista a optimização dos resultados económicos e sociais preconizados por essas Organizações.

1.1. Study cycle's generic objectives.

The objectives of this Licentiate's degree is to provide professionals with the skills and knowledge suited to the performance of managerial tasks in modern organizations, constantly seeking efficiency and efficacy. We seek to provide them with the most current techniques and methods so they may have at their disposal the suitable management tools and may easily use these in order to optimize the economic and social results sought by these organizations.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

A missão da Universidade Atlântica contempla a contribuição para a qualificação de alto nível dos portugueses, a produção e difusão do conhecimento, bem como a formação cultural, científica e tecnológica dos seus estudantes, a um nível internacional.

É também missão da Universidade contribuir para o desenvolvimento de atitudes consentâneas com responsabilidade social, a ética e de respeito pelo ambiente.

Nesse âmbito, a sua missão inclui a criação das condições para que os cidadãos devidamente habilitados, possam ter acesso ao ensino superior, à investigação científica e à aprendizagem ao longo da vida.

As orientações estratégicas da Universidade Atlântica visam a oferta alargada de ensino de alto nível, designadamente na área das ciências empresariais, a qual constitui um dos principais departamentos da Universidade.

Os objectivos definidos para o curso de licenciatura em gestão são coerentes com a missão e a estratégia da Universidade, dado que consistem no aprofundamento dos conhecimentos e das capacidades de gestão e de investigação, constituindo um valioso contributo para um ensino de qualidade de alto nível.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

The Universidade Atlântica's mission entails contributing to the provision of high standard qualifications to the Portuguese, the production and dissemination of knowledge, as well as the cultural, scientific and technological training of its students at international level.

The University also embraces the mission of contributing to the development of attitudes that respect social responsibility, ethics and respect for the environment.

In this scope, its mission includes the creation of conditions for duly qualified citizens to have access to higher education, scientific research and lifelong learning.

The Universidade Atlântica's strategic guidelines seek a broad offer of high level education, namely in the corporate science field, which is one of the University's main departments.

The objectives defined for the management degree are coherent with the university's mission and strategy in that they consist of deepening managerial and research know-how and capabilities, thereby representing a valuable contribution to high level, quality education.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

No âmbito da coordenação do Curso de Licenciatura em Gestão, são desenvolvidas diversas actividades de divulgação dos objectivos do curso à comunidade académica, nomeadamente com a realização de reuniões semestrais com docentes, destinadas à preparação e à avaliação do ano lectivo, encontros com novos docentes, reuniões do Conselho Pedagógico, bem como aos estudantes no início de cada ano lectivo.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

In order to coordinate the management degree, there are several activities to disseminate the course's objectives within the academic community, namely six-monthly meetings with lecturers, in order to prepare and evaluate the academic year year; meetings with new lecturers; meetings with the Educational Board; as well as meetings with students at the start of each academic year.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

Nos termos do disposto nos Estatutos da UATLA é competência da EIA, SA "aprovar e requerer a acreditação e o registo de ciclos de estudos, após o parecer do Conselho Científico e do Reitor". Compete ao Conselho Científico "pronunciar-se, a pedido do Reitor, sobre a distribuição do serviço docente" e ao Reitor "proceder à (sua) homologação". Também o Conselho Pedagógico se pronuncia sobre eventuais alterações aos planos de estudos. Compete aos Directores de Departamento propor ao Reitor "eventuais alterações aos planos de estudos". Estes são assessorados pelos Coordenadores de Curso, que devem: "apreciar os conteúdos programáticos das unidades curriculares", "propor ao respectivo Director eventuais alterações" e "emitir parecer sobre alterações curriculares a introduzir aos planos de estudos". A UATLA criou estruturas de monitorização -os Gabinetes de Estudos e Planeamento e de Auto-Avaliação para a Qualidade, de forma a reunir informação relevante de apoio à decisão nestas matérias.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

According to the UATLA's Statutes, it is of the competence of EIA, SA "to approve and apply for the accreditation and registration of the study cycles, after hearing the opinion of the Scientific Board and the Rector". The Scientific Council also "deliberates upon request from the Rector, on the allocation of courses to teachers" and then the Rector shall proceed to approve it". The Pedagogical Council also makes suggestions about possible changes to the curricula. The Head of each Department also can make suggestions on "changes to the curricula" to the Rector. The Head of the Department is advised by the Study Cycle Coordinator, who "review the content of the courses," "suggest changes" and "issue an opinion about changes to be made in the curricula." The UATLA has established monitoring structures -Study and Planning Office and Self-Evaluation Office for Quality- in order to gather relevant information to support the decision-making process concerning these matters.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

Os direitos de participação dos estudantes surgem considerados nos Estatutos, pelo que "os estudantes estão representados nos órgãos universitários". Ao Conselho Pedagógico da Universidade - composto por um docente e um discente por cada licenciatura - compete colaborar na realização, análise e divulgação de inquéritos regulares ao desempenho pedagógico, sendo missão do Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade elaborar esses questionários e relatórios. O Conselho Pedagógico assegura a participação

activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

Aos directores de departamento e aos coordenadores de curso compete atender pelas formas adequadas os docentes e os estudantes; promover no início e no final de cada semestre, e sempre que necessário, reuniões com membros do corpo docente; e, apreciar os assuntos e petições apresentados pelos docentes e estudantes.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The students' right to participate in decision-making processes is enshrined in the University's Statutes: "the students are represented in the academic bodies". The University's Pedagogical Council is composed by a teacher and a student from each degree. The Council collaborates in the implementation, analysis, and dissemination of surveys which evaluate teachers' performance. The Self-Evaluation Office for Quality is responsible for the elaboration of these surveys and reports. The Pedagogical Council ensures the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality. The Directors of Department and the Study Cycle Coordinator are responsibility for promoting meetings whenever these are needed between teachers and students and between faculty members in the beginning and at the end of each semester to discuss the issues submitted by teachers and students.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Os mecanismos de garantia de qualidade incluem a realização pelo Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade, que funciona em dependência directa da Reitoria, de inquéritos periódicos (em colaboração com o Conselho Pedagógico) aos alunos sobre o funcionamento das unidades curriculares e do desempenho dos docentes e sobre o grau de satisfação dos alunos com os equipamentos e serviços de apoio ao ciclo de estudos. A partir do presente ano lectivo, o sistema de auto-avaliação passa a incluir também inquéritos aos docentes sobre a experiência pedagógica e equipamentos e serviços de apoio. O Gabinete produz relatórios anuais com os resultados dos diferentes inquéritos que são divulgados no site da Universidade (relatório síntese) e discutidos no Conselho Pedagógico e enviados para a Reitoria (relatório detalhado), com o objectivo de fornecer dados e instrumentos úteis para o desenvolvimento de estratégias e actividades de melhoria da qualidade do ensino ministrado.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The quality assurance mechanisms include the implementations by the Self-Evaluation Office for Quality, working directly under the Rector's Office, of periodic surveys - in collaboration with the Pedagogical Council - to students about the courses and the teachers' performance and about the level of student satisfaction with the equipment, lecture rooms and labs, and services that provide support to the degree. Starting this academic year, the internal evaluation system will also include surveys to lecturers about the teaching experience and equipment and support services. The Self-Evaluation Office produces annual reports on the results of its various surveys that are made available on the University's web site (summary report), discussed in the Pedagogical Council and sent to the Vice Chancellor's Office (detailed report), with the aim of providing information and useful tools for developing strategies and actions to improve the quality of the degree.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O Professor Doutor João Miguel Franco da Cruz Cardoso Vilhena é o Coordenador do Gabinete de Auto-avaliação para a Qualidade e do Gabinete de Estudos e Planeamento.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

PHD João Miguel Franco da Cruz Cardoso Vilhena is the Coordinator for the Self-Evaluation Office for Quality and Coordinator for Studies and Planning Office.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

O Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade realiza uma avaliação pedagógica semestral do ciclo de estudos, em colaboração com o Conselho Pedagógico. Nesse processo, são realizados inquéritos pedagógicos para obter informação sobre o grau de satisfação dos alunos em relação a um conjunto de itens relacionados com o funcionamento das unidades curriculares e o desempenho dos docentes; e em relação aos serviços e equipamentos da UATLA. No presente ano, serão também realizados inquéritos aos docentes sobre as práticas e experiências pedagógicas e serviços e equipamentos de apoio. Os inquéritos são aplicados usando-se uma ferramenta informática, desenvolvida por docentes da UATLA. Também é recolhida anualmente informação sobre mobilidade, sucesso escolar e empregabilidade (através de

inquéritos anuais aos licenciados). No final de cada processo de avaliação, é produzido um relatório síntese divulgado publicamente e discutido no Conselho Pedagógico e um relatório detalhado para a Reitoria.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

The Self-Evaluation Office for Quality conducts an internal evaluation of the degree every semester, in collaboration with the Pedagogical Council, by doing evaluation surveys to students inquiring about their degree of satisfaction regarding a number of items associated with the course and teaching practices; students are also asked about the University's services and equipments. This academic year, the Self-Evaluation Office is also implementing surveys to lectures about their teaching practices and about the University's support services and equipments. The surveys are applied using a computer tool developed by teachers of the University. Information is also collected annually on mobility, academic success and employability (through annual surveys to graduates). At the end of each evaluation procedure, a summary report is produced and made available at the University's web site and discussed in the Pedagogical Council and a detailed report is sent to the Rector's Office.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<sem resposta>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

O Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade produz relatórios com os resultados das avaliações do ciclo de estudos. É produzido um relatório síntese com os resultados gerais da avaliação pedagógica e dos serviços e equipamentos da UATLA. Este relatório é colocado na página da Universidade Atlântica e é discutido no Conselho Pedagógico que, com base na avaliação, pode recomendar acções de melhoria das práticas de ensino. Também é produzido um relatório mais detalhado que é enviado para o Reitor, que após análise dos resultados discute o relatório com o Coordenador do Curso no sentido de serem planeadas e implementadas as acções de melhoria adequadas. O Reitor reúne ainda com os docentes de unidades curriculares que, de acordo com a avaliação, necessitem de alterações ao nível do funcionamento e/ou práticas pedagógicas. A EIA, SA com base no relatório com os resultados dos inquéritos sobre os serviços e equipamento da UATLA define medidas de melhoria adequadas.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

The Self-Evaluation Office for Quality produces reports with the results of the evaluations of the study cycle. It produces a summary report containing the general results of the surveys to students about the curricular unit and teachers' performance and the services and equipment of the University. This report is posted on the University Website and is discussed in the Pedagogical Council, which may then recommend measures to improve teaching practices. The Self-Evaluation Office also produces a detailed report that is sent to the Rector, who upon analysis of the results, discusses them with the Study Cycle Coordinator so that appropriate measures may be planned and implemented. The Rector also meets with teachers of courses that, according to the assessment, require adjustments in terms of their teaching practices. The EIA SA - based on the report containing the results of surveys about the services and equipment of the University - plans adequate improvement actions.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Não houve outras vias de avaliação / acreditação.

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

There were no other means of evaluation / accreditation.

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Anfiteatro	288.2

Auditório	87.6
Reprografia	18
Sala Convívio	6.5
Sala de Aula	105
Sala de Convívio Associação Académica	61
Sala de Estudo	80
Sala Polivalente	50
Sala para aulas teórico-práticas	1010.9
Laboratório Informática	146

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Videoprojectores	27
Impressoras	2
Computadores	110
Mesas	444
Cadeiras	1554

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

As parcerias internacionais são as estabelecidas no âmbito dos Acordos Bilaterais realizados no quadro do programa de mobilidade ERASMUS. Neste ciclo de estudos foram estabelecidos Acordos Bilaterais com a seguinte instituição: Università Degli Studi di Trieste (Itália).

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

International partnerships are established within the framework of bilateral agreements made under the ERASMUS program. In this study cycle there are Bilateral Agreements with the following institution: Università Degli Studi di Trieste (Italy).

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

No quadro da Universidade Atlântica verifica-se uma forte cooperação interdepartamental que possibilita a formação interdisciplinar deste ciclo de estudos.

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

Within Atlantica University there is a strong inter-departmental cooperation that facilitates the interdisciplinary training offered by this study cycle.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

A cooperação interinstitucional no ciclo de estudos é formalizada através do estabelecimento de "acordos bilaterais" 'Erasmus'.

Contudo, e no sentido de aumentar a cooperação interinstitucional, a colaboração entre instituições deverá ser sempre regulada por protocolos de cooperação científica e pedagógica.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

Inter-institutional cooperation in the study cycle is formalized through the establishment of Erasmus' "bilateral agreements".

However, and to increase inter-institutional cooperation, the collaboration between institutions should always be governed by protocols for scientific and educational cooperation.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

O relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e com o sector público passa, fundamentalmente, pela participação individual em seminários e em conferências organizadas no âmbito do ciclo de estudos.

Para além disso, a Entidade Instituidora da Universidade Atlântica é uma sociedade anónima, cujos accionistas são provenientes fundamentalmente do tecido empresarial e da administração local, com os quais a Universidade mantém um estreito relacionamento.

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

The relationship between the study cycle and the business and public sector involves primarily the individual participation in seminars and conferences organized by the study cycle.

In addition, the shareholders of EIA, SA are mainly from the business community and local government, with which the University maintains a close relationship.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - José Manuel Piriquito Costa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Manuel Piriquito Costa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Gonçalo da Câmara e Almeida Pinto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Gonçalo da Câmara e Almeida Pinto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

77

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José do Vale Marçal

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José do Vale Marçal

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Jorge Caruço Barroso de Moura

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Rui Jorge Caruço Barroso de Moura

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jürgen Pohle

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Jürgen Pohle

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Manuel da Silva Rodrigues

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Manuel da Silva Rodrigues

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Artur Jorge de Matos Alves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Artur Jorge de Matos Alves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carlos Manuel Pereira da Silva

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Manuel Coelho Martins**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

José Manuel Coelho Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

38

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Anja Bothe**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Anja Bothe

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

38

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria do Rosário Gonçalves Jorge**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria do Rosário Gonçalves Jorge

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Georg Michael Jeremias Dutschke

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Georg Michael Jeremias Dutschke

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Renata Maria Antunes Viegas Rosário de Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Renata Maria Antunes Viegas Rosário de Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
25

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Luís Pires de Andrade de Moraes Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
António Luís Pires de Andrade de Moraes Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

52

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Manuel Sarmento Batista

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Manuel Sarmento Batista

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geada

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geada

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Pedro Estilita Pereira Monteiro da Cruz**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Pedro Estilita Pereira Monteiro da Cruz

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sara Sofia Vaz Paralta**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Sara Sofia Vaz Paralta

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Joaquim António Canhoto Gonçalves da Silva**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Joaquim António Canhoto Gonçalves da Silva

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Cristina Maria da Silva Sá

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Cristina Maria da Silva Sá

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
75

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Jesus Oliveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José Jesus Oliveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Pedro Lucena

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
João Pedro Lucena

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Alexandre da Conceição Coelho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Alexandre da Conceição Coelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Assistente convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - António Maria Palma dos Reis**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

António Maria Palma dos Reis

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático convidado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Francisco João Real Sainhas**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Francisco João Real Sainhas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

Universidade Atlântica

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

Universidade Atlântica

4.1.1.4. Categoria:*Professor Auxiliar convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

20

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
José Manuel Piriquito Costa	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Gonçalo da Câmara e Almeida Pinto	Doutor	Matemática	77	Ficha submetida
José do Vale Marçal	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Rui Jorge Caruço Barroso de Moura	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Jürgen Pohle	Doutor	História/ History	20	Ficha submetida
Carlos Manuel da Silva Rodrigues	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Artur Jorge de Matos Alves	Doutor	Ciências da Comunicação	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Pereira da Silva	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
José Manuel Coelho Martins	Licenciado	Economia	38	Ficha submetida
Anja Bothe	Doutor	Direito/ Law	38	Ficha submetida
Maria do Rosário Gonçalves Jorge	Doutor	Sociologia	100	Ficha submetida
Georg Michael Jeremias Dutschke	Doutor	Gestão e Marketing	100	Ficha submetida
Renata Maria Antunes Viegas Rosário de Oliveira	Licenciado	Direito	25	Ficha submetida
António Luís Pires de Andrade de Morais Santos	Licenciado	Organização e Gestão de Empresas	52	Ficha submetida
António Manuel Sarmiento Batista	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geada	Doutor	Economia/ Economics	100	Ficha submetida
Pedro Estilita Pereira Monteiro da Cruz	Doutor	Engenharia Química	100	Ficha submetida
Sara Sofia Vaz Paralta	Doutor	Economia / Economics	100	Ficha submetida
Joaquim António Canhoto Gonçalves da Silva	Licenciado	Sistemas e Tecnologias de Informação	100	Ficha submetida
Cristina Maria da Silva Sá	Mestre	AUDITORIA E REVISÃO CONTAS	75	Ficha submetida
José Jesus Oliveira	Licenciado	ECONOMIA	20	Ficha submetida
João Pedro Lucena	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
João Alexandre da Conceição Coelho	Mestre	GESTÃO	50	Ficha submetida
António Maria Palma dos Reis	Doutor	Gestão / Management Science	20	Ficha submetida
Francisco João Real Saínhas	Doutor	Gestão (tese: A Qualidade de Serviço nas Agências Bancárias em Portugal – Da Visão das Administrações à Percepção dos Clientes)	20	Ficha submetida

1835

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição**

14

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

76,3

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

6

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

32,7

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

13

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

70,8

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

<sem resposta>

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5**4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização**

O procedimento de avaliação do desempenho dos docentes do ciclo de estudos é supervisionado por uma Comissão de Avaliação presidida pelo Reitor.

Embora o Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes da UATLA, esteja em fase aprovação, o Gabinete de Estudos e Planeamento tem vindo desde 2009/2010 a desenvolver uma base de dados com elementos considerados relevantes para a avaliação do desempenho do pessoal docente, p. ex.: qualificações académicas, actividades lectivas; publicações científicas e actividades de investigação; assiduidade.

Este conjunto de elementos é complementado com os dados da avaliação pedagógica dos docentes realizada pelo Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade da Universidade Atlântica, que funciona na

dependência directa da Reitoria. No sentido de promover a actualização do seu corpo docente, a UATLA tem realizado conferências e workshops em áreas disciplinares no âmbito do curso de estudos e afins.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The procedure for evaluating the performance of teachers of the degree is overseen by an Evaluation Committee chaired by the Rector.

Although the UATLA Teaching Staff Performance Evaluation Regulations are still under approval, the Studies and Planning Office has been developing a database containing items deemed relevant for evaluating the teaching staff's performance, since 2009/2010, which includes, for instance: academic qualifications, teaching activities, scientific publications and research, attendance rate.

This set of elements is complemented with data from the evaluation by students of teachers' performance conducted by the Self-Evaluation Office for Quality, working directly under the Rector's Office. The University promotes the updating of its academic staff by organizing conferences, and workshops in the areas of study of the degree.

4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Todos os cursos têm um secretariado pedagógico e científico comum e muito polivalente. Todo o pessoal não docente está em regime de tempo integral.

Números:

Secretariado Pedagógico e Científico - 7

Serviços Académicos – 7

Biblioteca e Centro de Documentação – 3

Centro de Informática - 3

Serviços Auxiliares - 7

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

All courses have a Pedagogic and Scientific Secretariat itself and very versatile. All non teaching staff are in full time.

Numbers:

Educational and Scientific Secretariat - 7

Academic Services – 7

Library and Documentary Centre – 3

Computer Nucleus – 3

Support Services – 7

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

Secretariado Pedagógico e Científico – 5 com Licenciatura e 2 com ensino secundário

Serviços Académicos – 1 com Licenciatura e 6 com ensino secundário (embora com frequência universitária)

Biblioteca e Centro de Documentação – 3 com licenciatura

Centro de Informática – 1 com licenciatura e 2 com ensino secundário

Serviços Auxiliares – 7 com ensino básico e secundário

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

Educational and Scientific Secretariat – five with College degree and two person with grammar school degree

Academic Services- one person with College degree and 6 with grammar school degree (although attending university)

Library and Documentary Centre – 3 with College degree

Computer Nucleus – one with College degree and two with grammar school degree.

Support Services- 7 that attended grammar school

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

Sendo a UATLA uma Universidade privada, o pessoal não docente tem como entidade patronal a EIA, SA, que tem os seus mecanismos internos próprios de avaliação do desempenho do pessoal não docente. A

nível académico, o GAAQ realiza periodicamente inquéritos aos alunos de satisfação sobre os Serviços da Universidade de apoio à leccionação dos ciclos de estudos.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Being UATLA a private University, the non-teaching staff depends on EIA, SA, which has its own internal mechanisms in order to evaluate the performance of its non-teaching staff. In the academic level, the GAAQ periodically conducts surveys of students satisfaction with the services of the University to support the teaching of the cycles.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

No sentido de promover e motivar para a melhoria da qualificação do seu pessoal não docente, a EIA atribui um desconto de 50% no valor global das propinas dos Cursos de Licenciatura, de Pós-Graduação ou de Mestrado da Universidade Atlântica aos seus funcionários e colaboradores que desejem prosseguir os seus estudos universitários. A EIA tem também apoiado de diversas formas os seus colaboradores que estão a estudar em outras instituições de ensino ou entidades formadoras. O Centro de Competências e Formação da Universidade Atlântica, está a desenvolver projectos formativos direccionados para os seus colaboradores, nas áreas das Tecnologias da Informação, Comportamentais, Organizacionais e Administrativas. Desta forma manterá uma resposta contínua às exigências legais na área da formação dos colaboradores internos, como também à constante preocupação na valorização dos seus colaboradores, assim como na qualidade e excelência das suas prestações.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

In order to encourage and motivate the improvement of the non-teaching staff qualifications , EIA has attributed a 50% discount on the total value of tuition fees of University Atlantic degree courses, Post Graduate or Masters, to its employees and collaborators who wish to continue their university studies. EIA has also supported in several ways the employees who are studying in other educational or training institutions. Atlantic University's Skills and Training Center is developing training projects targeted for their employees in several areas such as Information Technology, Behavioral studies, Organizational and Administrative areas. Thus the company will maintain a sustained response to legal requirements for the training of internal staff, but also the constant concern in valuing its employees, as well as the quality and excellence of their performances.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	60
Feminino / Female	40

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	5
20-23 anos / 20-23 years	14
24-27 anos / 24-27 years	23
28 e mais anos / 28 years and more	58

5.1.1.3. Por Região de Proveniência**5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin**

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	5
Lisboa / Lisbon	95
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais**5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education**

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	15
Secundário / Secondary	16
Básico 3 / Basic 3	18
Básico 2 / Basic 2	10
Básico 1 / Basic 1	41

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais**5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	46
Desempregados / Unemployed	6
Reformados / Retired	34
Outros / Others	14

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular**5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year**

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	48
2º ano curricular	21
3º ano curricular	30
	99

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	48	48	48
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	43	38	49
N.º colocados / No. enrolled students	39	38	49

N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	39	38	49
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	112.4	100	113.5
Nota média de entrada / Average entrance mark	140.4	148.37	149.14

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

- Apoio tutorial por parte da coordenação de Licenciatura.
- Atendimento regular por parte dos docentes (horários de atendimento são comunicados ao aluno no início do semestre).
- Orientação do Provedor do Estudante.
- Apoio do Conselho Pedagógico.
- Existência do Gabinete de Aconselhamento a Estudantes (GAE), da responsabilidade de um docente da UATLA, psicólogo.
- Realização de Cursos Preparatórios em áreas consideradas carentes, nomeadamente a Matemática.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

- Tutorial support provided by the Coordination of the study cycle.
- Lectures are available to help the students outside the lecture time – the timetable with the hours when lectures receive students is communicated to students at the beginning of the semester.
- Guidance by the Student Ombudsman.
- Support by the Pedagogical Council.
- Support provided by the Student Counseling Office which is of the responsibility of a lecturer, a psychologist, of the UATLA.
- Preparatory Courses in areas where there are major difficulties, namely, Mathematics.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

A UATLA promove sessões de abertura dos cursos para os alunos do 1º ano. Nestas reuniões participam os alunos e o corpo docente de cada curso.

Para além disso, os Núcleos de Estudantes são também um apoio importante para estes alunos.

A Associação Académica da UATLA tem também neste aspecto um papel fundamental, promovendo várias actividades lúdicas de integração dos estudantes na comunidade académica.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

The UATLA promotes the opening sessions of courses for 1st year students. Those meetings are attended by the students and academic staff of each study cycle.

In addition, the Student Associations also offer an important support to these students.

The UATLA's Students Union also has a key role in this aspect, by organizing several events that promote the integration of students in the academic community.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

O Gabinete de Apoio à Inserção no Mercado de Trabalho consciente da dificuldade actual da inserção profissional dos diplomados tem promovido as seguintes medidas de incentivo:

- Apoio na procura activa de emprego (orientação e aconselhamento profissional);
- Acompanhamento dos licenciados desempregados em fase de inserção ou reinserção laboral;
- Desenvolvimento de estratégias de cooperação com entidades empregadoras;
- Divulgação de ofertas de emprego, estágios profissionais e formação pós-graduada no site da Universidade;
- Divulgação e encaminhamento de medidas de apoio ao emprego e empreendedorismo (programas de financiamento do Instituto do Emprego e Formação Profissional "IEFP" e Instituto de Apoio à Juventude).
- Divulgação de programas que promovam a mobilidade no espaço europeu nas áreas do emprego e formação contínua.

No plano de actuação deste ano lectivo está prevista a realização de uma Conferência "A inserção profissional no mercado de trabalho" com o apoio do IEFP.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

The Graduate Employment Office is aware of the difficult current employability situation of graduates in Portugal and has promoted the following incentive measures:

- To offer vocational guidance and counseling to graduates searching for a job;
- To monitor the situation of unemployed graduates in the process of professional integration or reintegration;
- To develop strategies for cooperation with employers;

- To disseminate information about job vacancies, internships and postgraduate training on the University website.
 - To provide information to students and graduates on employment and entrepreneurship programmes, e.g. from the Employment and Vocational Training Institute) "IEFP" and Portuguese Youth Institute;
 - To inform students and graduates about employment and training programs promoting mobility within Europe.
- For the current academic year, the Graduate Employment Office is planning a Conference on "Employability in the Labour Market" with the support of IEFP.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

O Gabinete de Auto-Avaliação para a Qualidade produz relatórios com os resultados dos inquéritos pedagógicos aos estudantes. É produzido um relatório síntese com os resultados gerais da avaliação pedagógica. Este relatório é colocado na página da Universidade Atlântica e é discutido no Conselho Pedagógico que, com base na avaliação, pode recomendar acções de melhoria das práticas de ensino. Os docentes recebem um relatório com os resultados referentes às unidades curriculares que lecionam, de modo a poderem integrar o feedback dos seus alunos nas suas práticas pedagógicas. Também é produzido um relatório mais detalhado que é enviado para o Reitor, que após análise dos resultados discute o relatório com o Coordenador do Curso no sentido de serem planeadas e implementadas as acções de melhoria adequadas. O Reitor reúne ainda com os docentes de unidades curriculares que, de acordo com a avaliação, necessitem de alterações ao nível do funcionamento e/ou práticas pedagógicas.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

The Self-Evaluation Office for Quality produces reports with the results of the students' evaluation surveys. It produces a summary report containing the general results of the students' surveys about the curricular unit and teachers' performance. This report is posted on the University Website and is discussed in the Pedagogical Council, which may then recommend measures to improve teaching practices. The teachers also receive a detailed report with the results concerning the courses they teach, so that they can incorporate student feedback in their teaching practice. The Self-Evaluation Office also produces a detailed report that is sent to the Rector, who, upon analysis of the results, discusses them with the Study Cycle Coordinator so that appropriate measures may be planned and implemented. The Rector also meets with teachers of courses that, according to the assessment, require adjustments in terms of their teaching practices.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

O Gabinete Erasmus promove anualmente várias medidas de divulgação do Programa de financiamento da mobilidade, tais como a realização de sessões de esclarecimento sobre o Programa e os acordos bilaterais existentes; a disponibilização da informação na página da Internet e recepção e atendimento personalizado dos alunos. Foram realizados novos acordos bilaterais e os existentes alargaram-se a novas áreas científicas. No ano lectivo 2010/11, a EIA financiou duas Bolsas Zero Erasmus, com o objectivo de aumentar as mobilidades. Em 2011/12, a Universidade candidatou-se ao financiamento do curso de português, o que poderá facilitar a recepção de alunos de universidades estrangeiras. Em todos os processos de mobilidade há o reconhecimento mútuo de créditos, num processo que implica o acordo dos coordenadores de licenciatura e do Coordenador Erasmus da Universidade Atlântica e da Universidade de origem.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The Erasmus Office annually promotes several measures to disseminate the funding of students' mobility, such as the holding of sessions of disclosure about the Program and the existing bilateral agreements. All the information is available on the web page of the University and the Erasmus Office gives a personalized support. The University established new bilateral agreements and extended the existing ones to new areas of science. In 2010/11, the EIA funded two Zero Erasmus Scholarship, with the aim of increasing mobility. In 2011/12, the University applied for the financing of the Portuguese language course, which may facilitate the reception of students from foreign universities. In all processes of mobility, there is a mutual recognition of credits, which requires the consent of the Coordinators of the courses and Erasmus Coordinators, at Atlantic University and the University of origin.

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

O Curso de Licenciatura em Gestão pretende formar cidadãos com elevada competência de análise de contextos sócio-profissionais complexos, com capacidade de fundamentar o suporte às decisões em gestão, bem como identificar barreiras e condições favoráveis à implementação de processos de melhoria contínua nas organizações.

Neste sentido, o licenciado em Gestão deverá ser capaz de:

- *Identificar os elementos estruturantes dos Sistemas de Informação;*
- *Descrever metodologias, instrumentos e indicadores de gestão;*
- *Conhecer os processos de Liderança e de gestão de equipas;*
- *Caracterizar as especificidades do mercado;*
- *Enunciar princípios de marketing;*
- *Descrever modelos de análise de qualidade;*
- *Descrever os pressupostos de Inovação e gestão da mudança;*
- *Elaborar projectos de intervenção nas organizações.*

Pretende-se também que possua:

- *Capacidade de trabalho em grupo através de execução de trabalhos e apresentações na maioria das unidades curriculares.*
 - *Capacidade de comunicação verbal e escrita em diversas situações profissionais.*
 - *Capacidade de resolver problemas através da análise e investigação dos mesmos.*
 - *Familiarizar-se com a informação tecnológica de diversas formas, desde a pesquisa de recursos bibliográficos pela internet, consulta de bibliotecas digitais, etc.*
- A aquisição, desenvolvimento e consolidação destas competências, serão realizados ao longo das várias unidades curriculares dos 3 anos de curso.*
- Cada unidade curricular terá os seus objectivos específicos, que deverão ser analisados e relacionadas com as outras diversas unidades curriculares, de forma a poder garantir que ao estudante é disponibilizada a possibilidade de integração de conhecimentos, saberes e competências.*

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

The Degree in Management aims to train people with high competence analysis of socioprofessional complex, capable of justifying the decision support in management, as well as identifying barriers and favorable conditions for implementing continuous improvement processes in organizations.

In this sense, the degree in Management will be able to:

- *Identify key elements of Information Systems;*
- *Describe methods, tools and indicators for management;*
- *Understand the processes of leadership and management teams;*
- *To characterize the specificities of the market;*
- *Spell out marketing principles;*
- *Describe the analytical models of quality;*
- *Describe the conditions for innovation and change management;*
- *Develop projects for organizational intervention.*

It is also intended to have:

- *Ability to work in groups through presentations and perform work in most courses.*
- *Ability to communicate verbally and in writing in various professional situations.*
- *Ability to solve problems through analysis and investigation of them.*
- *Become familiar with information technology in various ways, from the research library resources via the Internet, checking the digital libraries, etc..*

The acquisition, development and consolidation of these skills will be conducted along the various courses of the 3-year course.

Each unit will have its specific objectives, which should be analyzed and related to several other units, so as to ensure that the student is offered the possibility of integrating skills, knowledge and skills.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

Trata-se de uma formação multidisciplinar, sobre a qual incide a estrutura curricular deste 1º Ciclo de Estudos, no âmbito da área científica das Ciências Empresariais, apoiada por outras disciplinas que servem como fundamentação teórica ou como elementos de suporte ao desenvolvimento de competências técnico-profissionais do Curso.

Este Ciclo de Estudos é constituído por seis semestres lectivos, perfazendo um total de 180 ECTS, dos quais 164 são atribuídos a unidades curriculares obrigatórias e 36 a unidades opcionais.

Dessa forma, a estrutura do curso, com UC's de carácter obrigatório e UC's opcionais garante coerência da matriz de base ao perfil do Licenciado em Gestão e também permite a respectiva adequabilidade às necessidades específicas e interesses de cada estudante.

Por outro lado, considerando que a Universidade Atlântica tem todos os seus cursos adequados aos princípios do Processo de Bolonha, os estudantes podem também usufruir da oferta formativa de UC opcionais de outros cursos.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

This is a multidisciplinary course, based on the 1st study cycle curricular structure in the scientific field of Corporate Science, backed by other subjects that serve as theoretical justification or elements to support the development of the course's technical/vocational skills.

The study cycle is made up of six semesters, to a total of 180 ECTS, 164 of which are attributed to mandatory curricular units, and 36 to optional units.

In this way, the course's structure (mandatory curricular units and optional curricular units) ensures coherence of the basic structure given to the management graduate's profile, which also enables suitability with regard to each student's specific needs and interests.

Furthermore, since Universidade Atlântica's courses are all in accordance with the Bologna Process principles, students may also benefit from optional curricular units offered by other courses.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

O Curso de Licenciatura em Gestão iniciou-se em 1996/97, tendo sido alterado 5 vezes na sua estrutura curricular.

Em 2008/2009 entrou em vigor a actual estrutura curricular.

Na elaboração do plano de estudos, assim como na leccionação das várias UC, procurou-se avançar para uma nova estratégia de ensino-aprendizagem centrada no aluno e na aquisição das competências definidas nos Descritores de Dublin. O permanente acompanhamento dos alunos, a avaliação regular dos docentes e UC's, o contacto com individualidades do mundo empresarial, são algumas das estratégias adoptadas que garantem a contínua actualização científica.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The Licentiate's Degree in Management began in 1996/97, and its curricular structure has been amended 5 times.

The current curricular structure came into force in the 2008/2009 academic year.

When drafting a study plan, as well as the teaching of the various curricular units, we have sought to move towards a new teaching-learning strategy focusing on the student and the acquisition of skills as defined in the Dublin Descriptors. Some of the few strategies adopted that ensure continuous scientific updating are students' ongoing monitoring, the regular evaluation of teaching staff and the curricular units, and contact with members of the corporate world.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

Em diversas Unidades Curriculares é exigido aos estudantes que mobilizem, relacionem, analisem e integrem elementos decorrentes de processos de investigação. Tratando-se de formação de 1º ciclo é privilegiado o desenvolvimento de competências de pesquisa e utilização crítica de resultados de investigação.

A coordenação de curso tem procurado incentivar os docentes a partilharem os processos/resultados dos seus trabalhos de investigação, em contexto de aula ou seminário.

Por outro lado, o desenvolvimento do 2.º ciclo na Universidade Atlântica, nomeadamente com o Mestrado em Gestão, permite criar sinergias promotoras de integração dos estudantes na investigação científica.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

In various curricular units is required to mobilize students, relate, analyze and integrate information arising from investigations. In the case of forming a cycle is given to developing research skills and critical use of research results.

Coordination of course has sought to encourage teachers to share the processes / outcomes of their research in the context of class or seminar.

On the other hand, the development of the 2nd cycle in the Atlantic University, particularly with a Masters in Management, create synergies that promote integration of students in scientific research.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Matemática | Mathematics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Matemática | Mathematics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Gonçalo da Câmara e Almeida Pinto (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta disciplina insere-se no primeiro ano da Licenciatura. Pretende-se que os alunos adquiram conhecimentos gerais e técnicas necessárias à análise e resolução de problemas que poderão surgir quer no âmbito desta disciplina, como noutros que integram o currículo deste curso, como também, em situações da vida real. A metodologia proposta para que o aluno assimile os conceitos e os resultados principais da teoria, consta das seguintes etapas:

- a) motivação através de exemplos;*
- b) apresentação teórica do conceito;*
- c) resolução de exemplo de aplicação;*
- d) exemplos de aplicação às Ciências Económicas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This subject is part of the degree's first year syllabus. It is intended for students to acquire general knowledge and techniques that are necessary in order to analyze and solve problems that may arise within this subject matter and in others that are part of the degree's syllabus or in real life situations. The proposed methodology is for the student to assimilate the main theoretical concepts and results, as per the following stages:

- a) motivation by example;*
- b) theoretical presentation of the concept;*
- c) solving an example on how to apply the concept;*
- d) examples of application to economic science.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***Cálculo Matricial***

Generalidades. Matrizes especiais. Operações com matrizes: adição, multiplicação escalar, produto, potências, transposta, inversa.

Sistemas de equações lineares. Operações elementares de Gauss. Método de condensação. Característica de uma matriz. Sistemas homogéneos.

Determinantes. Definição. Teorema de Laplace. Propriedades. Regra de Cramer. Matriz adjunta.

Derivação

Definição de Derivada de uma função real de variável real.

Interpretação geométrica da derivada.

Aplicações ao esboço do gráfico de uma função real de variável real.

Aplicações à resolução de problemas na área das Ciências Económicas.

Derivação de funções reais de várias variáveis reais. Extremos locais, extremos absolutos, extremos condicionados.

Integração

Primitivação de uma função real de variável real. Métodos de primitivação.

O integral de Riemann para funções reais de variável real. Definição e propriedades.

Aplicação ao cálculo de áreas de regiões do plano.

6.2.1.5. Syllabus:***Matrix calculus***

General aspects. Special matrices. Operations using matrices: addition, scalar multiplication, product, power, transpose, inverse.

Linear equation systems. Gauss elementary row operations. Condensation method. Feature of a matrix.

Homogeneous systems.

Determinants. Definition. Laplace theorem. Properties. Cramer's rule. Adjoint matrix.

Derivation

Definition of derivatives of functions of real variables.

Geometric interpretation of the derivative.

Applying a function of real variable to the graphic outline.

Applying mathematics to problem solving in the field of economic science.

Derivation of functions of real variables. Local extrema, absolute extrema, conditional extrema.

Integration

*Integration of a function of real variables. Integration methods.
Riemann integral for functions of real variables. Definition and properties.
Application to calculating the plan's region areas.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Para cada conceito matemático apresentado, considera-se a sua utilidade, implementação, principais características e propriedades. Tal complementado com a evidência de aplicação a casos concretos, evidencia coerência com os objectivos desta Unidade Curricular.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

We shall consider the usefulness, implementation, main characteristics and properties of each mathematical concept presented. The coherence with the curricular unit's objectives is shown when this is complemented with the evidence of application to concrete cases.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia proposta para que o aluno assimile os conceitos e os resultados principais da teoria, é a expositiva.

A avaliação é constituída por três momentos escritos de avaliação presenciais com, respectivamente, 20%, 20% e 60%. Em alternativa, o aluno pode apresentar-se a exame final com percentagem de 100%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

We propose the expository methodology so that the student may assimilate the theory's main concepts and results.

The evaluation is conducted at three times, using written tests, which account for 20%, 20% and 60% of the final grade, respectively. Alternatively, the student may sit a final exam that will account for 100% of the final grade.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Usamos o método expositivo, complementado com o método demonstrativo.

A metodologia proposta para que o aluno assimile os conceitos e os resultados principais da teoria, consta das seguintes etapas:

- a) motivação através de exemplos;*
- b) apresentação teórica do conceito;*
- c) resolução de exemplo de aplicação;*
- d) exemplos de aplicação às Ciências Económicas.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

We will use the expository method combined with the demonstrative method.

The proposed methodology is for the student to assimilate the main theoretical concepts and results, as per the following stages:

- a) motivation by example;*
- b) theoretical presentation of the concept;*
- c) solving an example on how to apply the concept;*
- d) examples of application to economic science*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Apostol, Tom (1964), Calculus, volume I, New York: Blaisdell, 4ª edição.

- Campos Ferreira, Jaime (1999), Introdução à Análise Matemática, Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian, 7ª edição.

- A. Carreira, G. Pinto; Cálculo Matricial, volumes I, II e III; Editorial Piaget.

- Harshbarger, Ronald & Reynolds, James, Matemática Aplicada - Administração, Economia e Ciências Sociais e Biológicas, São Paulo: McGraw Hill, 7ª edição.

- Larson, R. et al, (2006), Cálculo volumes 1 e 2, Lisboa: McGraw Hill, 8ª edição.

- Santos Guerreiro, João (1989), Curso de Análise Matemática, Lisboa: Escolar Editora.

- Sydsaeter, Knut & Hammond, Peter (1995), Mathematics for Economic Analysis, New Jersey: Prentice Hall.

Mapa IX - Gestão e Organização Empresarial | Management and Business Organisation

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão e Organização Empresarial | Management and Business Organisation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José do Vale Marçal (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Apresentar técnicas de gestão empresarial que permitem uma melhoria no desempenho das empresas através de uma melhor compreensão do seu papel enquanto unidade produtiva inserida no sistema económico. Na disciplina os alunos adquirem competências que lhes permitem analisar a organização da empresa, o seu processo de planeamento e decisão, assim como os indicadores de avaliação da gestão do cliente.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To present business management techniques to improve corporate performance through a better understanding of their role as a production unit inserted within the economic system. During the subject course, students will acquire skills that will enable them to analyze a company's organization, its planning and decision-making process, as well as indicators for assessing customer management.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1 – Organizações, Gestão e Gestores
- 1.1 – A Gestão e sua evolução
- 1.2 – A empresa e o seu ambiente
- 2 – Responsabilidade Social e Ética da Gestão
- 2.1 – Responsabilidade social
- 2.2 – Ética da Gestão
- 3 – A tomada de decisões
- 3.1 – O processo de tomada de decisão
- 3.2 – Tipos de decisões
- 4 – Planeamento
- 4.1 – Missão e Objectivos
- 4.2 – Importância e benefícios do planeamento
- 4.3 – Níveis de planeamento
- 4.4 – Processo de planeamento estratégico
- 4.5 – Formulação da estratégia
- 5 – Organização
- 5.1 – Processos e objectivos da organização
- 5.2 – Estruturas organizacionais
- 5.3 – Determinantes da estrutura
- 6 – Direcção
- 6.1 – Motivação
- 6.2 – Liderança
- 6.3 – Comunicação
- 6.4 – Cultura da Organização
- 7 – Controlo
- 7.1 – O processo de controlo
- 7.2 – Técnicas de controlo
- 8 – Gestão do conhecimento e aprendizagem organizacional
- 9 – Internacionalização das empresas

6.2.1.5. Syllabus:

- 1 – Organizations, Management and Managers
- 1.1 – Management and its evolution
- 1.2 – The company and its environment
- 2 – Corporate Social Responsibility and Ethics
- 2.1 – Social Responsibility
- 2.2 – Ethics in Management
- 3 – Decision-making
- 3.1 – The decision-making process
- 3.2 – Types of decision

- 4 – Planning
 - 4.1 – Mission and Objectives
 - 4.2 – The importance and benefits of planning
 - 4.3 – Planning levels
 - 4.4 – Strategic planning process
 - 4.5 – Strategy formulation
- 5 – Organization
 - 5.1 – The organization's processes and objectives
 - 5.2 – Organizational structures
 - 5.3 – Structural determining factors
- 6 – Direction
 - 6.1 – Motivation
 - 6.2 – Leadership
 - 6.3 – Communication
 - 6.4 – Organizational culture
- 7 – Control
 - 7.1 – The control process
 - 7.2 – Control techniques
- 8 – Knowledge management and organizational learning
- 9 – Corporate international expansion

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular são alcançados com o estudo dos conteúdos programáticos e com a análise e discussão de casos práticos que evidenciam o funcionamento de uma empresa tendo em conta as quatro funções da gestão, salientando o processo de planeamento e de tomada de decisão, numa perspectiva da gestão das empresas em contexto de mercados globalizados.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit's objectives are attained by studying programme contents and analyzing and discussing practical cases that show how a company operates, taking into account the four management functions. The planning and decision-making process is highlighted in a perspective of corporate management in a globalized market context.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Aulas expositivas sobre os temas listados nos conteúdos programáticos.
- Apresentação de trabalhos pelos alunos.
- Acompanhamento tutorial de desenvolvimento dos trabalhos dos alunos.
- Realização de exercícios.

O teste escrito individual (75% - 2T(30%+45%)) visa avaliar o aprendizado das questões teóricas relacionadas com os conteúdos programáticos da unidade curricular. O trabalho escrito de grupo com apresentação/discussão oral (25%) proporciona uma aplicação prática da matéria dada nas aulas, conferindo aos alunos as competências essenciais para compreender melhor o funcionamento das empresas, o seu processo de planeamento e de tomada de decisão, assim como os indicadores de avaliação da gestão de cliente.

Os estudantes que não obtiverem aprovação na avaliação contínua, poderão realizar um exame final em época ordinária. Neste caso, o exame final terá a ponderação de 100% (nº 5 do artº 21º do Regulamento de Alunos).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Expository classes on the subjects listed on the programme content.
- Presentation of assignments by students.
- Tutorial follow-up of the development of the students' work assignments.
- Exercises.

The individual written test (75% - 2T (30%+45%)) seeks to evaluate how the theoretical issues connected to the curricular unit's programme contents have been learnt. The group written assignment with oral presentation/discussion (25%) will provide a practical application of the subjects lectured in class, granting the students the essential skills for a better understanding of the way in which companies work, their planning and decision-making process, as well as the indicators for assessing customer management. Students who fail their ongoing evaluation may sit a final exam. In this case, the exam shall count for 100% of their grade (Article 21(5) of the Student Regulations).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição da matéria é complementada com a realização de exercícios práticos e com a apresentação e discussão de trabalhos de grupo, o que contribui significativamente para a consolidação dos conhecimentos de base respeitantes aos conteúdos programáticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The subjects lectured are complemented with practical exercises and the presentation and discussion of group assignments, which significantly contributed towards consolidating the basic knowledge of the programme content.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Robbins, Stephen P.; Coulter, Mary (2007) "Management", ninth edition, Pearson - Prentice Hall, Inc.
- Donnelly, Gibson, e Ivancevich (2000) Administração, Princípios de Gestão Empresarial, 10ª edição, McGraw-Hill, Lisboa.
- Teixeira, Sebastião, (2011) "Gestão das Organizações", 2ª edição, Verlag Dashofer Edições Profissionais, Unip, Lda., Lisboa.
- Silva, Ricardo Vidigal; Neves, Ana, (2003) "Gestão de Empresas – Na Era do Conhecimento", Edições Sílabo, Lisboa.
- Santos, António J. Robalo (2008), Gestão Estratégica - Conceitos, Modelos e Instrumentos, Escolar Editora, Lisboa.
- Cardoso, Luís, (1998) "Gestão Estratégica das Organizações – Ao Encontro do 3º Milénio", 3ª edição, Editorial Verbo; Lisboa.
- Bateman, Thomas & Anell, Scott A(2007) Administração- Liderança & Colaboração no Mundo Competitivo, 7ª edição, McGraw Hill, São Paulo.
- Ferreira, Manuel Portugal et al. (2010), Gestão Empresarial, Lidel – Edições Técnicas, Lda., Lisboa

Mapa IX - Métodos e Técnicas de Investigação | Research Methods and Techniques

6.2.1.1. Unidade curricular:

Métodos e Técnicas de Investigação | Research Methods and Techniques

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Jorge Caruço Barroso de Moura (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. *Obter noções da evolução do pensamento científico e da sua importância para a compreensão da realidade.*
2. *Conhecer as principais lógicas e estratégias inerentes ao processo de investigação científica.*
3. *Compreender os conceitos, classificação, tipos e etapas da investigação científica.*
4. *Obter competências metodológicas e técnicas necessárias à concepção e elaboração de trabalhos académicos, científicos e profissionais.*
5. *Adquirir o conhecimento e proficiência na utilização de algumas metodologias de investigação, tais como a entrevista e o inquérito.*
6. *Adquirir competências de redacção e apresentação de trabalhos de investigação, académicos ou profissionais.*
7. *Elaborar e apresentar um projecto de investigação.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. *To obtain some ideas on the evolution of scientific thought and its importance in the understanding of reality.*
2. *To know the main logic and strategies inherent in the scientific research process.*
3. *To understand the concepts, classification, types and stages of scientific research.*
4. *To obtain the methodological and technical skills required in order to conceive and draft academic, scientific and professional papers.*
5. *To acquire know-how and proficiency in the use of some research methodologies, such as interviews and surveys.*

6. To acquire the skills to write and present research, academic or professional papers.
7. To draft and present a research project.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1: Introdução ao conhecimento e métodos científicos

- *Ciência e produção de conhecimento científico. Método científico.*
- *Breve história do pensamento científico.*
- *Objectivos e características da investigação científica.*
- *Conceitos, classificação, tipos e etapas da investigação científica.*
- *As metodologias de investigação: caracterização e debate.*

2: O trabalho de investigação

- *Teses, projectos e estudos.*
- *Gestão do tempo e previsão da viabilidade (acesso a fontes e disponibilidade orçamental).*
- *As grandes escolhas:*
 1. *Escolha do tema: questões, objecto, hipóteses.*
 2. *A delimitação do objecto de estudo*

3. *Escolha da grelha conceptual: conceitos, autores, acesso e pesquisa de fontes.*

4. *Escolha da metodologia: exposição e justificação.*

5. *A organização da informação*

6. A elaboração do índice

- *Estrutura do trabalho*
- *Redacção e referenciação.*
- *Apresentação.*

Orientação tutorial: Apoio no desenvolvimento dos trabalhos de grupo ou individuais.

6.2.1.5. Syllabus:

1: Introduction to scientific knowledge and methods

- *Science and the production of scientific knowledge. The scientific method.*
- *A brief history of scientific thought.*
- *The goals and characteristics of scientific research.*
- *The concepts, classification, types and stages of scientific research.*
- *Research methodologies: definition and debate.*

2: Research work:

- *Theses, projects and studies.*
- *Time management and viability prevision (access to sources and budget availability).*
- *The grand choices:*
 1. *Choosing the subject: questions, object, hypotheses.*
 2. *The definition of the study object*

3. *Choosing the conceptual grid: concepts, authors, access to sources and research for sources*

4. *Choosing the methodology: exposition and justification.*

5. *Organizing information*

6. Drafting the contents table

- *Structure of the paper*
- *Redaction and referencing.*
- *Presentation..*

Tutorial guidance: Assistance in group or individual assignments.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A coerência entre os conteúdos programáticos propostos e os objectivos fundamentais é garantida por via:

- i) de um perfeito alinhamento entre as diversas etapas do programa e os objectivos enunciados;*
- ii) da incorporação de uma elevada dimensão prático-tutorial no curso com o recurso ao estudo de casos práticos e a aferição periódica da evolução do aluno.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The coherence between the proposed programme contents and the fundamental objectives is ensured through:

- i) a perfect alignment between the several stages of the programme and the objectives presented;*
- ii) the introduction of a high practical-theoretical scale during the course, by studying practical cases and a periodic evaluation of the students' development.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo com participação dos alunos sob a forma de intervenção directa, perguntas e respostas.

Método de orientação tutorial personalizado através de direcção e apoio na elaboração de trabalho científico.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

Teste escrito - 60%

Trabalho escrito individual, com apresentação/discussão oral - 40%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method with students participating directly; questions and answers.

Personalized tutorial guidance method through directing and supporting in drafting the scientific paper.

Methods to evaluate knowledge and skills:

Written test - 60%

Individual written assignment, with oral presentation/discussion - 40%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Ao forçar o aluno, por via de apresentações frequentes sobre os vários tópicos, a um acompanhamento permanente das matérias dadas e ao aprofundamento dos tópicos da disciplina a metodologia de ensino realiza os objectivos definidos. Através de apresentação frequentes à classe o aluno debate e aprofunda o resultado da sua investigação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology will fulfil the objectives defined because the student will be permanently following-up on the subjects lectured and will deepen the subject's topics, through frequent presentations on the several topics. By frequently presenting such topics to the class, the student will debate and expand the result of his/her research.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- ECO, Umberto (2003). Como se faz uma tese em ciências humanas. Lisboa:Presença. 10ª ed.

- AZEVEDO, C; AZEVEDO, A. (2003). Metodologia científica: contributos práticos para a elaboração de trabalhos académicos. Lisboa:Universidade Católica de Lisboa.

- ESTRELA, E.; et al (2006). Saber escrever uma tese e outros textos. Lisboa:Dom Quixote.

- GHIGLIONE, Rodolphe; MATALON, Benjamin (2001), O inquerito : teoria e prática. Oeiras : Celta Editora, 4ª ed.

- OCHSNER, Martin (1989), Técnicas individuais de trabalho : para viver com mais lucidez e trabalhar com mais eficácia. Lisboa:Monitor

- ADELHEID, A. M. Nicol; PENNY, M. Pexman (2003), Displaying your findings : a practical guide for creating figures, posters, and presentations.Washington: American Psychological Association.

- QUIVY, Raymond; CAMPENHOUDT, Luc van (1998). Manual de Investigação em Ciências Sociais, trad. Portuguesa. Lisboa:Gradiva

- SANTOS, Boaventura S. (1990). Um discurso sobre as ciências. Porto:Afrontamento.

Mapa IX - História Económica e Social | Economic and Social History

6.2.1.1. Unidade curricular:

História Económica e Social | Economic and Social History

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Jürgen Pohle (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender a génese e as linhas de força da História Económica e Social da Antiguidade até aos nossos dias;*
- *Adquirir ferramentas teóricas e metodológicas adequadas ao conhecimento e crítica da ciência histórica;*
- *Explorar e avaliar fontes e literatura referentes à temática da cadeira;*
- *Planear e executar uma pesquisa bibliográfica conducente a um projecto de investigação sobre um tema da História Económica e Social;*
- *Apresentar oralmente um projecto de investigação.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To understand the origin and parameters of Economic and Social History through the ages;*
- *To acquire the theoretical and methodological tools suited to the knowledge and critique of historical science;*
- *To explore and assess sources and literature referring to the subject matter;*
- *To plan and carry out bibliographical research leading towards a research project on an Economic and Social History theme;*
- *To present a research project orally*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- I INTRODUÇÃO À HISTÓRIA ECONÓMICA E SOCIAL*
II HISTÓRIA ECONÓMICA E SOCIAL NA ANTIGUIDADE CLÁSSICA
1 O comércio e o desenvolvimento político e económico no Mediterrâneo (sécs. VIII-II a.C.)
2 Estado, economia e sociedade no Império Romano (sécs. I a.C.–IV d.C.)
III HISTÓRIA ECONÓMICA E SOCIAL DA IDADE MÉDIA
1 Economia e sociedade no Ocidente medieval (sécs. V–XIII)
2 As crises e o comércio internacional na «Idade Média Tardia» (sécs. XIV-XV)
IV HISTÓRIA ECONÓMICA E SOCIAL DA IDADE MODERNA
1 A expansão europeia e as suas consequências para a economia mundial
2 Economia e comércio internacional na «era confessional» (sécs. XVI e XVII)
3 Absolutismo e Mercantilismo (sécs. XVII e XVIII)
V HISTÓRIA ECONÓMICA E SOCIAL DA IDADE CONTEMPORÂNEA
1 O desenvolvimento económico e social no séc. XIX
2 O desenvolvimento económico e social na era das Guerras Mundiais
3 Reações às crises e a reconstrução da economia mundial
4 Sociedade e economia no fim do séc. XX

6.2.1.5. Syllabus:

- I INTROD. TO ECONOMIC AND SOCIAL HISTORY*
II ECONOMIC AND SOCIAL HISTORY IN THE CLASSICAL PERIOD
1 Trade and political and economic development in the Mediterranean(8th to 2nd cent.BC)
2 The State, economy and society in the Roman Empire(1st cent.BC to 4th cent.AD)
III ECONOMIC AND SOCIAL HISTORY IN THE MIDDLE AGES
1 Economy and society in the medieval West(8th to 13th cent.)
2 The crises and international trade in the 'Late Middle Ages'(14th and 15th cent.)
IV ECONOMIC AND SOCIAL HISTORY IN THE MODERN AGE
1 European expansion and its consequences on the world economy
2 Economy and international trade in the "Confessional Age"(16th and 17th cent.)
3Absolutism and Mercantilism(17th and 18th cent.)
V ECONOMIC AND SOCIAL HISTORY IN THE CONTEMPORARY AGE
1 Social and economic development in the 19th cent.
2 Social and economic development during the World Wars
3Reactions to crises and the reconstruction of the world economy
4Society and the economy at the end of the 20th cent.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A leccionação dos conteúdos programáticos tem por objectivo primeiro apresentar a génese e as linhas de força da História Económica e Social da Antiguidade Clássica até aos nossos dias. Após uma introdução que visa abordar conteúdos e função da História Económica e Social, proceder-se-á cronologicamente com o foco em vários temas da História Económica e Social nas Idades Antiga, Medieval, Moderna e Contemporânea. Procurar-se-á confrontar os estudantes com a problemática “mudança/ progresso/ esplendor/ crise” na História. Finalmente, será ainda preocupação da unidade curricular evidenciar o

relacionamento de determinados factos da História com o presente e o futuro, orientando-se de acordo com a máxima “nenhuma perspectiva sem retrospectiva”.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The primary objective of teaching this programme content is to present the origin and parameters of Economic and Social History from the Antiquity Period through to nowadays. Following an introduction that intends to address the contents and function of Economic and Social History, we shall proceed chronologically, focusing on several aspects of Economic and Social History in the Classical, Medieval, Modern and Contemporary ages. We will seek to confront the students with the issue of “change/progress/splendour/crisis” throughout history. Lastly, one of the curricular unit’s concerns shall be to show the relationship between various historical facts with the present and the future, based on a motto of “no perspective without retrospective”.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A cadeira organiza-se em torno de aulas teórico-práticas, com:

- *aulas expositivas sobre os conteúdos programáticos em que se pretende fornecer aos estudantes bases conceptuais sólidas e uma ampla visão cultural;*
- *aulas práticas nas quais se pretende incentivar o espírito crítico dos alunos mediante leitura e análise de literatura e fontes;*
- *acompanhamento tutorial no tocante a pesquisa e a apresentação dos trabalhos dos estudantes.*

Os conteúdos programáticos serão objecto de um teste escrito, que se realizará no início do último terço das semanas lectivas e que incidirá sobre toda a matéria até aí ministrada. O teste escrito visa avaliar a aprendizagem dos conteúdos programáticos da unidade curricular e tem uma ponderação de 60% na nota final da Avaliação Contínua. Os restantes 40% serão definidos por uma componente oral, partindo da avaliação de uma exposição oral, fruto da pesquisa de um tema da História Económica e Social, escolhido pelo aluno.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The subject is organized around theoretical-practical classes, including:

- *expository classes on the programme contents in order to provide students with solid conceptual bases and a wide cultural vision;*
- *practical classes to encourage students’ critical skills when reading and analysing literature and sources;*
- *tutorial follow-up with regard to research and the presentation of students’ assignments..*

The programme contents shall be tested, in writing, in an exam at the start of the last third of the school period and will focus on all subject matter lectured thus far. The written test will assess learning of the curricular unit's programme contents and accounts for 60% of the final Ongoing Evaluation grade. The remaining 40% shall be defined according to an oral presentation given, as a result of research into an Economic and Social History theme, to be chosen by the student.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

São utilizados, fundamentalmente, três modelos de ensino.

1 - Nas partes teóricas das aulas compete ao docente a leccionação dos conteúdos programáticos.

2 - As partes práticas das aulas são reservadas à análise e discussão de determinados problemas da História Económica e Social; visionamento de documentários para aprofundamento da matéria; realização de exposições orais pelos estudantes seguidas de debate.

3 - O terceiro modelo de ensino relaciona-se com o trabalho autónomo do aluno com o apoio do professor.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Three teaching models are to be used.

1 – The lecturer is responsible for lecturing the programme content during the theoretical parts of the classes.

2 – The practical parts of the classes are reserved for the analysis and discussion of certain problems of Economic and Social History; documentaries for deepening the subject matter; oral presentations given by students and followed by a debate.

3 – The third teaching model concerns the student’s autonomous work, with the teacher’s support

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- CAMERON, Rondo (2000), *História Económica do Mundo*, Mem Martins: Publicações Europa-América.
- PRADA, Valentin Vásquez de (1992), *História Económica Mundial*, 2 vols., Porto: Livraria Civilização Editora.
- TORRES, José Veiga (1995), *Introdução à História Económica e Social da Europa*, Coimbra: Livraria Almedina.
- BRAUDEL, Fernand (1992/93), *Civilização Material, Economia e Capitalismo*, 3 vols., Lisboa: Editorial

Teorema.

- **BOXER, C. R. (2001), O Império Marítimo Português (1415-1825), Lisboa: Edições 70.**
- **LÉON, Pierre de (ed.) (1981-84), História Económica e Social do Mundo, 6 vols., Lisboa: Livraria Sá da Costa Editora.**
- **LE GOFF, Jacques, Mercadores e Banqueiros da Idade Média (1990), Lisboa: Gradiva.**
- **KENNEDY, Paul M. (1997), Ascensão e Queda das Grandes Potências, Mem Martins: Publicações Europa-América, 2ª ed.**
- **MENDES, J. A. Amado (1993), História Económica e Social dos séculos XV a XX, Lisboa: FCG.**

Mapa IX - Comunicação Empresarial e Relações Públicas | Corporate Communication and Public Relations**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Comunicação Empresarial e Relações Públicas | Corporate Communication and Public Relations

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Jorge Caruço Barroso de Moura (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina de Comunicação Empresarial tem por objectivo dotar o aluno de um conjunto de competências teórico-prática indispensáveis à prossecução de uma actividade profissional nesta área. Pretende-se ainda desenvolver a sensibilidade crítica dos alunos no que concerne à compreensão da função de comunicação na sua relação com a dinâmica e o contexto da gestão empresarial global. O reconhecimento da sua importância, natureza e função bem como o seu impacto no sucesso de longo prazo na estratégia das empresas constitui um último objectivo do curso.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The Corporate Communication subject's objective is to provide students with a set of theoretical and practical skills that are indispensable in conducting professional activity in this field. We further seek to develop students' critical awareness with regard to the understanding of communication in its relation with the dynamics and context of global corporate management. Another objective of the course is the acknowledgement of its importance, nature and function, as well as its impact on the long-term success of corporate strategy.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:*I A Empresa*

- 1. Missão. Visão. Valores.*
- 2. Cultura Organizacional*
- 3. Estratégia*

II Comunicação Estratégica

- 1. Paradigmas e abordagens práticas*
- 2. Identidade Corporativa*
- 3. Comunicação Interna e Externa*
- 4. Estudos de Mercado; de Audiência e de Persuasão*
- 5. O Fenómeno da não Comunicação*
- 6. O Mix de Comunicação*
- 7. Estratégias de Comunicação.*
- 8. Comunicação de Crise*

III As Indústrias de Média

- 1. O desenvolvimento dos Média.*
- 2. O valor da notícia; recolha de informação; globalização; agenda-setting*
- 3. Construção da realidade. A gestão da notícia; Os players globais*
- 4. Regulação e controlo*

IV Marketing e Comunicação

- 1. O Consumidor e o comportamento organizacional*
- 2. Segmentação, posicionamento e comunicação*
- 3. O Marketing Mix e o Mix de Comunicação*

*V Relações Públicas.
VI Sistemas de Informação e Comunicação Empresarial
VII A Web e os Media Opensource.*

*Orientação tutorial
Apoio à concepção e desenvolvimento dos trabalhos de grupo ou individuais.*

6.2.1.5. Syllabus:

I The Company
 1. *Mission. Vision. Values*
 2. *Organizational Culture*
 3. *Strategy*
II Strategic communication
 1. *Paradigms and practical approaches*
 2. *Corporate identity*
 3. *In-house and external communication*
 4. *Market studies; Audience and Persuasion research*
 5. *The non-communication phenomenon*
 6. *The communication mix*
 7. *Communication strategies*
 8. *Crisis communication*
III The media industries
 1. *Media development*
 2. *The value of news; information gathering; globalization; agenda-setting*
 3. *Constructing reality. Managing news; Global players*
 4. *Regulation and control*
IV Marketing and Communication
 1. *The Consumer and organizational behaviour*
 2. *Segmentation, positioning and communication*
 3. *The marketing mix and the communication Mix*
V Public relations
VI Corporate information and communication systems
VII The internet and open source media.

*Tutorial guidance
Support to the design and development of group or individual assignments.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a teoria da organização (Missão, Valores, Cultura, Estratégia) os alunos estão em condições de compreender o ADN da empresa e os pontos de partida comuns para o processo de comunicação. O estudo aprofundado da comunicação empresarial e relações públicas e a sua dimensão estratégica permitem ao aluno adquirir os conceitos teóricos base à clara compreensão do fenómeno. O estudo da evolução da indústria de media e a relação da comunicação com o marketing permitem situar a comunicação no vasto contexto da organização. O estudo dos sistemas de informação de apoio à comunicação empresarial dotam o aluno de uma visão clara do processo de comunicação na organização. Finalmente, uma visão alargada da importância da web na comunicação empresarial no sec XXI e a apresentação de um vasto conjunto de ferramentas opensource, abrem ao aluno as portas para o início de práticas de comunicação empresarial.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the organizational theory (Mission, Values, Culture, Strategy) students will be able to understand corporate DNA and the common starting points for the communication process. The in-depth study of corporate communication and public relations and their strategic dimension will enable students to acquire the basic concepts for a clear understanding of the phenomenon. The study of the media industry development and the communication and marketing relationship enable us to place communication within the vast context of an organization. Studying communication-support information systems will provide the student with a clear vision of the communication process within an organization. Lastly, a broad view of the importance of the internet on corporate communication in the 21st century, and the presentation of a wide range of open source tools will open the students' doors to the start of their corporate communication tasks.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Método expositivo com participação activa dos alunos.
Ênfase nos trabalhos semanais individuais que o aluno é chamado a apresentar.
Método de orientação tutorial personalizado através de direcção e apoio na elaboração de trabalho de grupo.*

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (60%)
- Trabalho escrito de grupo, com apresentação/discussão oral (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method with students' active participation.

Emphasis placed on the individual weekly assignments students are asked to present.

Personalized tutorial guidance method through support in developing a group assignment.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (60%)
- Group written assignment, with oral presentation/discussion (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino força o aluno, por via de apresentações frequentes sobre os vários tópicos, a um acompanhamento permanente das matérias dadas e ao aprofundamento dos tópicos da disciplina. A apresentação frequente visa ainda expôr o aluno à classe, à prática reiterada do processo comunicacional e ao inerente desenvolvimento de skills de comunicação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Through frequent presentations on the several topics at hand, the teaching methodology forces the student to permanently follow and expand on the subject matter taught. Frequent presentations also aim at exposing the student to the class, repeatedly practicing the act of communicating and the inherent development of his/her communication skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Argenti P.A. (2002): "Corporate Communication" . McGraw-Hill/Irwin
- Argenti P.A. e Barnes C.M. (2009): " Digital Strategies for Powerful Corporate Communications". Mc Graw-Hill.
- Argenti, P.A. e Forman, J. (2002): "The Power of Corporate Communication: Crafting the Voice and Image of Your Business". McGraw-Hill.
- Cornelissen, J.P. (2008): "Corporate Communication: A Guide to Theory and Practice". Sage Publications.
- Fombrun, C.J. (2007): "Essentials of Corporate Communication: Implementing Practices for Effective Reputation Management". Routledge.
- Cass, J. (2007): "Strategies and Tools for Corporate Blogging". Butterworth-Heinemann.
- MacLeod, D. e Brady, C. (2007): "The Extra Mile: How to Engage Your People to Win". Financial Times/Prentice Hall.

Mapa IX - Ética Empresarial | Business Ethics**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Ética Empresarial | Business Ethics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel da Silva Rodrigues (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. *Compreender as razões de fundo da necessidade de reflexão e prática ética no universo empresarial;*
2. *Conhecer e compreender a lógica da evolução do pensamento ético ocidental e oriental;*
3. *Reflectir sobre as grandes questões éticas universais;*
4. *Compreender a lógica e a necessidade do comportamento ético das organizações, tanto interna como externamente;*
5. *Compreender a relação entre a ética e a visão holística e complexa introduzida pelas noções de stakeholder e sustentabilidade;*

6. Reflectir e debater sobre as novas fronteiras da ética e o seu significado na organização e para a vida organizacional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. To understand the background reasons for needing ethical reflection and ethics in business;
2. To know and understand the logic of the development of western and eastern ethical thought;
3. To reflect on the great universal ethical issues;
4. To understand the logic and need for ethical behaviour in businesses, both in-house and externally;
5. To understand the relation between ethics and the holistic and complex vision brought about by the idea of stakeholders and sustainability;
6. To reflect on and debate the new ethics frontiers and their meaning for businesses and corporate life.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Tema 1: Princípios de ética

- 1 O interesse crescente pela ética no meio empresarial
- 2 Breve história do pensamento ético: a ética ocidental e a ética oriental.
- 3 Grandes questões éticas: universalismo ou relativismo; individualismo e colectivismo; competição e cooperação; curto e longo prazo, a questão da reciprocidade, etc.

Tema 2: Sustentabilidade

- 1 Teoria dos stakeholder. Os três pilares da sustentabilidade.
- 2 Responsabilidade social e cidadania organizacional.
- 3 Responsabilidade Social em Portugal.

Tema 3: Comportamento ético das empresas

- 1 Ética e responsabilidade
- 2 Interno: empregados, clientes e publicidade (normas, relatórios e códigos).
- 3 Externo: investimento, internacionalização, fusões e aquisições.

Tema 4: Novas fronteiras da ética

- 1 Biotecnologia (indústria farmacêutica, direitos dos animais, etc.)
- 2 Nanotecnologia.
- 3 Desenvolvimento económico.
- 4 TIC (privacidade, direitos de autor, hackers).

Módulo prático

Análise e discussão de casos. Dilemas.

6.2.1.5. Syllabus:

Theme 1: Ethics Principles

- 1 The growing interest in ethics by the corporate sector
- 2 A brief history of ethical thought: western ethics and eastern ethics.
- 3 Great ethical issues: universalism or relativism, individualism and collectivism; competition and cooperation; short and long-term; the issue of reciprocity, etc.

Theme 2: Sustainability

- 1 Stakeholder theory. The three sustainability pillars.
- 2 Social responsibility and corporate citizenship.
- 3 Social responsibility in Portugal.

Theme 3: Ethical behaviour in companies

- 1 Ethics and responsibility
- 2 In-house: employees, customers and advertising (standards, reports and codes).
- 3 External: investment, international expansion, mergers and acquisitions.

Theme 4: New ethics frontiers

- 1 Biotechnology (pharmaceutical industry, animal rights, etc.)
- 2 Nanotechnology.
- 3 Economic development.
- 4 ICT (privacy, copyright, hackers).

Practical module

Case analysis and discussion. Dilemmas.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tema 1: Princípios de ética (Tema 1.1.)

OBJ 1. Compreender as razões de fundo da necessidade de reflexão e prática ética no universo

empresarial;

Tema 1: Princípios de ética (Tema 1.2 e 1.3)

OBJ 2. Conhecer e compreender a lógica da evolução do pensamento ético ocidental e oriental;

Tema 1: Princípios de ética (Tema 1.4.)

OBJ 3. Reflectir sobre as grandes questões éticas universais;

Tema 2: Sustentabilidade

OBJ 4. Compreender a relação entre a ética e a visão holística e complexa introduzida pelas noções de stakeholder e sustentabilidade;

Tema 3: Comportamento ético das empresas

OBJ 5. Compreender a lógica e a necessidade do comportamento ético das organizações, tanto interna como externamente;

Tema 4: Novas fronteiras da ética

OBJ 6. Reflectir e debater sobre as novas fronteiras da ética e o seu significado na organização e para a vida organizacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Theme 1: Ethics Principles (Theme 1.1.)

OBJ 1. To understand the background reasons for needing ethical reflection and ethics in business;

Theme 1: Ethics Principles (Themes 1.2 and 1.3)

OBJ 2. To know and understand the logic of the development of western and eastern ethical thought;

Theme 1: Ethics Principles (Theme 1.4.)

OBJ 3. To reflect on the great universal ethical issues;

Theme 2: Sustainability

OBJ 4. To understand the relation between ethics and the holistic and complex vision brought about by the idea of stakeholders and sustainability;

Theme 3: Ethical behaviour in companies

OBJ 5. To understand the logic and need for ethical behaviour in businesses, both in-house and externally;

Theme 4: New ethics frontiers

OBJ 6. To reflect on and debate the new ethics frontiers and their meaning for businesses and corporate life.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas decorrerão em regime Teórico-Prático, com exposição e discussão aprofundada da matéria. A exposição dos conteúdos curriculares será efectuada com recurso predominante a powerpoint. Os alunos serão incentivados para a pesquisa e o debate dos mesmos, no início ou fim de cada aula / sessão. Resolução de casos práticos.

A avaliação contínua é constituída:

(1) pela elaboração de um trabalho escrito em grupo, sobre um dos itens à escolha dentre os conteúdos programáticos, com apresentação / discussão oral por cada um dos elementos do respectivo grupo, permitindo deste modo, avaliar a concretização dos objectivos 4; 5 e 6.

(2) pela elaboração de um teste escrito individual para avaliar a concretização dos objectivos: 1, 2 e 3.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, whereby the matter is presented and discussed in full. The curricular contents will mostly be presented using PowerPoint presentations. Students will be encouraged to research the study items and discuss them at the start or end of each class/session. Practical cases will also be solved.

The ongoing evaluation consists of the following:

(1) a group written assignment on of the subject matters chosen from the programme contents, with oral presentation/discussion by each of the group members, thereby enabling us to evaluate whether the following objectives have been met: 4; 5 and 6.

(2) an individual written test to ascertain whether the following objectives have been met: 1, 2 and 3.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição dos conteúdos, de acordo com a metodologia atrás referida, permite:

- 1. Compreender as razões de fundo da necessidade de reflexão e prática ética no universo empresarial;*
- 2. Conhecer e compreender a lógica da evolução do pensamento ético ocidental e oriental;*
- 3. Reflectir sobre as grandes questões éticas universais;*
- 4. Compreender a lógica e a necessidade do comportamento ético das organizações, tanto interna como externamente;*
- 5. Compreender a relação entre a ética e a visão holística e complexa introduzida pelas noções de stakeholder e sustentabilidade;*
- 6. Reflectir e debater sobre as novas fronteiras da ética e o seu significado na organização e para a vida organizacional.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The exposition of the contents in accordance with the methodology referred to above will enable the following

- 1. To understand the background reasons for needing ethical reflection and ethics in business;*
- 2. To know and understand the logic of the development of western and eastern ethical thought;*
- 3. To reflect on the great universal ethical issues;*
- 4. To understand the logic and need for ethical behaviour in businesses, both in-house and externally;*
- 5. To understand the relation between ethics and the holistic and complex vision brought about by the idea of stakeholders and sustainability;*
- 6. To reflect on and debate the new ethics frontiers and their meaning for businesses and corporate life.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Mercer, S. (2003) A Ética Nas Empresas. Porto: Edições Afrontamento.*
- Neves, J.C. (2008), Introdução à Ética Empresarial. Cascais: Príncipeia.*
- Nunes, C.B. (2004) A Ética Empresarial e os Fundos Socialmente Responsáveis. Porto: Vida Económica.*
- Rego, A., Cunha, M.P., Costa, N.G.C., Gonçalves, H., Cabral-Cardoso, C. (2007) Gestão Ética e Socialmente Responsável, Lisboa: Editora RH.*
- Solomon, R.C. (1993) Ethics and Excellence: cooperation and integrity in business. New York, Oxford: Oxford University Press.*
- Velasquez, M.G. (1998), Business Ethics: concepts and cases. New Jersey: Prentice Hall, 4ª Edition.*

Mapa IX - Introdução às Ciências Sociais | Introduction to the Social Sciences

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução às Ciências Sociais | Introduction to the Social Sciences

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Artur Jorge de Matos Alves (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objectivos desta disciplina são:

- 1. Facultar as perspectivas teóricas e conceitos desenvolvidos no âmbito das Ciências Sociais que possibilitam a compreensão das estruturas e processos sociais que caracterizam o mundo social contemporâneo.*
- 2. Familiarizar os discentes com o carácter interdisciplinar das ciências sociais e respectivas metodologias.*
- 3. Dotar os discentes de uma perspectiva diacrónica sobre o pensamento social.*

Neste quadro, as competências a adquirir são:

- Aprender os traços estruturantes da modernização das sociedades.*
- Aprender as transformações das sociedades contemporâneas no plano da estrutura da economia, do emprego e das formas de organização do trabalho.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The course's objectives are as follows:

1. *To provide the theoretical perspectives and concepts developed within the social sciences that may enable the understanding of social structures and processes that define the contemporary social world.*
2. *To make students familiar with the interdisciplinary nature of the social sciences and their respective methodologies.*

3. *To provide students with a diachronic perspective of social thought.*

In this framework, the following skills are to be acquired:

- *To grasp the structural traits of societies' modernization.*
- *To grasp the transformations of contemporary societies at the level of the economy, employment and the ways of organizing labour.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *História, métodos e filosofia das ciências sociais. (O2, O3)*
 - a. *Do Iluminismo à querela do método.*
 - b. *Utilitarismo e positivismo.*
 - c. *Darwinismo e marxismo.*
 - d. *Metodologias das ciências sociais contemporâneas.*
2. *Conceitos das ciências sociais (O1)*
 - a. *Natureza, cultura e sociedade na vida humana.*
 - b. *Interações sociais, valores e normas, status e papéis, instituições.*
 - c. *Comunidade, Sociedade, Estado.*
3. *As sociedades modernas. (O1, O3)*
 - a. *Macro-estruturas da política, da economia, da cultura e da organização social.*
 - b. *A divisão do trabalho.*
 - c. *A modernização das sociedades.*
4. *Dinâmicas e economia política da sociedade contemporânea. (O1, O2, O3)*
 - a. *O capitalismo e a organização do trabalho.*
 - b. *Taylorismo e fordismo.*
 - c. *Pós-fordismo e flexibilidade do trabalho.*
 - d. *Terciarização e Sociedade de Informação.*
 - e. *A sociedade em rede e economia política da informação.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Social sciences: history, methods and philosophy. (O2, O3)*
 - a. *From Enlightenment to the conflict of method.*
 - b. *Utilitarianism and Positivism.*
 - c. *Darwinism and Marxism.*
 - d. *The methodologies of contemporary social sciences.*
2. *Social sciences: concepts (O1)*
 - a. *Nature, culture and society in human life.*
 - b. *Social interactions, values and norms, status and roles, institutions.*
 - c. *Community, Society, State.*
3. *Modern societies. (O1, O3)*
 - a. *Political, economic, cultural and social organization macro-structures.*
 - b. *The division of labour.*
 - c. *The modernization of societies.*
4. *Dynamics and political economy of contemporary society. (O1, O2, O3)*
 - a. *Capitalism and the organization of labour.*
 - b. *Taylorism and Fordism.*
 - c. *Post-Fordism and the flexibility of labour.*
 - d. *Tertiarization and the Information Society.*
 - e. *Network society and political economy of information*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Para o Objectivo 1 foram definidos os conteúdos programáticos 3 e 4, introduzindo os principais conceitos e teorias do pensamento social.

Para o Objectivo 2 foram definidos os conteúdos 1, 2 e 4, orientados para uma compreensão das metodologias das ciências sociais, bem como com o seu carácter interdisciplinar, incluindo a sua relação com as realidades económicas e profissionais do mundo contemporâneo.

Para o Objectivo 3 (O3) foram definidos os conteúdos 1, 3, e 4, procurando estabelecer, numa perspectiva histórica, a relação entre a conceptualização, os pressupostos filosóficos e os sucessivos paradigmas e abordagens adoptados pelas ciências sociais e humanas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Programme contents 3 and 4 were defined for Objective 1, introducing the main social thought concepts and theories.

Contents 1, 2 and 4 were defined for Objective 2, geared towards an understanding of the methodologies of

the social sciences, as well as their interdisciplinary nature, including their relations with the economic and professional realities of the contemporary world.

Contents 1, 3 and 4 were defined for Objective 3 (O3), seeking to establish, in a historical perspective, the relationship between conceptualization, philosophical assumptions and the successive paradigms and approaches adopted by the social and human sciences.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método Expositivo: Exposição oral e escrita da temática abordada.

Método Activo: Trabalhos de grupo; Leitura em grupo; Apresentação oral em aula.

Método Interrogativo: Questões sobre os conteúdos programáticos para respostas participativas (Perguntas de aplicação e compreensão).

Método de Casos: Introdução de casos de situações concretas para análise.

As metodologias de avaliação têm o propósito de, em três momentos distintos, aferir a aquisição de conhecimentos de forma coerente com as metodologias e objectivos definidos. Os dois testes escritos (35%+35%), cada um contemplando metade dos conteúdos programáticos, são complementados por um trabalho de grupo com apresentação oral (30%), no qual os discentes terão oportunidade de demonstrar a capacidade de relacionar os conteúdos programáticos com a sua experiência concreta e, dessa forma, cimentar uma apropriação individualizada dos mesmos – o que vai de encontro à construção de uma identidade profissional bem informada.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository Method: Oral and written presentation of the matter addressed.

Active Method: Group assignments; group reading; oral presentation in class.

Interrogative Method: Questions on the programme contents for participatory answers (Questions on application and understanding).

Case Method: Introduction of concrete situations for analysis.

The purpose of the evaluation methodologies is to determine the acquisition of knowledge in a way that is coherent with the defined methodologies and objectives, at three different times. The two written tests (35%+35%), each one of which will focus on half of the programme contents, will be complemented with a group assignment, to be presented orally (30%), where students will have the opportunity to show their capacity to relate the programme contents with their concrete experience. In this way, they will reinforce an individualized appropriation of the contents, which goes towards building a well-informed professional identity.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com incidência em metodologias com envolvimento do discente, procura-se sublinhar a importância da articulação dos conteúdos teórico-conceituais da disciplina com os contextos concretos de aplicação dos conceitos. Integra-se a reflexão das ciências sociais no âmbito alargado das sociedades contemporâneas, dando especial relevância ao seu papel no contexto profissional dos discentes, isto é, à articulação entre os conceitos e a realidade do funcionamento das sociedades actuais.

A componente expositiva e interrogativa é, assim, dedicada à exploração das principais teorias e práticas do âmbito da disciplina, posteriormente desenvolvidas de forma colaborativa – sob a forma de trabalhos individuais e de grupo – em sessões expositivas com forte conteúdo interrogativo. Estas metodologias procuram desenvolver um intercâmbio entre a natureza teórica dos conteúdos e a exigência de uma visão global do contexto social global – centrada na compreensão das respectivas dinâmicas informada pelas ciências sociais –, contemplado nos objectivos programáticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

By focusing on the methodologies that involve the student, we seek to highlight the importance of aligning the theoretical/conceptual contents of the subject with the concrete context of applying the concepts. We include reflection in the social sciences in the wider scope of contemporary modern societies, paying particular heed to their role in the students' professional context, i.e. aligning the concepts with the reality of the way in which current societies operate.

The expository and interrogative component is therefore dedicated to exploring the main theories and practices within the scope of the subject, which are then developed in a collaborative manner – using individual and group assignments – in expository sessions with a strong interrogative content. These methodologies seek to develop an interchange between the theoretical nature of contents and the demand for a global vision of the global social context – focused on understanding the respective dynamics, informed by the social sciences – as contemplated in the programme's objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Williams, Malcolm (2000). Science and Social Science: an introduction. Routledge.

- Cruz, Manuel Braga da (1995). Teorias Sociológicas: Os Fundadores e os Clássicos (antologia). Fundação Calouste Gulbenkian (2.ª ed.).

- Ferreira, J.M. C., Peixoto, J., Carvalho, A. S., Raposo, R., Graça, J. C., Marques, R. (1995). *Sociologia*. McGraw-Hill Portugal.
- Aron, Raymond (2004). *As Etapas do Pensamento Sociológico. Dom Quixote (7.ª ed.)*. (Orig. 1967).
- Skinner, Quentin, Org. (1992), *As Ciências Humanas e os seus Grandes Pensadores*. Publicações Dom Quixote.
- Gordon, Scott (1991). *The History and Philosophy of Social Science*. Routledge.

Mapa IX - Microeconomia | Microeconomics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Microeconomia | Microeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular proporciona as competências necessárias para a compreensão dos fundamentos do funcionamento duma economia de mercado em concorrência perfeita. Para tal os alunos tomam conhecimento dos modelos simplificados de comportamento dos agentes económicos – consumidores e empresas – donde aprendem a retirar as relações que caracterizam o sistema de mercado (como a curva da procura e a da oferta, entre outras).

Analisar o comportamento dos agentes económicos, feita com recurso às técnicas de optimização condicionada, começando a unidade por uma introdução a estas técnicas. No final, especial ênfase é concedida aos corolários da análise relativos ao bem-estar. Assim, concluindo esta unidade curricular, os alunos serão capazes de quantificar os efeitos previsíveis de medidas de política económica como: incentivos a um sector, impostos específicos, preços mínimos, preços máximos ou quotas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The curricular unit aims to provide the necessary skills to understand the foundations for the operation of a market economy under perfect competition. For this, students learn about simplified economic agents' (consumers and companies) behavioural models, from where they extract the relationships that define the market system (such as the supply and demand curve, among others).

It aims further to analyze the behaviour of economic agents, by using conditioned optimization techniques, which will be lectured at the start of the unit. At the end, special focus will be given to the correlation analysis of well-being. Thus, upon completing this curricular unit, students shall be able to quantify the predictable effects of economic policy measures, such as: incentives to a sector, specific taxes, price floors, price caps or quotas.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução - Conceitos Básicos*
2. *Oferta e Procura*
3. *Escolha do Consumidor*
4. *Produção*
5. *Custos*
6. *Os Mercados de Bens e de Factores*
7. *Mercados e Eficiência*
8. *Concorrência Imperfeita*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction – Basic Concepts*
2. *Supply and Demand*
3. *Consumer Choice*
4. *Production*
5. *Costs*
6. *Goods and Factor Markets*

7. *Markets and Efficiency*
8. *Imperfect Competition*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com o programa definido o aluno estará em condições de:

1. *Compreender e aplicar os conceitos da Microeconomia;*
2. *Apreender a metodologia da lógica económica;*
3. *Resolver problemas simples com aplicação dos conceitos e da metodologia da lógica económica.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Under the defined programme, the student shall be able to:

1. *Understand and apply microeconomic concepts;*
2. *Grasp the methodology of economic logic;*
3. *Solve simple problems by applying the concepts and methodology of economic logic.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo e resolução de exercícios.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

O teste escrito (repartido por dois momentos) tem por objectivo avaliar os conhecimentos adquiridos e a reacção individual do aluno num contexto de restrição temporal. O 1.º teste abrange os pontos 1 a 4 (35%) e o 2.º teste abrange toda a matéria com incidência nos pontos 5 a 8 (65%). Os testes são complementados, ao longo do período lectivo (contacto com o professor) com a resolução de exercícios, na aula ou no tempo de estudo dos alunos, sobre questões específicas, designadamente, função utilidade, funções de procura e oferta, elasticidades, custos e equilíbrio nos mercados.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method and exercise solving.

Methods to evaluate the knowledge and skills:

Written test (in two moments) with the goal of evaluating the knowledge acquired and the individual student's reaction to a context of limited time. The 1st test covers points 1 through 4 (35%) and the 2nd test covers the whole subject syllabus, focusing particularly on points 5 through 8. (65%). Throughout the lecture period (contact with the lecturer), the tests will be complemented with exercise solving, in class or during the students' study time, dealing with specific issues, namely utility, supply and demand, elasticity, costs and market equilibrium.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O método expositivo permite focar a atenção dos alunos na importância das variáveis e dos modelos, estimula a participação dos alunos nas discussões dos temas relacionados com a matéria e abre espaço para a resolução de exercícios que ajudam a consolidar os conhecimentos adquiridos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The expository method allows us to focus the students' attention on the importance of variables and models, it encourages student participation in the discussion of themes connected to the subject matter and opens up the space to solve exercises that will help them to consolidate the knowledge they have acquired.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

1. *Samuelson, P & W. Nordhaus, Economia, 18ª edição. Mc Graw Hill, Lisboa, 2005*
2. *Parkin & Bade Foundations of Microeconomics. Pearson, 5th Edition*
3. *Fichas de leitura do docente (MOODLE)*
4. *Fichas exercícios (MOODLE)*
5. *Outros textos ou artigos a referir em aula.*

Mapa IX - Cálculo Financeiro | Financial Calculus

6.2.1.1. Unidade curricular:

Cálculo Financeiro | Financial Calculus

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Manuel Coelho Martins (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Conscienciar os alunos para a importância do factor tempo na gestão financeira;*
- 2. Desenvolver competências dos alunos na utilização de um conjunto de técnicas e metodologias susceptíveis de permitir a análise de operações financeiras e a selecção racional entre várias alternativas de financiamento e de investimento;*
- 3. No que concerne ao âmbito do curso, fornecer conhecimentos de base indispensáveis a algumas das disciplinas subsequentes.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1. To make students aware of the importance of the time factor in financial management;*
- 2. To develop students' skills when using a set of techniques and models that enable the analysis of financial operations and the rational selection among several financing and investment alternatives;*
- 3. To, within the course's scope, provide basic knowledge that will be indispensable in some of the ensuing subjects*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

PARTE I – INTRODUÇÃO E CONCEITOS

- 1. Fórmula geral de capitalização*
- 2. Regimes particulares de capitalização: juros compostos e juros simples*
- 3. Taxa de desconto*
- 4. Taxas equivalentes*
- 5. Equação de valor*

PARTE II – RENDAS CERTAS

- 1. Definições*
- 2. Rendas inteiras com termos constantes*
- 3. Rendas fraccionadas*
- 4. Rendas inteiras com termos variando em progressão aritmética*
- 5. Rendas inteiras com termos variando em progressão geométrica*
- 6. Rendas contínuas*

PARTE III – MODALIDADES DE AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS INDEVISOS

- 1. Esquemas básicos*
- 2. Amortização por meio de uma renda com termos constantes*

PARTE IV – EMPRÉSTIMOS POR OBRIGAÇÕES

- 1. Principais tipos de empréstimos*
- 2. Quadros de amortizações*
- 3. Taxas a considerar num empréstimo por obrigações*

6.2.1.5. Syllabus:

PART I – INTRODUCTION AND CONCEPTS

- 1. General Capitalization formula*
- 2. Specific capitalization regimes: compound interest and simple interest*
- 3. Discount rates*
- 4. Equivalent rates*
- 5. Value equation*

PART II – FIXED RENTS

- 1. Definitions*
- 2. Full rents with constant terms*
- 3. Partial rents*
- 4. Full rents with terms that vary with arithmetic progression*
- 5. Full rents with terms that vary under geometric progression*
- 6. Continuous rents*

PART III – AMORTIZATION OF LOANS THAT CANNOT BE DIVIDED

1. Basic schemes
2. Amortization using a rent with constant terms

PART IV – BOND LOANS

1. Main types of loans
2. Amortization frameworks
3. Rates to be considered in a bond loan

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Inicia-se a disciplina pela integração dos alunos no âmbito do Cálculo Financeiro, nomeadamente, na sua sensibilização para a importância do factor tempo na gestão financeira, para a racionalidade da existência do juro e para o conceito de operação financeira, sempre com ligação ao mundo real. De seguida introduzem-se os métodos de cálculo do juro e do desconto e os métodos de determinação da equivalência de capitais e de taxas de juro e de desconto. O tratamento profundo e detalhado que é feito com a matéria sobre rendas e sobre amortização dos empréstimos clássicos é de molde a consolidar conhecimentos e a deixar um registo seguro nos alunos sobre Cálculo Financeiro.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The subject matter begins with the integration of the students in Financial Calculus, namely raising their awareness to the importance of the time factor in financial management, the rationality of interest and the concept of financial operation, always connected to the real world. Next, the methods to calculate interest and discount and the methods to determine capital equivalence and interest and discount rates will be introduced. The thorough and detailed work on rents and amortization of classic loans is done in order to consolidate knowledge and leave a sure imprint of what Financial Calculus is in our students.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização de métodos pedagógicos expositivo e participativo, apoiados na apresentação de diapositivos e na resolução de casos práticos e exercício ligados à gestão financeira.

Tendo em consideração o carácter instrumental da disciplina de Cálculo Financeiro, a metodologia de avaliação mais adequada é a de testes escritos individuais, pelo que é a adoptada. E para lhe dar o carácter de avaliação contínua, realizam-se dois testes, em épocas diferentes e sobre partes diferentes da matéria da disciplina.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- 1.º Teste escrito (40%)
- 2.º Teste escrito (60%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Classes are theoretical-practical in nature, using the expository and participative teaching methods, based on the presentation of slides and the solving of practical cases and exercises associated with financial management.

Given the instrumental nature of Financial Calculus, the most suited evaluation method, and therefore the one adopted, is that of individual written tests. For an ongoing evaluation, there will be two tests, at different times and focusing on different parts of the subject matter.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- 1st written test (40%)
- 2nd written test (60%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A satisfação dos objectivos da disciplina é bem conseguida através da apresentação teórica dos instrumentos e técnicas seleccionadas, da sua aplicação participada em problemas concretos, retirados de situações reais, e da sua discussão pelo colectivo da aula.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The subject's goals are met through a theoretical presentation of the selected tools and techniques, their application in concrete real-life problems, and their discussion in class.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Matias, Rogério – *Cálculo Financeiro – Teoria e Prática*, 2ª edição 2007, Lisboa, Escolar Editora
- Rodrigues, José Azevedo e Isabel Nicolau – *Elementos de Cálculo Financeiro*, 8ª edição 2005, Lisboa, Áreas Editora

- Barroso, Maria de Nazaré, Eduardo Couto e Nuno Crespo – *Cálculo e Instrumentos Financeiros – da prática para a teoria*, 2008, Lisboa, Escolar Editora

Mapa IX - Introdução à Contabilidade Financeira | Introduction to Financial Accounting

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução à Contabilidade Financeira | Introduction to Financial Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Alexandre da Conceição Coelho (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Compreender o papel e a importância da contabilidade como instrumento de gestão das organizações. Dominar o método contabilístico. Conhecer as normas nacionais e internacionais de enquadramento da contabilidade Elaborar e interpretar, de forma crítica, os principais instrumentos financeiros finais. Após a conclusão da Unidade Curricular o aluno deverá:

- *Conhecer e relacionar um vocabulário financeiro diverso, utilizado nas contas das empresas e na área empresarial.*
- *Com base em documentos externos e internos, executar operações contabilistas enquadradas nas normas de contabilidade: nacionais e internacionais.*
- *Saber elaborar e interpretar os instrumentos financeiros.*
- *Tomar decisões, suportadas nos elementos contabilísticos.*
- *Ter uma perspectiva crítica sobre as matérias apresentadas.*
- *Ganhar uma flexibilidade de adaptação a eventuais alterações no enquadramento da contabilidade.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To understand the role and significance of accounting as a tool for corporate administration. To fully grasp the accounting method. To know the national and international standards for accounting purposes. To critically draft and implement the main financial instruments. At the end of the curricular unit, the student shall:

- *Know and be able to relate diverse financial vocabulary which is used in financial accounting and corporate accounting.*
- *Carry out accounting operations based on external and internal documents and in compliance with national and international accounting standards.*
- *Know how to prepare and interpret financial instruments.*
- *Make decisions based on accounting elements.*
- *Have a critical perspective of the matters presented.*
- *Gain flexibility in adaptation and possible changes to the accounting framework.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *O papel da contabilidade nas organizações.*
2. *A contabilidade externa versos a contabilidade interna.*
3. *Os diversos utilizadores da contabilidade.*
4. *Noções sobre: Activo, Passivo, Capital Próprio, Gastos, Rendimentos e Resultados.*
5. *As principais demonstrações financeiras: Balanço e Demonstração de Resultados.*
6. *A técnica contabilística subjacente à elaboração dos instrumentos financeiros.*
7. *A harmonização contabilística e o enquadramento internacional.*
8. *Desenvolvimento das Principais Contas:*
 - *Meios Financeiros Líquidos. Reconciliação bancária. Operações em moeda estrangeira.*
 - *Contas a Receber e a Pagar.*
 - *Inventários. Sistemas de Inventário e de custeio.*
 - *Investimentos.*
 - *Capital, Reservas e Resultados Transitados.*
9. *A Imparidade dos Activos.*
10. *Integração das peças financeiras e análise da situação económico-financeira da organização.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *The role of accounting in organizations.*
2. *External accounting versus internal accounting.*
3. *The various accounting users.*
4. *Notions on: Assets, Liabilities, Equity, Expenditure, Income and Profit/Loss.*
5. *The main financial statements: Balance Sheet and Income Statement.*
6. *The accounting techniques underlying the preparation of financial instruments.*
7. *Accounting standardization and international framework.*
8. *Preparing the main accounts:*
 - *Net financial resources. Bank reconciliation. Foreign currency transactions.*
 - *Accounts payable and receivable.*
 - *Inventories. Inventory and costing systems.*
 - *Investment.*
 - *Capital, Reserves and profits brought forward.*
9. *Impairing assets.*
10. *Integrating the financial parts and analyzing the organization's economic and financial situation.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Esta unidade curricular prepara os alunos para os fundamentos de âmbitos, teóricos e práticos, relativos à aplicação de métodos contabilísticos, de acordo com as áreas internas e externas das empresas. Assim, nesta UC serão apresentados e desenvolvidos os conceitos e as bases da introdução à contabilidade financeira, nas quais se enunciam as regras, os instrumentos e os princípios essenciais de demonstrações financeiras e os seus utilizadores, pretendendo tratar a informação interna e externa das empresas para gestão e tomada de decisões, aplicáveis a qualquer tipo de empresa. Os alunos devem adquirir, ainda, capacidades para: utilizar de forma ajustada a metodologia de abordagem às variações patrimoniais da empresa, na área da gestão e para utilizar de forma adequada um conjunto de técnicas contabilísticas como suporte à tomada de decisões económicas e financeiras.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This curricular unit will prepare students for the fundamental theoretical and practical elements with regard to applying accounting methods in accordance with companies' internal and external areas. Accordingly, in this CU we shall present and develop the financial accounting introduction concepts and bases, where we will introduce the essential rules, instruments and principles of financial statements and their users. Companies' internal and external information will be addressed for the purpose of teaching management and decision-making techniques that can be applied to any company. Students should also acquire the skills that will enable them to: from a management side, use the adjusted method for addressing companies' change in equity, and use in a suitable manner a set of accounting techniques as assistance in economic and financial decision-making.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas desenvolvem-se com base na exposição teórica e prática das matérias, com recurso aos métodos expositivo, interrogativo e activo. Em relação aos métodos de avaliação de conhecimentos e competências serão realizados: Teste intermédio de avaliação (40%) e Teste final de avaliação (60%). Os estudantes que não obtiverem aprovação na avaliação contínua, poderão realizar um exame final em época ordinária. Neste caso, o exame final terá a ponderação de 100% para efeitos de obtenção da classificação final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes will take place under a theoretical and practical exposition of the subject matters using the expository, interrogative and active methods. The following will be done in order to evaluate the knowledge and skills acquired: an intermediate evaluation test (40%) and a final evaluation test (60%). Students who do not pass their ongoing evaluation may conduct a final exam. In this case, the final exam shall account for 100% of their final grade.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino da unidade curricular foram seleccionadas no sentido de contribuir para o aprofundamento do conhecimento e para que os alunos adquiram autonomia, competências e capacidades sobre as matérias que irão constituir uma base para a sua preparação para o mercado de trabalho.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit's teaching methodologies were selected with a view to contributing to the deepening of knowledge and so that students may acquire autonomy, skills and capacities with regard to the matters that will serve as the basis for preparing them for the labour market.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Alexander, Davies Nobes, Christopher (2007), Financial Accounting – An International Introduction. Harlow: FT Prentice Hall, 3ª Ed.
SNC, Sistema de Normalização Contabilística, Comentado, Texto Editora, 1.ª Edição, (2009), Grenha Carlos, Baptista Luís, Pontes Sérgio
Almeida, Rui M.P, Dias, A.I, Carvalho, Fernando (2009), SNS explicado – ATF- Edições Técnicas
Borges, A, Gamelas, E, Rodrigues, J.P, Martins, M. Magro, N. Ferreira, P.A, (2009), SNC – Casos práticos – Áreas Editora

Mapa IX - Introdução ao Direito | Introduction to Law**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Introdução ao Direito | Introduction to Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Anja Bothe (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dotar os alunos das noções básicas de direito e capacitá-los de compreensão crítica, prática e realista na área jurídica. Equipá-los com os seguintes elementos do saber: Localizar e recolher informações relevantes em textos jurídicos, nomeadamente na legislação, e interpretar e apresentar este material; estabelecer a relação necessária entre o problema jurídico e os conhecimentos adquiridos. Contribuir para uma sensibilidade e um intuito jurídico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To provide students with the basic notions of Law and grant them a critical, practical and realistic understanding of the legal field. To equip them with the following skills: being able to locate and collect relevant information from legal texts, namely legislation, and interpret and present this material; to make the necessary connection between the legal issue and the knowledge acquired.
To contribute to legal awareness and intent.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Noções: Direito, Coercibilidade, Coação, Estado, Nação, Facto, Norma, Moral individual e social, Equidade, Civilidade, Religião, Justiça
Fundamentos: Concepções do jusnaturalismo, Doutrinas positivistas, Idealismo, Relativismo
Fins do Direito: Liberdade vs. Segurança, Paz Social, Bem-Estar, Fomento do Progresso, Estado de Direito, Estado Social
Fontes do Direito
Processo legislativo
Direito internacional privado
Aplicação das leis no tempo
Estrutura da norma jurídica
Classificação das normas jurídicas: normas preceptivas, proibitivas, permissivas, normas gerais, especiais, excepcionais, normas autónomas e não autónomas, normas imperativas, dispositivas, supletivas, interpretativas
O facto, a situação, a relação, o sujeito, a personalidade, a capacidade jurídicos
Capacidade de gozo, de exercício
Espécies de direitos subjectivos e de vinculações jurídicas
Tutela pública, tutela privada
Interpretação das leis
Os tribunais (princípios, organização)
Argumentação jurídica

6.2.1.5. Syllabus:

Notions: Law, Enforcement, Coercion, State, Nation, Fact, Rule, Individual and Social Morale, Equity, Civility, Religion, Justice

Foundations: Conceptions of the law of nature, Positivist doctrines, Relativism

Purposes of the Law: Freedom vs. Security, Social Peace, Well-being, Fostering progress, Rule of Law, Social Welfare

Sources of Law

Legislative process

International private law

The enforcement of laws in time

Legal rule structure

Classification of legal rules: perceptual rules, prohibitive rules, permissible rules, general, special and exceptional rules, autonomous and non-autonomous rules, imperative rules, dispositive rules, superlative rules, interpretive rules

The fact, the situation, the relation, the subject, the personality, legal capacity

Exercising rights

Types of subjective rights and legal binding

Public custody, private custody

Interpretation of laws

Courts (principles, organization)

Legal argument

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conhecimento fundamental sobre as noções básicas inerentes ao Direito e sobre a interpretação da respectiva legislação capacitará os alunos com a necessária compreensão crítica, realista e prática para saberem investigar os textos jurídicos de modo a poder focar a problemática dos casos concretos e relaciona-la com as soluções disponíveis no campo jurídico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The fundamental knowledge of the basic notions inherent in Law and the interpretation of the respective legislation will enable students to obtain the necessary critical, realistic and practical understanding that will allow them to investigate legal texts and focus on the problems of concrete cases, relating them to the solutions that are available in the legal context.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Apresentação da matéria – de modo introdutório – por PowerPoints, sempre exemplificando cada noção, problema e método. Após a transmissão deste conhecimento, aprofundamento do mesmo pela resolução de hipóteses jurídicas. É promovido o debate e a participação activa dos alunos.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Dois testes escritos (70%);

- Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (30%)

Seja nos testes, seja no trabalho, os alunos demonstrarão a capacidade de análise de questões jurídicas, tendo de problematizar e ponderar os diversos interesses envolvidos no respectivo conflito jurídico.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Introductory presentation of the subject using PowerPoints and exemplifying each notion, problem and method presented. This knowledge will then be deepened by solving legal hypotheses. Students' active participation and debate will be fostered.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Two written tests (70%);

- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (30%)

Whether in the tests of the written assignment, students must show the capacity to analyze legal issues by identifying the problems and reflecting on the various interests at stake in the legal conflict in question.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A transmissão do conhecimento, nomeadamente pela exemplificação, e pela elaboração de soluções de casos práticos capacitará os alunos a desenvolverem uma sensibilidade jurídica baseada num adequado, crítico e reflectido saber lidar com textos jurídicos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The transfer of knowledge, namely by providing examples and coming up with solutions to practical cases will enable students to develop legal awareness based on working with legal texts in a suitable, critical and thought-out manner.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

MARQUES DA SILVA, Germano, Introdução ao Estudo do Direito, 3ª edição, 2009, Universidade Católica Editora, Lisboa
GALVÃO TELLES, Inocêncio, Introdução ao Estudo do Direito, Volume I, 11ª Edição, e Volume II, 10ª Edição, 2010, Coimbra Editora
MAGALHÃES, David: Noções Fundamentais de Direito, Coimbra Editora, 2010
BETTENCOURT RODRIGUES SILVA MORAIS, Daniel de: Hipóteses para a disciplina de Introdução ao Estudo do Direito, aafdl, 2007
SANTOS JUSTO, António dos: Introdução ao Estudo do Direito, Coimbra Editora, 2009
FERREIRA MÚRIAS, Pedro, Exercícios de Introdução ao Estudo do Direito, 2001, Editora Associação Académica da Faculdade Direito Lisboa
FREITAS DO AMARAL, Diogo: Manual de introdução ao direito, Vol. I, Almedina Editora, Coimbra, 2004
BAPTISTA MACHADO, João, Introdução ao Direito e ao discurso legitimador, 16ª reimpressão, 2011
OLIVEIRA ASCENSÃO DE, José, O Direito – Introdução e teoria geral, 13ª edição, 2008, Edições Almedina

Mapa IX - Gestão da Qualidade e Inovação | Quality Management and Innovation**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão da Qualidade e Inovação | Quality Management and Innovation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel da Silva Rodrigues (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Adquirir noções sobre o conceito de qualidade e respectiva evolução.*
- 2. Adquirir informação sobre as normas de qualidade existentes e compreensão dos sistemas de gestão integrada e sua implementação.*
- 3. Compreensão do conceito de inovação e das suas respectivas formas e alcance.*
- 4. Compreensão da relação entre qualidade e inovação.*
- 5. Aquisição de noções sobre empresas inovadoras, organizações que aprendem e respectiva gestão.*
- 6. Compreensão da natureza dos obstáculos à inovação, nomeadamente, no caso português*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1. To acquire notions on the concept of quality and its respective development.*
- 2. To acquire information on existing quality standards and understanding the integrated management systems and their implementation.*
- 3. To understand the concept of innovation and its respective forms and reach.*
- 4. To understand the relationship between quality and innovation.*
- 5. To acquire notions on innovative enterprises, learning organizations and respective management.*
- 6. To understand the nature of and obstacles to innovation, namely in the case of Portugal*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Tema 1 – Qualidade: conceitos básicos e evolução

- Definições e perspectivas teóricas*
- A evolução da Qualidade: a perspectiva da sustentabilidade.*

Tema 2 – Enquadramento normativo e Modelos de Gestão Integrada

- Sistema Europeu e Português de Qualidade (SPQ) e a certificação*
- Normas de Qualidade, Saúde e Segurança no Trabalho e Ambientais.*
- Gestão Integrada da Qualidade Total.*
- A Excelência: o modelo EFQM.*

Tema 3 – Inovação

- Conceito e formas de inovação*
- Empresas inovadoras: as organizações que aprendem*

- *Fomentar a inovação: a criatividade.*
- *A relação aparentemente paradoxal entre Qualidade e Inovação*
- *Os obstáculos à cultura de Qualidade e à Inovação: o caso português.*

6.2.1.5. Syllabus:

Theme 1 – Quality: Basic concepts and development

- *Definitions and theoretical perspectives*
- *The development of quality: the sustainability perspective.*

Theme 2 – Normative Framework and Integrated Management Models

- *European and Portuguese Quality System (SPQ) and certification*
- *Quality, Occupational Health and Safety and Environmental Standards.*
- *Full Quality Integrated Management.*
- *Excellence: The EFQM model.*

Theme 3 – Innovation

- *Innovation concepts and forms*
- *Innovative enterprises: learning organizations*
- *Fostering innovation: creativity.*
- *The apparently paradoxical relationship between Quality and Innovation*
- *The obstacles to a Quality and Innovation culture: the case of Portugal.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tema 1 – Qualidade: conceitos básicos e evolução

OBJ 1. Adquirir noções sobre o conceito de qualidade e respectiva evolução.

Tema 2 – Enquadramento normativo e Modelos de Gestão Integrada

OBJ 2. Adquirir informação sobre as normas de qualidade existentes e compreensão dos sistemas de gestão integrada e sua implementação.

Tema 3 – Inovação

OBJ 3. Compreensão do conceito de inovação e das suas respectivas formas e alcance.

OBJ 4. Compreensão da relação entre qualidade e inovação.

OBJ 5. Aquisição de noções sobre empresas inovadoras, organizações que aprendem e respectiva gestão.

OBJ 6. Compreensão da natureza dos obstáculos à inovação, nomeadamente, no caso português.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Theme 1 – Quality: Basic concepts and development

OBJ 1. To acquire notions on the concept of quality and its respective development.

Theme 2 – Normative Framework and Integrated Management Models

OBJ 2. To acquire information on existing quality standards and understanding the integrated management systems and their implementation.

Theme 3 – Innovation

OBJ 3. To understand the concept of innovation and its respective forms and reach.

OBJ 4. To understand the relationship between quality and innovation.

OBJ 5. To acquire notions on innovative enterprises, learning organizations and respective management.

OBJ 6. To understand the nature of and obstacles to innovation, namely in the case of Portugal.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas decorrerão em regime Teórico-Prático, com exposição e discussão aprofundada da matéria. A exposição dos conteúdos curriculares será efectuada com recurso predominante a powerpoint. Os alunos serão incentivados para a pesquisa dos itens em estudo e o debate dos mesmos, no início ou fim de cada aula / sessão. Resolução de casos práticos ao longo dos diferentes temas da unidade curricular.

A avaliação contínua é constituída:

(1) pela elaboração de um trabalho escrito (40%), com apresentação / discussão, permitindo deste modo, avaliar a concretização dos objectivos: OBJ 4. e OBJ 6.

(2) pela elaboração de um teste escrito individual (60%) para avaliar a concretização dos seguintes objectivos: OBJ 1., OBJ 2., OBJ 3. e OBJ 5.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, whereby the matter is presented and discussed in full. The curricular contents will mostly be presented using PowerPoint presentations. Students will be encouraged to research the study items and discuss them at the start or end of each class/session. Practical cases will be solved throughout the different themes that make up this curricular unit.

The ongoing evaluation consists of the following:

- (1) a written assignment (40%) to be presented/discussed, thereby enabling objectives OBJ 4. and OBJ 6 to be met.*
- (2) an individual written test (60%) to evaluate whether the following objectives have been met: OBJ 1., OBJ 2., OBJ 3. and OBJ 5.*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição dos conteúdos, de acordo com a metodologia atrás referida, permite:

- 1. Adquirir noções sobre o conceito de qualidade e respectiva evolução.*
- 2. Adquirir informação sobre as normas de qualidade existentes e compreensão dos sistemas de gestão integrada e sua implementação.*
- 3. Compreensão do conceito de inovação e das suas respectivas formas e alcance.*
- 4. Compreensão da relação entre qualidade e inovação.*
- 5. Aquisição de noções sobre empresas inovadoras, organizações que aprendem e respectiva gestão.*
- 6. Compreensão da natureza dos obstáculos à inovação, nomeadamente, no caso português.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Presenting the contents according to the abovementioned methodology, enables students:

- 1. To acquire notions on the concept of quality and its respective development..*
- 2. To acquire information on existing quality standards and understanding the integrated management systems and their implementation.*
- 3. To understand the concept of innovation and its respective forms and reach.*
- 4. To understand the relationship between quality and innovation.*
- 5. To acquire notions on innovative enterprises, learning organizations and respective management.*
- 6. To understand the nature of and obstacles to innovation, namely in the case of Portugal.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- António, N., Teixeira, A. (2007). Gestão da Qualidade: de Deming ao modelo de excelência da EFQM. Lisboa: Sílabo.*
- Fonseca, F., Carapeto, C. (2009). Governação, inovação e tecnologias: o Estado Rede e a Administração Pública do futuro. Lisboa: Edições Sílabo.*
- Lopes, A., Capricho, L. (2007). Manual de Gestão da Qualidade. Lisboa: Editora RH.*
- McPherson, T. (2008). Digital youth, innovation and the unexpected. Cambridge, Massachusetts: the MIT Press.*
- Moore, G. A. (2006). Dealing with Darwin: how great companies innovate at every phase of their evolution. Chichester: Capstone.*

Tidd, J.Bessant, J., Pavitt, K. (2003). Gestão da Inovação: Integração das mudanças tecnológicas, de mercado e organizacionais. Lisboa: Monitor.

Thompson, L. L., Choi, H.-S. (Eds.). (2006). Creativity and Innovation in Organizational Teams. Mahwah, New Jersey, London: Lawrence Erlbaum Associates, Publishers.

Mapa IX - Sociologia do Desenvolvimento e Globalização | Sociology of Development and Globalization

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sociologia do Desenvolvimento e Globalização | Sociology of Development and Globalization

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria do Rosário Gonçalves Jorge (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Com esta unidade curricular pretende-se desenvolver uma abordagem sociológica às questões do desenvolvimento e da globalização. Os estudantes deverão adquirir competências que lhes permitem:

- *Articular os conceitos que enquadram a problemática teórica do desenvolvimento e dos modelos de desenvolvimento e da globalização, com ênfase para a contribuição da abordagem sociológica.*
- *Relacionar as recentes evoluções teóricas e empíricas nos domínios do desenvolvimento e da sustentabilidade, nas diferentes dimensões (ambiental, social e económica) e nas diferentes escalas (local, regional e global).*
- *Compreender as relações entre sustentabilidade, saúde e ambiente.*
- *Compreender as representações, os interesses, as atitudes e as práticas dos diferentes actores sociais associados aos processos de tomada de decisão no contexto da globalização.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The aim of this curricular unit is to develop a sociological approach to the issues of development and globalization. Students shall acquire the skills that will enable them to do the following:

- *Combine the concepts that frame the theoretical problem of development and development models and globalization, focusing on the contribution to the sociological approach.*
- *Relate the recent theoretical and empirical evolutions with regard to development and sustainability in its different dimensions (environmental, social and economic) and at its different scales (local, regional and global).*
- *Understand the relationships between sustainability, health and the environment.*
- *Understand the representations, interests, attitudes and practices of the different social actors associated with decision-making processes within the context of globalization.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Desenvolvimento: abordagem económica e sociológica

1.1 Principais correntes de reflexão sociológica sobre desenvolvimento

1.1.1 A sociologia e a expansão do capitalismo

1.1.2 Sociedades tradicionais e sociedades modernas

1.1.3 Questões centrais para as teorias do desenvolvimento

2. Teorias do desenvolvimento

2.1 Teoria da modernização

2.2 Teoria da dependência

2.3 Teoria do sistema-mundo

2.4 Teoria do desenvolvimento alternativo

2.5 Desenvolvimento humano

2.6 Desenvolvimento sustentável

3. Desenvolvimento e globalização

3.1 O processo de globalização

3.2 Dimensões da globalização e os seus principais actores sociais

3.2.1 Globalização económica

3.2.2 Globalização política

3.2.3 Globalização socio-cultural

4. Medidas de desenvolvimento e desigualdades de riqueza e de poder

5. Movimentos antiglobalização

6.2.1.5. Syllabus:

1. Development: economic and sociological approach

1.1 Main trends of sociological thought on development

1.1.1 Sociology and the expansion of capitalism

1.1.2 Traditional societies and modern societies

1.1.3 Central issues for development theories

2. Development theories

2.1 Modernization theory

2.2 Dependency theory

2.3 World-systems theory

2.4 Alternative development theory

2.5 Human development

2.6 Sustainable development

3. Development and globalization

3.1 The globalization process

3.2 Globalization dimensions and their main social actors

3.2.1 Economic globalization

3.2.2 Political globalization

3.2.3 Socio-cultural globalization

4. Development measures and inequalities in wealth and power

5. Anti-globalization movements

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos estão organizados em cinco partes. Na primeira são analisadas as grandes questões que orientam as perspectivas de desenvolvimento, o que permite aos alunos reflectir sobre o surgimento das preocupações e dos temas dominantes da abordagem sociológica nesta área. No segundo analisam-se as principais correntes que enquadram as questões do desenvolvimento ao longo do tempo, o que permite compreender a evolução da concepção de desenvolvimento. Na terceira analisa-se o processo de globalização e as suas diferentes dimensões, o que permite reflectir sobre a complexidade do fenómeno. As duas últimas partes permitem aprofundar a reflexão sobre principais problemas que se colocam em torno do processo de globalização a nível mundial, com especial ênfase para as desigualdades e os movimentos de contestação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme contents are divided into five parts. In the first part, the great issues that guide the development perspectives shall be analyzed, which enables students to reflect on the emergence of concerns and the dominant themes of the sociological approach to this field. In the second, the main trends that frame the questions of development over time will be analyzed, enabling them to understand the evolution of the conception of development. In the third part, the globalization process and its different dimensions will be analyzed, which will enable students to reflect on the phenomenon's complexity. The two last parts seek to deepen the reflection on the main problems posed with regard to the globalization process worldwide, focusing particularly on inequalities and protest movements.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A disciplina será organizada em aulas teóricas-práticas, nas quais serão equacionados os conceitos, as definições e o enquadramento teórico da Sociologia do Desenvolvimento e Globalização. As aulas expositivas serão seguidas da discussão de temas, de acordo com as prioridades do programa. Todo o material de apoio às aulas teóricas será disponibilizado no moodle (ficheiros Power Point e textos que não estão disponíveis na biblioteca da UATLA).

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito intermédio (30%)
- Teste escrito final (60%)
- Trabalho escrito de grupo, com apresentação oral (10%)

Os testes escritos permitem avaliar as competências adquiridas ao nível da análise, reflexão e articulação de conhecimentos. A realização do trabalho de grupo permite avaliar a capacidade de pesquisa, análise e síntese sobre as organizações com maior intervenção na globalização. A apresentação oral permite avaliar a capacidade de comunicação e discussão fundamentada.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The subject will be lectured through theoretical-practical classes, where the concepts, definitions and theoretical framework of sociology in development and globalization will be addressed. The expository classes will be followed by a discussion of the themes, in accordance with the programme's priorities. All the material supporting the theoretical classes will be made available through moodle (PowerPoint files and texts that are not available at the UATLA library).

The written tests (intermediate written test (30%) and final written test (60%)) will enable us to evaluate the skills that have been acquired in terms of analysis, reflection and articulation of knowledge. The group assignment (10%) will enable us to evaluate the research, analysis and synthesis skills on the organizations that act the most at the level of globalization. The oral presentation will enable us to evaluate the capacity to communicate and engage in justified discussion

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino fomentam a reflexão dos alunos sobre temas ligados aos problemas de desenvolvimento e globalização, com base nos conhecimentos adquiridos ao longo das aulas mais expositivas. Assim, procura-se com esta metodologia que os alunos adquiram uma visão crítica e dinâmica dos problemas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies encourage students' reflection on themes associated with the problems of development and globalization, based on the knowledge they have acquired during the expository classes. This methodology aims for students to acquire a critical and dynamic vision of the problems at hand.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Giddens, Anthony (1997). *Sociologia*. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian.
- Pieterse, J. N. (2001). *Development Theory – Deconstructions/Reconstructions*. Londres: Sage.
- Santos, Boaventura Sousa (2001). *Globalização: Fatalidade ou Utopia?*. Porto: Edições Afrontamento.
- Waters, Malcolm (1999). *Globalização*. Oeiras: Celta.
- Lança, I.S., et al., Org. (2007). *Inovação e Globalização: Estratégias para o Desenvolvimento Económico e Territorial*. Porto: Ed. Campo das Letras.

Mapa IX - Gestão de Produção e Operações | Production Management and Operations

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Produção e Operações | Production Management and Operations

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José do Vale Marçal (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1 – *Enquadrar a gestão da produção e dos aprovisionamentos na estratégia da empresa, à luz dos mais recentes desenvolvimentos da teoria e da prática da Gestão Empresarial e da evolução da Sociedade.*
- 2 - *Dotar os alunos das competências essenciais e das ferramentas de análise imprescindíveis à compreensão das modernas estruturas produtivas e de aprovisionamento, que lhes permitam uma gestão eficaz destas funções, em contexto de mercados globalizados.*
- 3 - *Aplicar os conhecimentos e ferramentas adquiridos na formulação e execução das correspondentes Estratégias Sectoriais.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1 – *To define production management and procurement within the company's strategy in light of the most recent developments in corporate management theory and practice and in society's evolution.*
- 2 – *To provide students with the necessary skills and analytical tools indispensable in understanding modern production and procurement structures, which will enable them to effectively manage such tasks in a context of globalized markets.*
- 3 – *To apply the know-how and tools that have been acquired throughout the formulation and implementation of the corresponding sectoral strategies.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Função Produção*
 - 1.1. *Gestão do Processo Produtivo*
 - 1.2. *A Gestão da Produção na actualidade*
2. *Implantação dos meios de produção*
 - 2.1. *Os diferentes modelos de organização da produção*
 - 2.2. *Concepção de uma unidade de produção moderna*
3. *Métodos de gestão de projectos*
 - 3.1. *Principais métodos: Gantt e PERT/CPM*
4. *Gestão dos recursos produtivos*
 - 4.1. *Principais métodos: MRP2; KANBAN; OPT e JIT (“Just in Time”)*
5. *Avaliação do desempenho de um sistema de produção*
 - 5.1. *Limitações dos sistemas de avaliação tradicionais*
 - 5.2. *Indicadores de desempenho*
6. *Gestão da Produção e Qualidade*
 - 6.1. *Qualidade Total*
 - 6.2. *Normas internacionais ISO 9002*

- 6.3. Principais ferramentas e procedimentos da Qualidade
- 7. Implementação de um projecto de Gestão da Produção
- 7.1. Importância dos Recursos Humanos
- 7.2. Calendarização e controlo do projecto
- 8 - Gestão dos Aprovisionamentos
- 8.1. Introdução à Gestão dos Aprovisionamentos
- 8.2. A Função Compra
- 8.3. Gestão de Stocks

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Production function
- 1.1. Managing the production process
- 1.2. Production management in our times
- 2. Implementation of the means of production
- 2.1. The different models of production organization
- 2.2. Designing a modern production unit
- 3. Project management methods
- 3.1. Main methods: Gantt and CPM/PERT
- 4. Managing production resources
- 4.1. Main methods: MRP2; KANBAN; OPT and JIT ("Just in Time")
- 5. Assessing the performance of a production system
- 5.1. Limitations of the traditional assessment systems
- 5.2. Performance indicators
- 6. Production and Quality Management
- 6.1. Overall Quality
- 6.2. ISO 9002 International Standards
- 6.3. Main quality tools and procedures
- 7. Implementation of a production management project
- 7.1. The importance of human resources
- 7.2. Project scheduling and monitoring
- 8 – Procurement management
- 8.1. Introduction to procurement management
- 8.2. Procurement function
- 8.3. Stock management

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular são alcançados com o estudo dos conteúdos programáticos e com a discussão de casos práticos que evidenciam a importância da gestão da produção e operações em contexto de mercados globalizados.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit's objectives are met through a study of the programme contents and the discussion of practical cases that highlight the importance of production management and operations in a context of globalized markets.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Aulas expositivas sobre os temas listados nos conteúdos programáticos
- Acompanhamento tutorial do desenvolvimento dos trabalhos dos alunos
- Apresentação de trabalhos pelos alunos
- Realização de exercícios

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (75% - 2T(30%+45%))
 - Trabalho escrito de grupo, com apresentação/discussão oral (25%)
- O teste escrito individual visa avaliar o aprendizado das questões teóricas relacionadas com os conteúdos programáticos na unidade curricular.*
- O trabalho escrito de grupo com apresentação/discussão oral proporciona uma aplicação prática da matéria dada nas aulas, conferindo aos alunos as competências essenciais para compreender melhor as modernas estruturas de distribuição e de logística, em contexto de mercados globalizados.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Expository classes on the themes listed in the programme contents
- Tutorial follow-up of the students' assignments
- Presentation of assignments by students
- Exercises

Methods to evaluate knowledge and skills:

- *Written test (75% - 2T(30%+45%))*

- *Group written assignment with oral presentation/discussion (25%)*

The individual written test seeks to evaluate knowledge of the theoretical issues concerning the curricular unit's programme contents.

The group written assignment with oral presentation/discussion provides a practical application of the subjects taught in class, giving students the essential skills to better understand modern distribution and logistics structures in a context of globalized markets.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição da matéria é complementada com a realização de exercícios práticos e com a apresentação e discussão de trabalhos de grupo, o que contribui significativamente para a consolidação dos conhecimentos de base respeitantes aos conteúdos programáticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of the subject matter is complemented with practical exercises and the presentation and discussion of group assignments, which significantly contribute to consolidating the basic knowledge of the programme contents.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Heizer, J. Render, B (2010) Operations Management, Prentice Hall, New Jersey.

Chase, Richard B., Jacobs. F. e Aquilano, N.J.(2006) Administração da Produção e Operações, 11.ª edição, McGraw-Hill, São Paulo

Courtois, Alain e outros, (2006) Gestão da Produção, 5ª edição, LIDEL – Edições Técnicas, Lisboa
Gonçalves, José Fernando (2006) Gestão de Aprovisionamentos, 2ª edição, Pubindústria, Edições Técnicas, Porto.

Reis, Lopes dos (2008), Manual da Gestão de Stocks -Teoria e Prática, Editorial Presença, Lisboa
Krajewski, Ritzman e Malhotra (2009) Administração de Produção e Operações, 8ª edição, Pearson Education do Brasil, São Paulo.

Daniel Duret, Maurice Pillet (2009) Qualidade na Produção: da ISO 9000 ao Seis Sigma, Lidel – Edições Técnicas, Lda., LISBOA.

Mapa IX - Informática Aplicada | General Informatics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Informática Aplicada | General Informatics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Artur Jorge de Matos Alves (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O1: Proporcionar aos discentes os conceitos gerais para a compreensão do funcionamento de uma rede de computadores e serviços Web;

O2: Capacitar os alunos na escrita de documentos estruturados e na elaboração de apresentações bem como na navegação e produção de conteúdos na Web;

O3: Desenvolver o uso de folhas de cálculo;

O4: Explorar ferramentas de planeamento e gestão de projecto.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

O1: To provide students with the general concepts to understand the way in which a computer network and web services operate;

O2: To enable students to write structured documents and prepare presentations, as well as browse and produce web content;

O3: To develop the use of spreadsheets;

O4: To explore tools for project planning and managing.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Fundamentos de redes de computadores (O1)*
2. *Organização de documentos com o Microsoft Word (O2)*
 - a. *Criação de índices*
 - b. *OpenOffice/ LibreOffice Writer*
3. *Potencialidade da folha de cálculo com o Microsoft Excel (O3)*
 - a. *Principais funções*
 - b. *Análise de dados: Funções de análise e Criação de gráficos*
 - c. *OpenOffice/ LibreOffice Calc*
4. *Produção de conteúdos Web com o Microsoft Publisher (O1)*
 - a. *Princípios de organização de um site.*
5. *Gestão de Projectos com o Microsoft Project (O4)*
 - a. *Princípios de planeamento de projecto*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Foundations of computer networks (O1)*
2. *Organizing documents using Microsoft Word (O2)*
 - a. *Creating contents tables*
 - b. *OpenOffice/ LibreOffice Writer*
3. *The potential of a Microsoft Excel spreadsheet (O3)*
 - a. *Main functionalities*
 - b. *Data analysis: Analysis and graphics creation functionalities*
 - c. *OpenOffice/ LibreOffice Calc*
4. *Producing web content using Microsoft Publisher (O1)*
 - a. *A website's organizing principles.*
5. *Project management using Microsoft Project (O4)*
 - a. *Project planning principles*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

- Para o Objectivo 1 foram definidos os conteúdos programáticos 1 e 4.*
Para o Objectivo 2 foram definidos os conteúdos do grupo 2.
Para o Objectivo 3 (O3) foram definidos os conteúdos do grupo 3.
Para o Objectivo 4 (O3) foram definidos os conteúdos do grupo 4.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- Programme contents 1 and 4 were defined for Objective 1.*
Programme contents from group 2 were defined for Objective 2.
Programme contents from group 3 were defined for Objective 3 (O3).
Programme contents from group 4 were defined for Objective 4 (O4).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Método Expositivo: Exposição oral e escrita da temática abordada.*
Método Activo: Trabalhos de grupo; Apresentação oral em aula.
Método Interrogativo: Questões sobre os conteúdos programáticos para respostas participativas (Perguntas de aplicação e compreensão).
Método de Casos: Introdução de casos de situações concretas para análise.

Avaliação:

- *Teste escrito (30%+30%)*
 - *Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (15%)*
 - *Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (25%)*
- Pretende-se, em 3 momentos distintos, aferir a aquisição de conhecimentos de forma coerente com as metodologias e objectivos definidos. Os 2 testes escritos são complementados por um trabalho de grupo com apresentação oral, no qual os discentes terão oportunidade de demonstrar a capacidade de aplicar os conhecimentos adquiridos para a resolução de problemas concretos através das funcionalidades de processamento de texto, folhas de cálculos e gestão de projectos.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository Method: Oral and written presentation of the themes addressed.

Active method: Group assignments; oral presentation in class.

Interrogative Method: Questions on the programme contents for participatory answers (Questions on application and understanding.

Case Method: Introduction of concrete situations for analysis.

Evaluation:

- Written test (30%+30%)

- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (15%)

- Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (25%)

The purpose of the evaluation methodologies is to determine the acquisition of knowledge in a way that is coherent with the defined methodologies and objectives, at three different times. The two written tests will be complemented with a group assignment, to be presented orally, where students will have the opportunity to show their capacity to apply the knowledge acquired to solve concrete problems through text processing, spreadsheets and project management.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com incidência em metodologias práticas, procura-se dotar os discentes das ferramentas essenciais no trabalho assistido por computador. Os métodos expositivo e de casos serão usados para comunicar as principais características, organização e formas de utilização das ferramentas informáticas. A aplicação dos métodos activo e interrogativo destinam-se a assegurar uma correcta interpretação e aplicação dos conteúdos leccionados, valorizando o saber fazer próprio da aplicação das ferramentas informáticas aos objectivos e tarefas a realizar: processamento de texto, folhas de cálculo e gestão de projectos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

By focusing on practical methodologies, we seek to provide the students with the necessary tools for computer assisted work. The expository and case methods will be used to communicate the main features, organization and usage of IT tools. The application of the active and interrogative methods is to ensure a correct interpretation and application of the contents lectured, valuing know-how from applying IT tools to the goals and tasks at hand: text processing, spreadsheets and project management.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Marques, P. C. (2007). Exercícios de Excel 2007. Lisboa, FCA - Editora de Informática.

Sousa, S.; Sousa, M. J. (2007). Microsoft Office 2007 Para Todos Nós. Lisboa, FCA - Editora de Informática.

Silva, M. (2007). Microsoft Project 2007 Depressa & Bem. Lisboa, FCA - Editora de Informática (2ª edição).

Walkenbach, J., Tyson, H., Groh, M., Wempen, F., Bucki, L. (2010). Microsoft® Office 2010 Bible. Wiley

Mapa IX - Macroeconomia | Macroeconomics**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Macroeconomia | Macroeconomics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objectivo desta cadeira será o de apresentar, de forma sistemática e metódica, as principais linhas de análise científica da realidade macroeconómica e as diferentes conclusões a que chegam. Nela os alunos adquirem competências que lhes permitem estimar, a priori, o impacto duma variável macroeconómica noutra recorrendo aos modelos macroeconómicos (IS-LM e AD-AS), tanto no curto como no longo prazo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objective of this subject is to present in a systematic and methodical manner the main scientific analytical lines of the macroeconomic reality and the different conclusions that can be drawn from them. Students will acquire the skills that, a priori, will allow them to estimate the impact of a macroeconomic variable on another variable, resorting to the macroeconomic models (IS-LM e AD-AS) in both the short and the long term.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

0. *Introdução*
1. *Grandes Agregados da Contabilidade Nacional*
2. *Rendimento e Despesa*
3. *Mercados Financeiros, Poupança e Investimento*
4. *Salários, Preços e Desemprego*
5. *Moeda, Preços e Inflação*
6. *Oferta e Procura Agregadas*
7. *Inflação e Desemprego*
8. *Política Orçamental e Política Monetária*
9. *O Comércio Internacional*

6.2.1.5. Syllabus:

0. *Introduction*
1. *The major aggregates of national accounts*
2. *Income and expenses*
3. *Financial markets, savings and investment*
4. *Wages, price and unemployment*
5. *Currency, price and inflation*
6. *Aggregate supply and demand*
7. *Inflation and unemployment*
8. *Fiscal Policy and Monetary Policy*
9. *International trade*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Para atingir os objectivos definidos, após uma Introdução Geral sobre as grandes tendências da Ciência Económica, abordaremos os Grandes Agregados da Contabilidade Nacional de uma forma geral, passando em seguida para os temas específicos, cujas variáveis influenciam os modelos de oferta e procura agregadas, do investimento/procura de moeda e taxa de Juro. Finalmente serão estudadas as grandes políticas macro económicas e a sua influência sobre os ciclos económicos.

Os preços, a inflação e o desemprego serão objecto de análise mais detalhado tendo em vista os equilíbrios macroeconómicos de curto e longo prazo e abertura da economia à concorrência internacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In order to meet the defined objectives, following a general introduction on the main trends in economic science, we shall address the major aggregates in national accounts in a general manner. We shall then move on to the specific themes, whose variables influence the aggregate supply and demand models, investment, demand for currency and interest rates. Lastly we shall study the main macroeconomic policies and their influence on economic cycles.

Price, inflation and unemployment will be analyzed in greater detail, bearing in mind the short and long term macroeconomic balances and the opening up of the economy to international trade.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo e resolução de exercícios.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências: Serão realizados dois testes. O primeiro até ao ponto 4. do programa com ponderação de 35%. O segundo sobre toda a matéria no final da aulas com ponderação de 65%.

O teste (repartido por dois momentos) tem por objectivo avaliar os conhecimentos adquiridos e a reacção individual do aluno num contexto de restrição temporal. O 1.º teste abrange os pontos 1, 2, 3 e 4 e o 2.º teste abrange toda a matéria. Os testes são complementados, ao longo do período lectivo (contacto com o professor) com a resolução de exercícios, na aula ou no tempo de estudo dos alunos, sobre questões específicas, índice de preços, cálculo de taxas de inflação, multiplicador monetário e multiplicador orçamental.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method and exercise solving.

Methods to evaluate knowledge and skills: There will be two tests. The first one will cover the subject matter up to point 4 of the programme and will account for 35% of the grade. The second test will cover the

remaining subject matter and will account for 65% of the grade.

The goal of the test (at two different times) is to evaluate the knowledge acquired and students' individual reaction to a context of time constraint. The 1st test covers points 1, 2, 3 and 4 and the second test covers the entire subject matter. Throughout the academic year (contact with the lecturer), the tests will be complemented with exercise-solving activities, in-class or during the students' study periods, on specific issues, prices indices, calculating inflation rates, money multiplier and fiscal multiplier.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O método expositivo permite focar a atenção dos alunos na importância das variáveis e dos modelos, estimula a participação dos alunos nas discussões dos temas relacionados com a matéria e abre espaço para a resolução de exercícios que ajudam a consolidar os conhecimentos adquiridos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The expository method allows students to focus their attention on the variables and model; it fosters student participation in discussion of the themes relating to the subject matter and opens up some room for solving exercises that help to consolidate the knowledge acquired.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Essencial | Essential:

1. Samuelson, p & w. Nordhaus, *Economia*, 18ª edição. McGraw Hill, Lisboa, 2005
2. Fichas de leitura do docente (MOODLE)
3. Fichas exercícios (MOODLE)
4. Outros textos ou artigos a referir em aula.

Recomendado | Recommended:

1. Silva, J., Joana Pinho (2011). *Macroeconomia*. Verlag-Dashofer
2. Parkin, M.; Bade, R.; Carmichael, B. (2010), *Macroeconomics*. Pearson; 7th edition

Complementar | Complementary:

DORNBUSH, RUDIGER, STANLEY FISCHER E RICHARD STARTZ (2003), Macroeconomia. Lisboa: McGraw-Hill, 8ª Ed

Mapa IX - Marketing | Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing | Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Georg Michael Jeremias Dutchke (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O principal objectivo é fornecer aos estudantes os conceitos, instrumentos e variáveis fundamentais que podem ser utilizados no âmbito do marketing operacional, e desenvolver a sua capacidade para implementar planos de marketing. Para tal, têm que perceber as variáveis do marketing mix, produto, preço, comunicação e distribuição. Em seguida, devem conseguir articular estas variáveis por forma a obterem um plano consistente com a estratégia pré definida. No final devem estruturar as acções num timetable e saber como considerar os respectivos valores numa conta de resultados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The main objective is to provide students with the fundamental concepts, tools and variables to be used in operational marketing, and to develop their capacity to implement marketing plans. In order to do so they must understand the variables in the marketing mix, product, price, promotion and place. Next, they should be able to combine these variables so as to obtain a plan that is consistent with a pre-defined

strategy. Lastly they should structure their actions in a timetable and know when to consider the respective values in a profit and loss account.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

O Conceito de Marketing Mix, definição de marketing mix, articulação das diferentes variáveis do marketing mix; O Produto, produtos tangíveis e intangíveis, embalagem, marca, códigos e valores; Preço, conceito e importância do preço no marketing-mix, métodos de determinação de preços; Distribuição, distribuição como variável do marketing-mix, os canais de distribuição, estratégias de distribuição; Comunicação, a importância da comunicação, mix de comunicação, elaboração de uma estratégia de comunicação; A Internet como novo canal de marketing e vendas, conceito de Internet, geração net, elaboração de uma estratégia de comércio electrónico; Marketing Research, definição, os diferentes tipos de estudos e sua utilidade, a diferença entre um estudo de mercado e um processo de investigação.

6.2.1.5. Syllabus:

The marketing mix concept, marketing mix definition, combination of the different marketing mix variables, product, tangible and intangible products, packaging, brand, codes and values; Price, concept and importance of price in the marketing-mix, methods to determine price; Place, place as a marketing mix variable, distribution channels, distribution strategies; Promotion, the importance of promotion and communication, communication mix, drafting a communication strategy; the Internet as a new marketing and sales channel, Internet concept, drafting an e-commerce strategy; Marketing Research, definition, different types of studies and their usefulness, the difference between a market study and a research process.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O principal objectivo é fornecer aos estudantes os conceitos, instrumentos e variáveis fundamentais que podem ser utilizados no âmbito do marketing operacional, e desenvolver a sua capacidade para implementar planos de marketing. Para tal, têm que perceber as variáveis do marketing mix, produto, preço, comunicação e distribuição. Em seguida, devem conseguir articular estas variáveis por forma a obterem um plano consistente com a estratégia pré definida. No final devem estruturar as acções num timetable e saber como considerar os respectivos valores numa conta de resultados. Através desta metodologia de ensino, que combina os principais conceitos com uma estrutura de pensamento e, a sua aplicação prática, os alunos têm a possibilidade de ficar a conhecer como implementar um plano de marketing e medir a sua rentabilidade.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The main objective is to provide students with the fundamental concepts, tools and variables to be used in operational marketing, and to develop their capacity to implement marketing plans. In order to do so they must understand the variables in the marketing mix, product, price, promotion and place. Next, they should be able to combine these variables so as to obtain a plan that is consistent with a pre-defined strategy. Lastly they should structure their actions in a timetable and know when to consider the respective values in a profit and loss account. Through this methodology, which combines the main concepts with a thought structure and practical implementation, students have the possibility of understanding how to implement a marketing plan and measure its return.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia utilizada em cada sessão é estruturada da seguinte forma: (1) a sessão começa com a explicação do objectivo a atingir e (2) é feita uma curta introdução ao tema, suportada na teoria existente (3) segue-se a realização de uma simulação em que os alunos interagem entre si e (4) segue-se uma discussão alargada com o objectivo de definir e clarificar os princípios subjacentes, (5) finalmente é feita uma síntese dos pontos-chave da sessão.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (60%)

- Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (40%)

Baseando-se em trabalho de campo e prático esta UC requer que a avaliação seja também baseada na satisfação dos requisitos práticos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The methodology used in each session is structured as follows: (1) the session begins with an explanation of the objective to be attained and (2) a brief introduction is made to the theme based on existing theory (3) followed by a simulation whereby students interact with one another and then (4) there will be a broad discussion with the goal of defining and identifying the underlying principles. (5) Lastly there is a summary of the session's key points.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (60%)

- Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (40%)

Since this curricular unit is based on field and practical work, it requires an evaluation based on meeting practical requirements.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As áreas comportamentais requerem o envolvimento activo dos alunos e daí ser escolhida uma metodologia mista. A sequência prática-discussão- enquadramento teórico tem dado provas de ser adequada e facilitar a aprendizagem de jovens adultos. O tema desta unidade curricular requer um bom equilíbrio entre prática e exposição de forma a serem atingidos os objectivos desejados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

A mixed methodology was chosen as the behavioural fields require students' active engagement. The practical-discussion-theoretical framework sequence has shown to be suited for learning in young adults. This curricular unit's subject requires a good balance between practice and exposition in order to meet the intended objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Kotler, P. (1990):"Administração de Marketing (edição brasileira)". Editora ATLAS. Brasil.

Kotler, P. e Armstrong, G. (2005):"Principles of Marketing". Prentice Hall. Essex, UK.

Mapa IX - Gestão da Distribuição e Logística | Distribution Management and Logistics

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Distribuição e Logística | Distribution Management and Logistics

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José do Vale Marçal (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Enquadrar a gestão da distribuição e logística na estratégia da empresa, à luz dos mais recentes desenvolvimentos da teoria e da prática da Gestão Empresarial e da evolução da sociedade. Dotar os alunos das competências essenciais e das ferramentas de análise imprescindíveis à compreensão das modernas estruturas de distribuição e de aprovisionamento, que lhes permitam uma gestão eficaz destas funções, em contexto de mercados globalizados.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To define distribution management and logistics within the corporate strategy in light of the most recent developments in corporate management theory and practice and society's evolution. To provide students with the necessary skills and analytical tools indispensable in understanding modern production and procurement structures, which will enable them to effectively manage such tasks in a context of globalized markets.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I - GESTÃO DA DISTRIBUIÇÃO

1 - Considerações gerais sobre os canais de distribuição

2 – A evolução do aparelho comercial e os componentes dos Canais de Distribuição

3 – O sector grossista

4 – O sector retalhista

5 – Acções de promoção no local de venda: o "merchandising"

6– O "Franchising"

7 – O futuro da distribuição

II – GESTÃO LOGÍSTICA

- 1 – *Introdução à Logística*
- *Noções fundamentais de logística*
- *Estrutura e importância do Sistema Logístico*
- *Relações da logística com outras funções da empresa*
- *Gestão integrada da Logística*
- 2 – *A gestão da cadeia de abastecimento*
- *Gestão da compra e do abastecimento*
- *Gestão do transporte*
- *Gestão do armazenamento*
- 3 – *Princípios de Gestão de Stocks*
- Políticas de Gestão de Stocks*
- *Modelos determinísticos*
- *Modelos estocásticos*
- *Análise ABC*
- Impacto financeiro da Gestão de Stocks*

6.2.1.5. Syllabus:

I – DISTRIBUTION MANAGEMENT

- 1 – *General aspects of distribution channels*
- 2 – *The developments in forms of trading and the components of the distribution channels*
- 3 – *The wholesale sector*
- 4 – *The retail sector*
- 5 – *Promotion at the point of sale: “merchandising”*
- 6 – *“Franchising”*
- 7 – *The future of distribution*

II – LOGISTICS MANAGEMNT

- 1 – *Introduction to logistics*
- *Fundamental notions on logistics*
- *The structure and importance of the logistics system*
- *How logistics are related to other company functions*
- *Integrated logistics management*
- 2 – *Supply chain management*
- *Procurement and supply management*
- *Transport management*
- *Warehouse management*
- 3 – *Stock management principles*
- Stock management policies*
- *Deterministic models*
- *Stochastic models*
- *ABC analysis*
- The financial impact of stock management*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular são alcançados com o estudo dos conteúdos programáticos e com a discussão de casos práticos que evidenciam a importância da gestão da distribuição e logística em contexto de mercados globalizados.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit's objectives are met through a study of the programme contents and the discussion of practical cases that highlight the importance of distribution management and logistics in a context of globalized markets.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Aulas expositivas sobre os temas listados nos conteúdos programáticos;*
- *Apresentação de trabalhos pelos alunos;*
- *Acompanhamento tutorial do desenvolvimento dos trabalhos dos alunos;*
- *Realização de exercícios.*

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- *Teste escrito (75% 2T(30%+45%))*
 - *Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (25%)*
- O teste escrito individual visa avaliar o aprendizado das questões teóricas relacionadas com os conteúdos programáticos da unidade curricular. O trabalho escrito de grupo com apresentação /discussão oral proporciona uma aplicação prática da matéria dada nas aulas. conferindo aos alunos as competências essenciais para compreender melhor as modernas estruturas de distribuição e de logística, em contexto de mercados globalizados.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Expository classes on the themes listed in the programme contents
- Tutorial follow-up of the students' assignments
- Presentation of assignments by students
- Exercises.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (75% - 2T(30%+45%))
- Group written assignment with oral presentation/discussion (25%)

The individual written test seeks to evaluate knowledge of the theoretical issues concerning the curricular unit's programme contents.

The group written assignment with oral presentation/discussion provides a practical application of the subjects taught in class, giving students the essential skills to better understand modern distribution and logistics structures in a context of globalized markets.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição da matéria é complementada com a realização de exercícios práticos e com a apresentação e discussão de trabalhos de grupo, o que contribui significativamente para a consolidação dos conhecimentos de base respeitantes aos conteúdos programáticos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of the subject matter is complemented with practical exercises and the presentation and discussion of group assignments, which significantly contribute to consolidating the basic knowledge of the programme contents.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Sousa, José Meireles (2000) Distribuição, uma visão estratégica, TEXTO EDITORA, Lisboa
Carvalho, Crespo (2002), Logística, 3ª edição, Edições SÍLABO, Lisboa.
Carvalho, Crespo e Dias, E.B. (2004), Estratégias Logísticas – Como servir o cliente a baixo custo, EDIÇÕES SÍLABO, Lisboa.
Carvalho, Crespo (2010), Logística e Gestão da Cadeia de Abastecimento, Edições Sílabo, Lisboa.
Dionísio, Pedro; Rodrigues, Vicente; e outros (2010), Mercator XXI, D. QUIXOTE, Lisboa
Rousseau, José António, (2008), Manual de Distribuição, Príncipe Editora, Lda, 2ªed. Estoril
Berman, Barry, & Evans .Joel, (2001), Retail Management: A Strategic Approach, 8ª ed., Prentice Hall New Jersey.
Stern, Louis & El-Ansary, Adel (2001), Marketing Channels, 6ª ed. Prentice Hall, New Jersey
Reis, Lopes dos (2008), Manual da Gestão de Stocks -Teoria e Prática, Editorial Presença, Lisboa
Chopra, Sunil a& Meindl, Peter, (2007) Supply Chain Management, 3rd, Ed, Prentice Hall, New Jersey

Mapa IX - Direito Comercial | Commercial Law**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Direito Comercial | Commercial Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Renata Maria Antunes Viegas Rosário de Oliveira (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A Unidade Curricular terá por objectivo, o estudo do Direito do Comercial definindo o seu âmbito e enquadramento legal, e definição dos quadros legais, e Princípios Gerais do Direito e das relações obrigacionais, atribuindo competências aos alunos na interpretação e identificação dos diferentes sujeitos das relações jurídicas, dos diferentes contratos, e dos diferentes actos de comércio e a identificação dos diversos tipos de sociedades, e a sua forma de organização e o seu regime jurídico, para formar

profissionais dotados de conhecimentos, e apetrechando os mesmos, de conceitos jurídicos básicos, instrumentos jurídicos relacionados com as organizações empresariais, os alunos, deverão obter capacidades cognitivas e competências relacionais, sempre numa abordagem profissional, dotando-os de capacidades que lhes permitam uma plena integração no mundo empresarial, através do desenvolvimento da componente experimental.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The curricular unit's aim is to study commercial law, defining its scope and legal framework, legal principles, general principles of Law and obligational contractual relations. The students will be provided with the skills to interpret and identify the different subjects in legal relations, different contracts and different commercial acts, as well as the identification of the various types of firms, their means of binding and legal regime in order for them to become professionals with knowledge of basic legal concepts and legal instruments connected to corporations, which they can then expand on. Through the development of the experimental component, students should obtain cognitive capacities and relational skills, always through a professional approach, which will grant them the capabilities to engage in the corporate world fully.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*ÂMBITO DO DIREITO COMERCIAL.
DIREITO DAS OBRIGAÇÕES.
MODALIDADES, CUMPRIMENTO E INCUMPRIMENTO, RESPONSABILIDADE CONTRATUAL, GARANTIAS DAS OBRIGAÇÕES.
MODALIDADES DE CONTRATOS E SEUS REGIMES, VICIOS E INVALIDADES, CAUSAS DE EXTINÇÃO DAS OBRIGAÇÕES, CONTRATOS COMERCIAIS, DIREITOS DOS CONSUMIDORES, CLAUSULAS CONTRATUAIS. SOCIEDADES COMERCIAIS E REGISTO COMERCIAL.
CONTRATO DE SOCIEDADE SITUAÇÃO JURÍDICA DOS SÓCIOS.
A ADMINISTRAÇÃO DAS SOCIEDADES E A RESPONSABILIDADE DOS ADMINISTRADORES.
A MODIFICAÇÃO DAS SOCIEDADES A EXTINÇÃO DAS SOCIEDADES TIPO DE SOCIEDADES COMERCIAIS E SEU REGIME JURIDICO.*

6.2.1.5. Syllabus:

*SCOPE OF COMMERCIAL LAW.
OBLIGATION LAW.
CONTRACT TYPES, COMPLIANCE AND NON-COMPLIANCE, CONTRACTUAL LIABILITY, GUARANTEES OF OBLIGATIONS.
CONTRACT TYPES AND THEIR REGIMES, DEFECTS AND INVALIDITIES, CAUSES FOR TERMINATION OF OBLIGATIONS, COMMERCIAL CONTRACTS, CONSUMER RIGHTS, CONTRACTUAL CLAUSES, COMPANIES AND COMPANY REGISTRY.
BYLAWS AND PARTNERS' LEGAL SITUATION.
CORPORATE GOVERNANCE AND DIRECTORS' LIABILITY.
CHANGE IN COMPANIES, THE WINDING-UP OF A COMPANY, TYPES OF COMPANY AND THEIR LEGAL REGIME.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

No final do estudo da Unidade Curricular de Direito Comercial, os alunos deverão ser capazes de distinguir as diferentes fontes de direito, os diferentes direitos e deveres dos sujeitos jurídicos, os diferentes tipos de contratos. Deverão ainda, os alunos, pelas capacidades adquiridas, ser capazes de distinguir os diferentes tipos de actos de comércio e as diversas formas de impugnação jurídica, e devendo ainda ser capazes, de identificar os diferentes tipos de sociedades comerciais, e ainda serem capazes de identificar os formalismos necessários à constituição de uma sociedade, e proceder ao registo comercial dos actos a ele sujeitos. Em suma, os alunos, deverão estar munidos de conhecimentos, que lhes permitam, numa perspectiva prática, conhecer o regime jurídico e os princípios gerais de direito aplicável às relações jurídicas empresariais.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

At the end of the Commercial Law Curricular Unit, students should be able to distinguish between the different law sources, different rights and duties of legal subjects, types of contract. From the skills acquired they should also be able to distinguish the different types of commercial act and legal judgement, and should also be able to identify the different types of company, as well as the formal requirements for setting up a company and registering it and its legal deeds. In sum, students must have the know-how that will enable them, practically, to know the legal regime and main law principles applicable to legal corporate relations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta Unidade Curricular, será ministrada através do método expositivo, método activo, apoiado na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos e sempre com

recurso à legislação e jurisprudência, privilegiando sempre a componente experimental, e os estudos de casos práticos, pelo recurso as situações reais do mundo empresarial.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

Teste escrito - 2 Testes: 1.º 37,5%; 2.º 37,5%

Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral: 25%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This curricular unit will be taught using the expository method and the active method, based on the presentation of slides and solving concrete practical cases and exercises, always resorting to the law and case-law, always favouring the experimental component and practical case studies by resorting to real situations experienced in the corporate world.

Methods to evaluate knowledge and skills

Written test - 2 Tests: 1st: 37.5%; 2nd: 37.5%

Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion: 25%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os métodos expositivos, demonstrativos e activos, são os métodos fundamentais da disciplina atendendo à natureza teórica da disciplina.

Para desenvolverem as competências de análise e síntese das problemáticas da disciplina, recorre-se à reflexão e discussão de temas.

Para atingirem objectivos através de um trabalho em equipa usa-se o trabalho de grupo como método pedagógico e método avaliativo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The expository, demonstrative and active methods are the fundamental aspects of the subject, given its theoretical nature.

In order to develop analytical skills and those for synthesising the subject's core issues, we shall resort to reflecting on and discussing the themes.

For the objectives to be met using teamwork we shall use group work as both an educational and an evaluation method.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- *Correia, Miguel J.A., Pupo – Direito Comercial e Direito da Empresa, 10ª Edição, Lisboa, 2007.*
- *Cunha Olavo, Paulo, Direito das Sociedades Comerciais, 3ª Edição, Almedina*
- *Furtado Cordeiro, Jorge Henrique Pinto – Curso de Direito das Sociedades, 5ª Edição, Almedina, Coimbra 2007.*
- *António Menezes – Manual de Direito das Sociedades, Vol. I, Das Sociedades em Geral, 2ª Edição, Almedina, 2007.*
- *Estudos de Direito das Sociedades, coordenação de J.M. Coutinho de Abreu, 8º Edição, Coimbra, 2007.*
- *Código das Sociedades Comerciais, Anotado e Comentado, Abílio Neto, 20º Edição, 2009, Almedina.*
- *Ascensão Oliveira, “Direito das Obrigações”, I, II, Almedina.*
- *Mendes João Castro, Vol. I e II. Introdução ao Estudo do Direito, Edição Almedina, 2009.*
- *Código Comercial e Código das Sociedades Comerciais, Jurisprudência e legislação avulsa, 6ª Edição Almedina SA., 2010.*
- *Lições de Direito Comercial – Vol. I, II e III – Ferrer Correia, 1991.*

Mapa IX - Contabilidade de Gestão I | Management Accounting I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade de Gestão I | Management Accounting I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Morais Santos (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta unidade curricular os alunos adquirem conhecimentos sobre os princípios básicos de valorização dos produtos e dos serviços em produção uniforme e múltipla, os métodos específicos para a produção contínua, descontínua e conjunta, as diferentes alternativas de custeio (variável, total e racional). O seu enquadramento no Sistema de Normalização Contabilística e nas Normas Internacionais de Contabilidade e os principais instrumentos de tomada de decisão com base no comportamento dos custos face a alterações no volume de atividade da empresa.

Complementarmente é efectuado o tratamento da repartição dos custos de transformação dos produtos/serviços através de um método mais sofisticado, denominado Método das Secções Homogéneas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

In this curricular unit students will acquire knowledge on the basic principles of valuing products and services in uniform and multiple production, the specific methods for continuous, discontinuous and joint production, and the different costing alternatives (variable, total and rational). The ways in which these fall within the National Accounting System and the International Accounting Standards and the main decision-making instruments based on cost behaviour when faced with changes in corporate volume of activity will also be addressed.

In addition we shall process product/service transformation cost distribution using a more sophisticated method known as the Homogeneous Section Method.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte I – Enquadramento

1. A contabilidade de custos como fonte de informação dos responsáveis das organizações.
2. Os componentes do custo industrial dos produtos.

Parte II – A Produção Uniforme e Múltipla

1. A problemática da repartição dos custos indirectos.
2. Critérios de repartição de base única e múltipla.

Parte III – Métodos Específicos de Apuramento do Custo Industrial

1. Produção contínua e descontínua.
2. A problemática da produção conjunta

Parte IV – Relações Custos – Volume – Resultados

1. Comportamento dos custos face a alterações no volume de atividade
2. Sistemas alternativos de custeio
3. Instrumentos de tomada de decisão no curto prazo

Parte V – O Método das Secções Homogéneas

1. A sua génese
2. Definição e classificação das secções
3. As três operações do método
4. Mapas finais.

6.2.1.5. Syllabus:

Part I – Background

1. Cost accounting as a source of information for those in charge of a company.
2. Products' industrial costs components.

Part II – Uniform and Multiple Production

1. The problems with distributing indirect costs.
2. Single and multiple basis distribution criteria.

Part III – Specific Methods for Determining Industrial Costs

1. Continuous and discontinuous production.
2. The problems with joint production

Part IV – Cost – Volume – Profit Ratios

1. Cost behaviour when faced with changes in volume of activity
2. Alternative costing systems
3. Short-run decision-making instruments

Part V – The Homogeneous Section Method

1. Its origin
2. Section definition and classification
3. The three method operations
4. Final charts.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O objectivo desta Unidade Curricular é de proporcionar aos estudantes o estudo dos conceitos essenciais da Contabilidade de Gestão. Sendo assim deve enfatizar-se que a sua aprendizagem se centre na análise conceptual e no desenvolvimento de espírito crítico dos principais temas abrangidos por esta vertente da

Contabilidade, introduzidos e separados por Capítulos (Partes) com um grau de complexidade crescente, enquadrando sempre os alunos numa aplicação prática à realidade Organizacional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This curricular unit's objective is to provide students with the study of basic management accounting concepts. Accordingly, learning should be focused on the conceptual analysis and development of critical thought with regard to the main issues addressed in this field of accounting, which will be introduced and divided into chapters (parts) with growing complexity, always placing students within a practical application to corporate reality.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos: expositivo, demonstrativo, interrogativo e ativo e na resolução de casos práticos e exercícios concretos.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (intermédio) - 30%

- Teste escrito (final) - 70%

Sendo a generalidade dos conceitos a conhecer de cariz e aplicação marcadamente prática, entende-se que o seu grau de apreensão terá que ser medido essencialmente pela sua utilização em exercícios práticos, de acordo com o Programa lecionado, através de testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical and the following educational methods used: expository, demonstrative, interrogative and active, as well as solving practical cases and concrete exercises.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (intermediate) - 30%

- Written test (final) - 70%

Since most of the concepts to be learned are of a marked practical nature and implementation, we feel that the assessment of the students' learning should be measured essentially in how this is applied in practical exercises in accordance with the programme lectured, through written tests.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A consolidação dos conceitos apreendidos nas diferentes Partes do Programa tem que ser sistematizada por exemplos práticos, uma vez que é a única forma de demonstrar o facto dos conceitos da Contabilidade de Gestão serem críticos na criação e dinamização de sistemas de informação relativos a gastos e réditos, que servem de apoio à tomada na prática, das decisões organizacionais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The consolidation of the concepts learned throughout the different parts of the programme must be systematized through practical examples, since this is the only way to demonstrate how critical management accounting concepts are in the creation and enhancement of information systems on gains and expenses, which serve as support to practical corporate decision-making.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Contabilidade Analítica e de Gestão; Pires Caiado, António; (2009), Áreas Editora, 5ª Edição. ISBN: 978-989-8058-50-8.

Contabilidade de Gestão – Volume I. O apuramento do custo dos produtos e a informação de apoio à decisão; Franco, Victor Seabra, e Lourenço, Isabel Costa, Oliveira, Álvaro Vistas, e Jesus, Maria Antónia, e Morais, Ana Isabel, e Major, Maria João, e Oliveira, Benvinda de Jesus, e Serrasqueiro, Rogério; (2005), Lisboa: Publisher Team. ISBN: 989-601-017-X.

Temas de Contabilidade de Gestão: Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão; Franco, Victor Seabra, e Lourenço, Isabel Costa, Oliveira, Álvaro Vistas, e Jesus, Maria Antónia, e Morais, Ana Isabel, e Major, Maria João, e Oliveira, Benvinda de Jesus, e Serrasqueiro, Rogério; (2010), Lisboa: Livros Horizonte, 3ª Edição. ISBN: 978-972-24-1646-7.

Gestão Estratégica de Custos; Blocher, Edward J., e Chen, Kung H., e Cokins, Gary, e Lin, Thomas W.; (2006) Mcgraw-hill.

Mapa IX - Contabilidade Financeira | Financial Accounting

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira | Financial Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Morais Santos (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende-se desenvolver os conceitos básicos e fundamentais ao nível da Contabilidade. Serão apresentadas, estudadas e movimentadas, com detalhe as contas do Sistema de Normalização Contabilística (SNC) e interpretadas as demonstrações financeiras. Serão igualmente desenvolvidos os trabalhos a efetuar no fim de cada exercício económico com o objectivo da elaboração das demonstrações financeiras. Far-se-á também referência às Normas Internacionais de Contabilidade e de Relato Financeiro (IAS/IFRS) sugeridas pelo IASB (International Accounting Standards Board).

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

We seek to develop the basic and fundamental accounting concepts. The accounts of the National Accounting System will be presented, studied and operated in detail, and we will interpret financial statements. Students will also produce financial statements at the end of each financial year. Furthermore, we shall address the International Financial Reporting Standards (IAS/IFRS) as per the IASB (International Accounting Standards Board).

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Considerações Técnicas. Modelo das Demonstrações Financeiras do SNC.*
2. *Estrutura Conceptual do SNC.*
 - 2.1. *Pressupostos subjacentes.*
 - 2.2. *Características qualitativas.*
 - 2.3. *Constrangimentos à informação relevante e fiável.*
3. *Bases para a apresentação das Demonstrações Financeiras do SNC.*
 - 3.1. *Consistência.*
 - 3.2. *Compensação e agregação.*
 - 3.3. *Informação comparativa.*
4. *Crítérios de mensuração.*
 - 4.1. *Meios Financeiros Líquidos.*
 - 4.2. *Contas a Receber e a Pagar.*
 - 4.3. *Inventários.*
 - 4.4. *Investimentos.*
- 4.5. *Aplicações práticas no Balanço e Demonstração de Resultados.*
5. *Contas de Resultados.*
 - 5.1. *Resultados antes de Depreciação, Gastos de Financiamento e Impostos.*
 - 5.2. *Resultados Operacional (EBIT).*
 - 5.3. *Resultados antes de Impostos.*
 - 5.4. *Resultados Líquidos do Exercício.*
 - 5.5. *Dividendos antecipados.*
6. *Operações de fim de Exercício.*
7. *Operações de consolidação de contas.*
8. *Normalização e Harmonização Contabilística Nacional e Internacional.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Technical Considerations. The National Accounting System Financial Statements Model.*
2. *National Accounting System: conceptual structure.*
 - 2.1. *Underlying assumptions.*
 - 2.2. *Qualitative features.*
 - 2.3. *Constraints as to relevant and reliable information.*
3. *National Accounting System bases for presenting financial statements.*
 - 3.1. *Consistency.*
 - 3.2. *Compensation and aggregation.*
 - 3.3. *Comparative information*
4. *Valuation criteria.*
 - 4.1. *Net financial resources.*
 - 4.2. *Accounts payable and receivable.*

- 4.3. Inventory.
- 4.4. Investment.
- 4.5. Practical applications in the balance sheet and income statement.
- 5. Profit and loss accounts.
 - 5.1. Profit before depreciation, financing expenses and tax.
 - 5.2. Operating profit (EBIT).
 - 5.3. Profit before tax.
 - 5.4. Net profit for the year.
 - 5.5. Advance dividends.
- 6. End of year operations.
- 7. Accounts' consolidation operations.
- 8. National and International Account Standardization and Harmonization.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
O programa abrange o estudo do conteúdo fundamental do Sistema de Normalização Contabilística (SNC) aprovado pelo Decreto Lei n.º 158/2009 e consubstanciado em legislação Complementar, adaptados das Normas Internacionais de Contabilidade, propostas pelo IASB. Este estudo é clarificado através da análise de casos práticos e exercícios resolvidos que são apresentados numa sequência de Capítulos, que parte ao encontro das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro (NCRF) através de uma estrutura inicialmente baseada na lógica sequencial do Código de Contas e posteriormente da sua agregação nos Modelos das Demonstrações Financeiras e Consolidação desses modelos em Grupos Empresariais, de modo a tornar o SNC ainda mais acessível ao conhecimento dos estudantes, mas também potenciar a possibilidade de um estudo posterior mais profundo para todos os interessados.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The programme covers studying the fundamental content of the National Accounting System, which was approved by Decree-Law 158/2009 and encapsulated in complementary legislation, adapted from the International Accounting Standards proposed by the IASB. This study is clarified through the analysis of practical cases and exercises solved, presented in a series of chapters that will address the Financial Reporting Standards through a structure initially based on the sequential logic of the Accounts Code and then its aggregation to the financial statements models and consolidation of such models in corporate groups. Accordingly, the National Accounts System will become more accessible to students and will enable the possibility of further studies for those interested in the subject.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
Após um enquadramento teórico da matéria, segue-se um exemplo prático resolvido pelo docente. O aluno deverá resolver exercícios sobre o tema exposto, podendo apresentar estes exercícios nuances face ao resolvido pelo docente na aula. Dado o carácter de extremo encadeamento da matéria, é de importância vital que os alunos se preparem de um modo continuado e sistemático, estudando e resolvendo em casa os exercícios propostos para a lição seguinte. Para aprofundamento de temas expostos na aula, o docente indica um conjunto de leituras aos alunos. Os exercícios de consolidação de matéria deverão ser elaborados em grupos de 3 a 4 alunos, de modo a desenvolver capacidades de comunicação e de análise crítica.

*Avaliação de Conhecimentos e Competências:
 Teste escrito intermédio - 40%
 Teste escrito final - 60%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
The lecturer will solve a practical example following a theoretical introduction to the subject matter. The student must solve exercises on the subject presented and may provide nuances with regard to that solved by the lecturer in-class. Given the way in which the parts of the subject matter tie in with one another, it is fundamental for students to prepare the subject in a continuous and systematic way, studying and solving at home each of the exercises proposed for the next class. The lecturer will indicate a set of reading material for students to further develop the subjects presented in-class. The consolidation exercises should be done in groups of 3 or 4 students in order to develop communication and critical analysis capabilities.

*Evaluation of knowledge and skills:
 Intermediate written test - 40%
 Final written test - 60%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objectivo da unidade curricular centra-se na aplicação prática da correta interpretação do Sistema de Normalização Contabilístico, pelo que após a apresentação de exemplos concretos desta articulação teórico/ prática os alunos deverão exercitar a sua capacidade de análise e resolução de novos problemas que lhes sejam apresentados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit's objective focuses on the practical implementation of the correct interpretation of the National Accounting System. Therefore, following the presentation of concrete examples of this theoretical/practical combination, students should exercise their capacity to analyze and solve new problems presented to them.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Elementos de Contabilidade Geral; Borges, António; Rodrigues, Azevedo; Rodrigues, Rogério; (2010), Lisboa, Áreas Editora, 25ª Edição.

SNC Legislação; Compilado por Almeida, Rui M. P. (2010), Lisboa, ATF Edições Técnicas

SNC Explicado; Almeida, Rui M. P.; Dias, Ana Isabel; Albuquerque, Fábio de; Carvalho, Fernando; Pinheiro, Pedro. (2010), Lisboa, ATF Edições Técnicas, 2ª Edição.

SNC, Sistema de Normalização Contabilística, Casos Práticos; Borges, António; Gamelas, Emanuel; Rodrigues, José Pinhão; Martins, Manuela; Magro, Nuno; Ferreira, Pedro António; (2009), Lisboa, Áreas Editora.

Contabilidade Financeira, Casos Práticos; Pires da Silva, Eusébio; Alves de Jesus, Tânia; Pires da Silva, Ana Cristina; (2010), Lisboa, Rei dos Livros.

SNC Casos Práticos e Exercícios Resolvidos, Volumes 1; Almeida, Rui M. P.; Almeida, Maria do Céu; Dias, Ana Isabel; Albuquerque, Fábio de; Carvalho, Fernando; Pinheiro, Pedro. (2010), Lisboa, ATF Edições Técnicas.

Mapa IX - Probabilidade e Estatística | Probability and Statistic

6.2.1.1. Unidade curricular:

Probabilidade e Estatística | Probability and Statistic

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Manuel Sarmento Batista (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Complementar os conhecimentos de matemática dos alunos, através da aprendizagem de probabilidades e estatística em temáticas relacionadas com a Economia, nomeadamente em métodos de estatística descritiva, cálculo de probabilidades e de inferência estatística.

- Ministar a aplicação de metodologias capazes de motivar os alunos através de exemplos, expondo teoricamente os conceitos subjacentes ao programa apresentado em 7.), com a resolução de exemplos de aplicação às Ciências Económicas, utilizando packages estatísticos, nomeadamente o SPSS.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To complement the mathematical knowledge of students, through learning probability and statistics in matters relating to the economy, namely descriptive statistics, calculating probability and statistical inference.

-To teach the application of methodologies that may motivate students through the use of examples, theoretically showing the underlying concepts of the programme, as per point 7.). The examples applied to Economic Sciences will be solved using statistics packages, namely SPSS.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. ESTATÍSTICA UNIVARIADA

Noção de População e Amostra; Tabelas de frequências; Representação gráfica de dados; Medidas de localização, de dispersão, de assimetria, de achatamento; Aplicações em SPSS.

2. CORRELAÇÃO E REGRESSÃO LINEAR

Representação gráfica-diagrama de dispersão; Co-variância e correlação; Coeficiente de correlação linear; Modelo de RLS; Aplicação em SPSS; Método dos mínimos quadrados; Interpretação dos coeficientes a e b; Previsão com a recta de regressão; Aplicações em SPSS.

3. PROBABILIDADES

Definição axiomática de probabilidade; Propriedades; Probabilidade condicionada; Teorema das probabilidades totais e teorema de Bayes; Noção de v.a. discreta e contínua; Modelos discretos.

4. BREVE INTRODUÇÃO ÀS NOÇÕES DE ESTIMAÇÃO E TESTE DE HIPÓTESES

6.2.1.5. Syllabus:

1. UNIVARIATE STATISTICS

Notion of population and sample; frequency tables; graphical data representation; measurements of location, dispersion, asymmetry, kurtosis; applications in SPSS.

2. LINEAR CORRELATION AND REGRESSION

Graphical representation of dispersion; linear correlation coefficient; RLS Model; application in SPSS; least squares method; interpreting a and b coefficients; prediction using the regression line; applications in SPSS.

3. PROBABILITY

Axiomatic definition of probability; properties; conditioned probability; total probability theorem and Bayes theorem; Notion of discrete and continuous random variables; Discrete models.

4. BRIEF INTRODUCTION TO THE NOTIONS OF ESTIMATE AND HYPOTHESIS TESTING

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático apresentado em 7.) possibilita a exposição de métodos estatísticos adequados à consolidação de conhecimentos complementares de matemática aplicada à econometria, propiciando aos alunos, através da resolução de casos práticos a visualização dos conceitos teóricos, utilizando ferramentas estatísticas, nomeadamente o SPSS.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme content presented in point 7.) enables exposition of statistical methods that are suited to the consolidation of complementary mathematical knowledge applied to econometric principles. This will allow students to solve practical cases and view theoretical concepts using statistical tools, namely SPSS.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição teórica das questões do programa, com resolução de exercícios cuja aplicabilidade se encontra relacionada com as principais áreas da licenciatura.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- 2 Testes escritos intermédios - 40% (20%+20%);

- 1 Teste escrito final (60%).

A realização de dois testes intercalares tem por finalidade avaliar o conhecimento das matérias leccionadas, através da resolução de exercícios práticos suportados em métodos estatísticos, consolidando e fortalecendo o raciocínio matemático, segundo as metodologias utilizadas no decurso do semestre. A realização de um teste escrito final permitirá avaliar o conhecimento global ministrado em todo o semestre, permitindo ao aluno uma visão integral da matéria leccionada, bem como da utilidade e aplicabilidade dessas matérias em situações da vida real.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical presentation of the programme matters, with exercises whose applicability is related to the main degree course subjects.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- 2 intermediate written tests - 40% (20%+20%);

- 1 final written test (60%).

The aim of the two intermediate tests is to evaluate the knowledge of the subjects lectured through solving practical exercises using statistical methods, thus consolidating and strengthening mathematical thought according to the methodologies used throughout the semester. The final written test will evaluate the overall knowledge of what has been taught during the whole semester, enabling the student to acquire a full vision of the subjects lectured, as well as the usefulness and applicability of such matters in everyday life.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino suportam os objectivos definidos, não só pela complementariedade de conhecimentos de matemática estatística aplicada à Gestão, que a unidade curricular proporciona, como também motivam os alunos a encontrar nos exemplos práticos (i.e. através de métodos empíricos), situações específicas de aplicabilidade a casos reais relacionados com as suas áreas de interesse.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies support the defined objectives, not just because the statistical mathematical knowledge when applied to management is complementary (as provided for in the unit) but also because they encourage the students to find, in practical examples (i.e. through empirical methods) specific situations where they can apply the knowledge to real cases related to their areas of interest.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Carreira, Adelaide; Pinto, Gonçalo et al (2002), *Cálculo da Probabilidade*. Lisboa:Editorial Piaget
- Guimarães, Rui & Cabral, José (1999), *Estatística*. Lisboa: McGraw Hill
- Kasmier, L (1982); *Estatística Aplicada à Economia e Administração*, Lisboa: McGraw Hill
- Mood, Alexander & et al. (1974), *Introduction to the Theory of Statistics*, Singapura: McGraw Hill
- Murteira, Bento (1993), *Análise Exploratória de Dados-Estatística Descritiva*, Lisboa: McGraw Hill
- Murteira, Bento & et al. (2004), *Introdução à Estatística*, Lisboa: McGraw Hill.
- Pereira, Alexandre (1999), *SPSS –Guia Prático de Utilização, Análise de Dados para Ciências Sociais e Psicologia*, Edições Sílabo
- Reis, Elizabeth (1996), *Estatística Descritiva*, Edições Silabo.
- Silvestre, António (2007), *Análise de Dados e Estatística Descritiva*, Lisboa: Escolar Editora

Mapa IX - Análise de Mercados | Markets Analysis**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Análise de Mercados | Markets Analysis

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Manuel Coelho Martins (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina tem como objectivo proporcionar aos alunos um conjunto de instrumentos e técnicas de análise dos mercados financeiros, focalizados na gestão de activos financeiros e na avaliação de investimentos financeiros.

Privilegia-se a ligação à utilização prática dos conhecimentos, através da apresentação e resolução de casos e problemas retirados da informação dos mercados e com recurso às técnicas e ferramentas utilizadas pelos gestores financeiros profissionais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The subject's objective is to provide students with a set of tools and techniques for analyzing financial markets, focusing on capital asset management and the evaluation of financial investments.

We favour connecting knowledge with practical uses through presenting and solving cases and problems that have been taken from market information, using the techniques and tools that are used by professional financial managers.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte I – Caracterização dos mercados e dos activos financeiros

i. Procura e oferta de meios financeiros

ii. Intermediação e regulação dos mercados financeiros

iii. Activos financeiros

Parte II – Gestão de activos financeiros

i. Mercado de obrigações

ii. Mercado de acções

iii. Mercado de derivados

iv. Mercado de câmbios

Parte III – Gestão de fundos de investimento

i. Rentabilidade e risco

- ii. *Avaliação de performance*
- iii. *Estratégias de investimento*

6.2.1.5. Syllabus:

- Part I – Definition of markets and capital assets*
 - i. Supply and demand of financial resources*
 - ii. Intermediation and regulation of financial markets*
 - iii. Capital assets*
- Part II – Capital asset management*
 - i. Bond market*
 - ii. Stock market*
 - iii. Derivatives market*
 - iv. Exchange market*
- Part III – Investment fund management*
 - i. Return and risk*
 - ii. Performance evaluation*
 - iii. Investment strategies*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Inicia-se a disciplina pela introdução à estrutura orgânica dos mercados financeiros e à identificação e caracterização dos principais activos financeiros. Identificam-se igualmente os agentes económicos que procuram, oferecem e intermedeiam activos financeiros, bem como as instituições de regulação dos mercados financeiros.

Na Parte II do programa da disciplina estudam-se alguns modelos matemáticos utilizados na gestão e na medida da rentabilidade dos activos financeiros mais importantes do mercado – obrigações, acções, derivados e câmbios.

Na Parte IV aborda-se a gestão e a medida da rentabilidade dos fundos de investimento.

Em síntese, na Parte I procura-se integrar os alunos no âmbito e na natureza dos problemas inerentes aos mercados financeiros. E nas Partes II e III apresentam-se e aplicam-se algumas das técnicas e dos instrumentos de utilização mais frequente na sua resolução.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

At the start of the subject course, students will be introduced to the organic structure of financial markets and the identification and definition of the main capital assets. The economic agents that demand, offer and intermediate capital assets will likewise be identified, as will be the financial markets regulatory bodies.

In Part II of the subject programme, some mathematical models used in management and measuring return on the most important capital assets on the market – bonds, shares, derivatives and exchanges will be addressed.

In Part III we will address the management of investment funds and measuring their return.

To sum up: in Part I we will seek to integrate students in the scope and nature of the problems inherent in financial markets; in Parts II and III we will solve these problems resorting to the most frequently used techniques and tools for this purpose.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos expositivo e participativo, apoiados na apresentação de diapositivos e na resolução de casos práticos e exercícios ligados à actividade de gestão financeira.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (70%)

- Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (30%)

Em virtude de se privilegiar o método teórico-prático de ensino na disciplina, desencadeia-se um debate frequente sobre os assuntos de cada aula, proporcionando ao docente informações relevantes para a avaliação contínua dos alunos.

Constitui, por isso, um bom complemento à avaliação por meio de teste individual escrito e pela apresentação e defesa em grupo de trabalho escrito, sobre um tema de gestão financeira negociado com o docente.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, using the expository and participative teaching methods, based on the presentation of slides and solving practical cases and exercises relating to financial management.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (70%)

- Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (30%)

Since we favour the theoretical-practical teaching method, we will engage in frequent debates on the

subjects of each class, so that the lecturer will have the relevant information to conduct an ongoing evaluation of his/her students.

It is therefore a good complement to the evaluation conducted by the individual written test and the presentation and discussion of the group written assignment on a financial management matter that has been agreed upon with the lecturer.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A satisfação do objectivo de “proporcionar aos alunos um conjunto de instrumentos e técnicas de análise...” é bem conseguida através da apresentação teórica dos instrumentos e técnicas seleccionadas e da sua aplicação em problemas concretos, retirados de situações reais, e da sua discussão na aula.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The objective of “providing students with a set of analysis tools and techniques” is met through the theoretical presentation of the selected tools and techniques and their application to concrete problems, taken from real life situations, and their discussion in class.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Pinto, Carlos e Isabel Soares – Finanças, Mercados e Investimentos, Lisboa, Ed. Sílabo

Ferreira, Domingos – Opções Financeiras Avançadas, Lisboa, Ed. Sílabo

Bodie, Z.A.Marcus e A. Kane – Investments, New York, Macgraw-Hill

Antunes, Pedro Eiras e Álvaro Caires Peixoto – Fundos de Investimento, análise, gestão e performance, Lisboa, Texto Editora

Elton, E.J., M. Gruber, S.Brown e W. Goetzman – Modern Portfolio Theory and Investment Analysis, Wiley – 2003

Mapa IX - Contabilidade de Gestão II | Management Accounting II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade de Gestão II | Management Accounting II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Morais Santos (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta unidade curricular são desenvolvidas competências que complementam os conhecimentos adquiridos sobre contabilidade de custos, nomeadamente desenvolvendo competências que permitem a utilização de métodos alternativos como o método das secções homogéneas e o custeio baseado nas Atividades. Consolidados os conhecimentos na área do cálculo do custo dos produtos e serviços em custeio real, outro objectivo desta unidade curricular é desenvolver competências na área do planeamento e controlo da atividade das organizações, analisando o papel dos orçamentos e do controlo de desvios no processo de gestão das empresas, nomeadamente em termos de definição de objectivos e seus efeitos sobre a motivação e a avaliação individual do desempenho.

Pretende-se que haja a compreensão por parte dos alunos da limitação da avaliação exclusivamente quantitativa, e fornecer alternativas de avaliação como o Balanced Scorecard, que integra também medidas de avaliação qualitativas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The skills that complement the knowledge acquired concerning costing will be developed during this curricular unit. This includes developing the skills that enable the use of alternative methods, such as the homogeneous section method and activity based costing. Once knowledge of products and services costing based on real costs is consolidated, a further objective of this curricular unit is to develop skills in the field of corporate activity planning and control, analyzing the role of budgets and controlling deviations in corporate management, namely in terms of defining goals and their effects on motivation and individual performance evaluation.

We intend for students to understand the limitations of using purely quantitative information, to supply evaluation alternatives, such as the Balanced Scorecard, which also includes qualitative evaluation measures.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 – O Método das Seções Homogéneas

A sua génese, definição e classificação das seções, as três operações do método e mapas finais.

2 – Custeio baseado nas Atividades (ABC)

Descrição do modelo, análise crítica face aos métodos alternativos, fatores a considerar na implementação do ABC e críticas ao método ABC.

3 – O Processo de Planeamento e o Orçamento Anual

O processo de planeamento, o orçamento anual, objetivos e importância do orçamento.

4 – O Controlo Orçamental

Objetivos, apuramento e interpretação dos desvios, medidas corretivas a implementar.

5 – Avaliação do Desempenho

Medidas financeiras e não financeiras de avaliação do desempenho. O Balanced ScoreCard.

6.2.1.5. Syllabus:

1 – The Homogenous Sections Method

Its origin, definition and the classification of sections, the three method operations and final charts/maps.

2 – Activity-based Costing (ABC)

Description of the model, critical analysis with regard to alternative methods, factors to take into consideration when implementing ABC and criticism of the ABC method.

3 – Annual Budget and Planning Process

The planning process, the annual budget, the goals and relevance of the budget.

4 – Budget Control

Goals, determination and interpretation of deviations, remedial measures to be implemented.

5 – Performance Evaluation

Financial and non-financial measures for evaluating performance. The Balanced ScoreCard.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O objetivo desta Unidade Curricular é de proporcionar aos estudantes a consolidação dos conceitos da Contabilidade de Gestão, complementando o seu conhecimento com questões inerentes à Gestão Orçamental, na perspetiva de Avaliação de Desempenho das Organizações.

O estudo prático de desvios do Orçamento face à realidade, associado a outras medidas de análise de performance, permite aos estudantes uma visão próxima da habitual utilização destes elementos por parte do gestor no desenvolvimento das suas funções de condução da atividade empresarial ao nível do desempenho e motivação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The aim of this curricular unit is to enable students to consolidate management accounting concepts, complementing their know-how with issues inherent in budget management, from the perspective of organizations' performance evaluation.

The practical study of budget deviations with regard to reality, associated with other measures to analyze performance, will enable students to obtain a vision that is close to the normal use of these elements by a manager when performing his/her tasks of managing corporate activity in terms of performance and motivation.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos: expositivo, demonstrativo, interrogativo e ativo e na resolução de casos práticos e exercícios concretos.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito intermédio (30%);

- Teste escrito final (70%).

Sendo a generalidade dos conceitos a conhecer de cariz e aplicação marcadamente prática, entende-se que o seu grau de apreensão terá que ser medido essencialmente pela sua utilização em exercícios práticos, de acordo com o Programa lecionado, através de testes escritos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, resorting to the expository, demonstrative, interrogative and active teaching methods in solving practical cases and concrete exercises.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Intermediate written test (30%);

- Final written test (70%).

Since most of the concepts are practical in nature, we feel that they should be tested through their use in practical exercises in written tests, in accordance with the programme being taught.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A consolidação dos conceitos apreendidos nas diferentes Partes do Programa tem que ser sistematizada por exemplos práticos, uma vez que é a única forma de demonstrar o facto dos conceitos da Contabilidade de Gestão serem críticos na criação e dinamização de sistemas de informação relativos a gastos e réditos, que servem de apoio à tomada na prática, das decisões organizacionais.

Procura-se não só contribuir para uma aprendizagem acentuadamente prática dos temas desenvolvidos, mas também para a discussão conceptual dos mesmos, a qual deve ser objeto de análise crítica permanente.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The consolidation of the concepts that have been learnt in the different parts of the programme must be systematized through the use of practical examples, since this is the only way to show that the management accounting concepts are critical in the creation and drive of information systems on expenses and gains, which serve as the basis for making organizational decisions in practice.

We seek to contribute to a markedly practical learning of the subjects developed as well as to their conceptual discussion, which should be critically analyzed on a permanent basis.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Temas de Contabilidade de Gestão: Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão. Franco, Victor Seabra; Oliveira, Álvaro Vistas de; Morais, Ana Isabel; Oliveira, Benvinda de Jesus; Lourenço, Isabel Costa; Jesus, Maria Antónia de; Major, Maria João; Serrasqueiro, Rogério; (2010), Lisboa: Livros Horizonte, 3ª Edição. ISBN: 978-972-24-1646-7.

Contabilidade de Gestão – Volume I. O apuramento do custo dos produtos e a informação de apoio à decisão. Franco, Victor Seabra; Oliveira, Álvaro Vistas de; Morais, Ana Isabel; Oliveira, Benvinda de Jesus; Lourenço, Isabel Costa; Jesus, Maria Antónia de; Major, Maria João; Serrasqueiro, Rogério; (2005), Lisboa: Publisher Team. ISBN: 989-601-017-X.

Mapa IX - Auditoria Interna | Internal Audit

6.2.1.1. Unidade curricular:

Auditoria Interna | Internal Audit

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geada (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Pretende conferir aos alunos as competências para dominarem e aplicarem as metodologias de Auditoria, procurando insistir na aprendizagem e no domínio dos seus conceitos elementares.

Apresentação de uma visão global da análise de conformidade e substantiva, inserindo todo o ensino desta disciplina em contextualização empresarial.

Pretende-se incentivar o estudante à construção de uma elaboração teórica e prática de análise e verificação, tendo em consideração os normativos enquadradores da prática de Auditoria, bem como a regulamentação legal e as orientações internacionais – práticas do Institute of Internal Auditors.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit seeks to provide students with the skills necessary to fully grasp and apply audit methodologies, seeking to insist in the learning and comprehension of its elementary concepts.

Presentation of an overall view of compliance and substantive analysis, placing all that is learnt during this subject matter within a corporate context.

We seek to encourage students to build on a practice of analysis and assurance, taking into consideration

the standards in auditing, as well as the legal framework and international guidelines, as per Institute of Internal Auditors' practices.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *A Auditoria*
 - 1.1. *Enquadramento, conceito e objectivo*
 - 1.2. *Evolução histórica*
 - 1.3. *Tipos de auditoria*
2. *Aspectos Legais da Regulamentação da Auditoria*
3. *A Organização Profissional*
 - 3.1. *O exercício da profissão de auditor*
 - 3.2. *O planeamento global do trabalho de auditoria*
 - 3.3. *Procedimentos de auditoria para a obtenção de prova*
 - 3.4. *Tipos de testes de auditoria*
 - 3.5. *Materialidade e risco de auditoria*
 - 3.6. *As técnicas de amostragem*
 - 3.7. *Os papéis de trabalho*
 - 3.8. *A problemática da fraude*
4. *O Controlo Interno*
 - 4.1. *Conceito, objectivos e tipos de controlo interno*
 - 4.2. *Medidas de controlo interno*
 - 4.3. *Avaliação do sistema de controlo interno*
5. *Procedimentos de Auditoria*
6. *Os Relatórios em Auditoria e a Certificação Legal das Contas*
 - 6.1. *O relatório de auditoria*
 - 6.2. *A certificação legal das contas*
7. *A Auditoria e as Novas Tecnologias de Informação*
 - 7.1. *O papel do auditor face às novas tecnologias de informação*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *A Auditing*
 - 1.1. *Background, concept and objective*
 - 1.2. *Historical development*
 - 1.3. *Types of audit*
2. *legal aspects of audit regulation*
3. *Professional organization*
 - 3.1. *Being an auditor*
 - 3.2. *The overall planning of audit work*
 - 3.3. *Auditing procedures to obtain proof*
 - 3.4. *Types of audit tests*
 - 3.5. *Materiality and audit risk*
 - 3.6. *Sampling techniques*
 - 3.7. *Work documents*
 - 3.8. *The problem of fraud*
4. *Internal control*
 - 4.1. *Concept, objectives and types of internal control*
 - 4.2. *Internal control measures*
 - 4.3. *Evaluation of the internal control system*
5. *Audit procedures*
6. *Audit reports and legal certification of accounts*
 - 6.1. *Audit report*
 - 6.2. *Legal certification of accounts*
7. *Auditing and the new information technologies*
 - 7.1. *The role of the auditor in light of the new information technologies*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos Programáticos vão permitir:

Compreender, interpretar e desenvolver um trabalho de Auditoria às organizações empresariais, quer na vertente de processo, operacional e/ou financeiras, através de procedimentos e métodos de trabalho adequados.

Enquadrar o papel e responsabilidade da auditoria e dos seus profissionais, na organização e na sociedade

Perspetivar as novas valências de Auditoria e as preocupações de risk assessment e sustentabilidade das organizações.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

To understand, interpret and develop audit work in companies, whether in terms of process, operations and/or financial audits, using suitable work methods and procedures.

To place the role and responsibility of auditing and auditors within a company and society

To forecast the new forms of auditing and the risk assessment and corporate sustainability concerns.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórico Prático incentivando o saber fazer.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (60%);

- Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (20%)

- Exposição oral de texto e/ou tema (20%)

(Os estudantes que não obtiverem aprovação na avaliação contínua, poderão realizar um exame final em época ordinária, que terá a ponderação de 100%.)

Pretende-se relevar o saber fazer através da realização de trabalho de grupo e teste individual sobre os aspetos constantes do Programa, bem como obter competências para a apresentação e discussão oral dos findings e conclusões das Auditorias realizadas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical-practical, encouraging learning by doing.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (60%);

- Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (20%)

- Oral presentation of the text/and or theme (20%)

(Students who do not pass their ongoing evaluation will be able to sit a final exam, which shall account for 100% of the grade.)

We seek to highlight learning by doing through a group assignment and an individual test on the programme content, as well as how to obtain the skills for orally presenting and discussing the findings and conclusions of the audits carried out.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Metodologia de ensino que privilegia o saber fazer, learning by doing defendido pelo Institute of Internal auditors, de modo a garantir as competências dos alunos nos pontos definidos no Programa.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methodology that fosters learning by doing as per the Institute of Internal auditors, in order to ensure the students obtain the skills defined in the programme.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Costa, Carlos Baptista da; Auditoria Financeira - Teoria e Prática, 6ª

*Edição; Editora Rei dos Livros, 1998. **

Normas Internacionais de Contabilidade (NIC) do IASC.

Plano Oficial de Contabilidade - Decreto-Lei nº 410/89, de 21 de Novembro ou Bento, José; Machado, José Fernandes; O Plano Oficial de Contabilidade Explicado, 23ª Edição; Porto Editora, 1997.

Código das Sociedades Comerciais

Sá, A. Lopes de; Curso de Auditoria, Editora Atlas

Sá, A. Lopes de; Auditoria Interna, Editora Atlas.

Attie, William; Auditoria Interna, 1ª Edição, S. Paulo, Editora Atlas, 1987.

Sá, A. Lopes de; Auditoria de Balanços, Editora Atlas.

Snazzi, E. G.; Auditoria do Balanço, Rés Editora, Lda.

Mapa IX - Análise e Avaliação de Projectos de Investimento | Project Analysis and Evaluation

6.2.1.1. Unidade curricular:

Análise e Avaliação de Projectos de Investimento | Project Analysis and Evaluation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Pedro Estilíta Pereira Monteiro da Cruz (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. *Criar uma visão integradora do processo de avaliação de investimentos e seu enquadramento na estratégia empresarial.*
2. *Proporcionar conhecimentos ao nível elaboração de projectos de investimento.*
3. *Proporcionar metodologias de análise e avaliação da rentabilidade de projectos de investimento.*
4. *Desenvolver capacidades de decisão relativamente ao financiamento de investimentos numa óptica empresarial.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. *To create an integrated version of the investment evaluation process and its inclusion in the corporate strategy.*
2. *To provide knowledge in terms of drafting investment projects.*
3. *To provide methods for analyzing and evaluating the return on investment projects.*
4. *To develop decision-making capacities with regard to financing investments from a corporate perspective.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Caracterização do projecto*
2. *Determinação dos cash-flows do projecto*
3. *Conceito de valor*
4. *Métodos de avaliação de investimentos*
5. *Análise do projecto de investimento*
6. *Custo do capital*
7. *Financiamento do projecto*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Project definition*
2. *Determining project cash-flows*
3. *The value concept*
4. *Methods to evaluate investments*
5. *Analysis of the investment project*
6. *The cost of capital*
7. *Project financing*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular são atingidos de forma sequencial ao longo dos 7 pontos dos conteúdos programáticos. No ponto 1 são abordadas a relação entre a estratégia da empresa e os projectos de investimento a realizar bem como o modo como os projectos são elaborados na perspectiva da sua organização (objectivos 1 e 2). Os pontos 2 a 4 permitem dar ao aluno as ferramentas necessárias para organizar a informação, calcular os cash-flows do projecto e aplicar métodos de avaliação. Esta avaliação é complementada no ponto 5 onde se abordam as ferramentas para análise do projecto (análises de sensibilidade e simulação) que permitem uma análise do risco do projecto que culmina no ponto 6 com o cálculo do custo do capital. Cumpre-se assim o terceiro objectivo. Finalmente no ponto 7 são o discutidas as várias formas de financiamento e o melhor modo de financiar um determinado projecto fechando desta forma a unidade curricular com o cumprimento do objectivo 4.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This curricular unit's objectives are met in a sequential order throughout the points of the programme contents. In point 1 we will address the relationship between corporate strategy and the investment projects to be undertaken, as well as they way in which the projects are created from the perspective of their organization (objectives 1 and 2). Points 2 to 4 will equip the student with the necessary tools to organize information, calculate the project cash-flows and apply evaluation methods. This evaluation is complemented in point 5, where the tools for project analysis are addressed (sensitivity and simulation analyses), which allow a project risk analysis to be carried out, which then culminates in point 6 with the cost of capital calculation. The third objective is thus met. Lastly, in point 7 we will discuss the various means of financing and the best way to finance a certain project, thus ending the curricular until with objective 4 being met.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas desenvolvem-se com base na exposição teórica e prática das matérias com recurso aos métodos expositivo e activo (resolução de exercícios). Associadas às aulas onde existe exposição de matéria envolvendo cálculos está sempre uma ficha (trabalho escrito a realizar em grupo) que permitirá aos alunos consolidar a matéria dada. As fichas serão realizadas fora do período das aulas e são entregues na semana seguinte. Existirão 3 aulas dedicadas à resolução destas fichas para assegurar a compreensão das matérias ao longo do semestre. A avaliação é constituída por: (1) média das notas de seis trabalhos escritos, consistindo em exercícios sobre as matérias leccionadas nas aulas, a realizar em grupo sem apresentação/discussão oral (40% da nota final) e (2) Teste escrito consistindo num projecto para avaliar (60%).

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (60%)
- Trabalho prático de grupo (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are based on theoretical and practical exposition of the subjects, resorting to the expository and active methods (solving exercises). There will be a sheet (written group assignment) associated with the classes where the subject matter is presented, involving calculations, which will enable the students to consolidate the subject matter taught in class. The forms will be filled out outside of the class period and handed in to the teacher in the next class. There will be 3 classes to solve these sheets, in order to ensure that the subject matter given throughout the semester has been taken in. The evaluation is done by: (1) an average of the six written assignments, which will be the exercises on the subject matter taught in class, to be done in a group without oral presentation/discussion (40% of the final grade) and (2) a written test which is a project for evaluation (60%).

Evaluation:

- Written test (60%)
- Group practical assignment (40%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objectivo último da unidade curricular é que os alunos consigam avaliar e analisar projectos de investimento numa situação real. A metodologia de ensino adopta uma abordagem prática nas aulas onde a exposição das matérias é complementada com exercícios.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The ultimate goal of this curricular unit is for students to be able to evaluate and analyze investment projects in a real life situation. The teaching methodology adopts a practical approach in the classes where the presentation of the subject matter is complemented with exercises.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Soares, J. O.; Fernandes, A. V.; Março, A. A.; Marques, J. P. (2001) *Avaliação de projectos de investimento na óptica empresarial*. Lisboa: Ed. Sílabo
- Brealey, R.; Myers, S.; Marcus, A. (2004) *Fundamentals of Corporate Finance*. Nova Iorque: McGraw Hill, 4th Ed.
- Barros, C. (2000) *Decisões de investimento e financiamento de projectos*. Lisboa: Ed. Sílabo, 3ªEd.
- Abecassis, F.; Cabral, N. (1991) *Análise Económica e Financeira de Projectos*. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian
- Camacho, A.; Camacho, M. (1992) *Manual para a Avaliação Económico-Social de Projectos Industriais*. Lisboa: Dom Quixote

Mapa IX - Direito do Trabalho | Labour Law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do Trabalho | Labour Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Renata Maria Antunes Viegas Rosário de Oliveira (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina terá por objectivo geral, o estudo do Direito do Trabalho, definição do âmbito e o enquadramento legal dos diferentes contratos de trabalho e de todas as relações laborais, com vista a apetrechar os alunos de conceitos jurídicos laborais básicos, instrumentos jurídicos relacionados com as organizações empresariais, dotando-os de capacidades que lhes permitam uma plena integração no mundo empresarial, através do desenvolvimento da componente experimental e de projecto.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The subject's general objective is to study Labor Law, define its scope and the legal framework of the different employment contracts and labor relations in order to provide students with the basic labor law concepts and legal instruments relating to corporations, thereby giving them the skills that will enable them to fully integrate the corporate world through the development of the experimental and project component of the programme.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

NOÇÕES GERAIS DE DIREITO DO TRABALHO

Objecto e âmbito do Direito do Trabalho

As fontes do Direito do Trabalho

O Favor Laboratoris.

Contrato de Trabalho: Deveres e Direitos dos sujeitos laborais

Poder de direcção e poder disciplinar. Diferentes Tipos de Contratos de Trabalho

Os princípios fundamentais do Direito do Trabalho

Requisitos de elaboração de contratos de trabalho

Contrato de trabalho a Termo Resolutivo e o seu Regime Jurídico

Formas de Cessação dos Contratos de Trabalho e a Mobilidade Laboral

Modificação e suspensão do contrato de trabalho

Modalidades de Despedimentos

Proibição de Despedimentos sem justa causa

Regime Jurídico das Férias e Faltas

Relações Laborais Colectivas e Responsabilidade penal e contra-ordenacional no domínio laboral.

As Principais alterações ao Código do Trabalho

6.2.1.5. Syllabus:

GENERAL NOTIONS ON LABOR LAW

Purpose and scope of Labor Law

Labor Law sources

Conflict resolution.

Employment contract: The rights and duties of the parties

Employer's powers and disciplinary power. Different types of employment contract

The fundamental principles of Labor Law

Requirements when drafting employment contracts

Fixed-term employment contracts and the legal regime governing these

Ways of terminating employment contracts and labor mobility

Amendment and suspension of employment contracts

Means of firing employees

Prohibition of firing without due cause

Legal regime governing leave and absences

Collective labor relations and criminal accountability and offences in labor matters

The main amendments to the Labor Code

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

No final do estudo da disciplina do Direito do Trabalho, os alunos deverão ser capazes de definir o Direito do Trabalho, reconhecer e distinguir os diferentes tipos de contratos, os diferentes sujeitos laborais, e o elenco dos deveres e direitos de cada um dos sujeitos laborais.

Deverão ainda os alunos, serem capazes de interpretar e celebrar contratos de trabalho à luz dos ensinamentos prestados, e avaliar a sua legalidade, bem como, identificar as diversas formas de cessação do contrato de trabalho, e as consequências da cessação dos contratos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

At the end of the Labor Law subject course, students should be able to define Labor Law, recognize and distinguish between the different types of contract, the different parties, and the rights and duties of each

of the parties.

Students should also be able to interpret and enter into employment contracts in light of what they have learnt, and assess contracts' legal status as well as being able to identify the different ways of terminating employment contracts and the consequences of their termination.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta Unidade Curricular, será ministrada através do método expositivo, método activo, apoiado na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos e sempre com recurso à legislação e jurisprudência, privilegiando sempre a componente experimental, e os estudos de casos práticos, pelo recurso as situações reais do mundo empresarial.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito - 2 Testes: 1.º 37,5%; 2.º 37,5%
- Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral - 25%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This curricular unit will be taught using the expository method, the active method based on the presentation of slides and solving practical cases and concrete exercises, always resorting to legislation and case law and favouring the experimental component and practical case studies based on real situations experienced in the corporate world.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test - 2 Tests: 1st 37.5%; 2nd 37,5%
- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion - 25%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os métodos expositivos, demonstrativos e activos, são os métodos fundamentais da disciplina atendendo à natureza teórica da disciplina.

Para desenvolverem as competências de análise e síntese das problemáticas da disciplina, recorre-se à reflexão e discussão de temas.

Para atingirem objectivos através de um trabalho em equipa usa-se o trabalho de grupo como método pedagógico e método avaliativo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Given the subject course's theoretical nature, the expository, demonstrative and active methods are fundamental.

We will resort to reflection on the themes and their discussion so students may develop the skills to analyze and synthesize the subject course's problems and issues.

Group work is used as an educational and evaluation method in order to achieve the course objectives, through team work.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

FERNANDES, António de Lemos Monteiro, - Direito do Trabalho Almedina Edição15ª, 2010

Paula Quintas – Hélder Quintas – Código do Trabalho, Anotado e Comentado, Almedina 2011

RAMALHO, Maria do Rosário Palma - Direito do Trabalho I - Dogmática Geral, Coimbra, Almedina, 2005, e Direito do Trabalho II - Situações Laborais Individuais, 2ª edição, Coimbra, Almedina, 2008 (no prelo)

CORDEIRO, António Menezes – “ Justas causas do Despedimento”, EIDT, Almedina, 2001

LEITÃO, Luís Menezes – Direito do Trabalho, Coimbra, Almedina, 2008

LEITÃO, Luís Menezes –A protecção dos dados pessoais no contrato de trabalho, In reforma do Código de Trabalho, Almedina, 2010

CANOTILHO, José Gomes, Direito Constitucional, Almedina 10ª Edição, 2010

Código do Trabalho Edição de Bolso, 6ª ed., Coimbra, Almedina, 2010

RAMALHO, Maria do Rosário Palma - Estudos de Direito do Trabalho, Coimbra, Almedina, 2003

Código do Processo de Trabalho, 8ª Edição, Almedina 2011

Constituição da República, 15ª Edição, Almedina, 2010

Mapa IX - Marketing Estratégico | Strategic Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing Estratégico | Strategic Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Georg Michael Jeremias Dutschke (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Fornecer aos estudantes os conceitos, instrumentos e variáveis fundamentais que podem ser utilizados no âmbito do marketing estratégico. A capacidade de pensar estrategicamente os mercados e negócios é fundamental para a identificação de novas oportunidades, inovar e, desta forma, garantir a sustentabilidade das organizações. A função estratégica de marketing pressupõe o conhecimento de técnicas específicas, mas também, da existência de um pensamento estruturado que permita, continuamente, a busca de novas oportunidades. No final, os alunos deverão compreender os objectivos e os processos de planeamento, adquirir a capacidade de analisar e compreender as dinâmicas práticas das políticas de marketing estratégico e de as discutir.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To provide students with the fundamental concepts, tools and variables that may be used for strategic marketing purposes. The ability to strategically think about markets and business is fundamental in identifying new opportunities, innovating and in this way ensure the sustainability of organizations. Marketing's strategic function presupposes the knowledge of specific techniques and the existence of a structured thought which continually enables the quest for new opportunities. At the end of the unit, students should understand the planning goals and processes, have acquired the capacity to analyze and understand the practical dynamic aspects of strategic market policies and be able to discuss these.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Conceito de Marketing; definição e importância do marketing nas organizações; conceito de mercado, intervenientes no mercado (empresas, clientes, reguladores, outros), penetração e frequência; marketing estratégico e Operacional, função consumo da BCG, variáveis de marketing; segmentação, critérios demográficos e psicográficos, needs e major wants; posicionamento e state of positioning; marca, definição de marca, identidade e notoriedade, políticas de marca. Conta de resultados como ferramenta de marketing estratégico.

6.2.1.5. Syllabus:

Marketing concept; definition and importance of marketing in organizations; market concept; market players (companies, customers, regulators, others), penetration and frequency; strategic and operational marketing, BCG consumption function, marketing variables; segmentation; demographic and psychographic criteria, needs and major wants; positioning and state of positioning; brand, brand definition, identity and notoriety, brand policies. Accounting results as a tool for strategic marketing.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O objectivo é dar a conhecer os conceitos e instrumentos que podem ser utilizados no marketing estratégico e desenvolver a capacidade de pensar estrategicamente os mercados e negócios. Para tal, os alunos devem perceber as dinâmicas dos mercados, os conceitos de penetração e frequência e como estes são a base de qualquer estratégia de marketing. Em seguida devem conseguir identificar novas oportunidades utilizando metodologias como a função consumo da BCG. Após identificarem as novas oportunidades devem saber como as aproveitar, considerando os critérios de segmentação devidos e um posicionamento relevante, onde, são identificadas as principais diferenças vs os concorrentes actuais. Por fim, devem saber como criar uma marca consistente com o produto e posicionamento. Através desta metodologia de ensino, que combina os conceitos com uma estrutura de pensamento e, a sua aplicação prática, os alunos têm a possibilidade de ficar a conhecer os objectivos do marketing estratégico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The objective is to provide the concepts and tools that may be used in strategic marketing and develop the capacity to strategically think about markets and business. For this, students must understand the dynamics of markets, the concepts of market penetration and frequency, and how these are the foundation for any marketing strategy. They should then be able to identify new opportunities using methodologies such as the BCG consumption function. After identifying new opportunities they should know how to exploit them, considering the due segmentation criteria and a relevant positioning where the main differentiating factors are identified with regard to current competitors. Lastly, they should know how to create a brand that is consistent with the product and positioning. Through this teaching methodology,

which combines the concepts with a practical application thought structure, students will have the possibility to get to know the goals of strategic marketing.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia utilizada em cada sessão é estruturada da seguinte forma: (1) a sessão começa com a explicação do objectivo a atingir e (2) é feita uma curta introdução ao tema, suportada na teoria existente (3) segue-se a realização de uma simulação em que os alunos interagem entre si e (4) segue-se uma discussão alargada com o objectivo de definir e clarificar os princípios subjacentes, (5) finalmente é feita uma síntese dos pontos-chave da sessão.

Baseando-se em trabalho de campo e prático esta UC requer que a avaliação seja também baseada na satisfação dos requisitos práticos.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- *Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (60%);*
- *Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (40%).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The methodology used in each session is structured as follows: (1) The session begins with an explanation of the objective to be met and (2) a brief introduction to the theme is made, based on existing theory and (3) there follows a simulation where students interact with each other (4) followed by a wider discussion with the goal of defining and clarifying the underlying principles. (5) Lastly, the session's key points are summarized.

As it is also based on practical and field work, this curricular unit requires an evaluation that is likewise based on meeting practical requirements.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- *Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (60%);*
- *Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (40%).*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As áreas comportamentais requerem o envolvimento activo dos alunos e daí ser escolhida uma metodologia mista. A sequência prática-discussão- enquadramento teórico tem dado provas de ser adequada e facilitar a aprendizagem de jovens adultos. O tema desta unidade curricular requer um bom equilíbrio entre prática e exposição de forma a serem atingidos os objectivos desejados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The behavioural areas call for the students' active involvement and therefore a mixed methodology is chosen. The practical-discussion-theoretical framework sequence has proven to be suitable in order to facilitate learning among young adults. The theme of this curricular unit requires a good balance between practice and exposition, in order for the objectives defined to be met.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Kotler, P. e Armstrong, G. (2005):"Principles of Marketing". Prentice Hall. Essex, UK
Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I. (2010):"Marketing 3.0.". John Wiley&Sons. EUA.
Dionísio, P. Rodrigues, V. (2005):"Mercator XXI".Publicações DOM QUIXOTE
Castells, M. (2003): "The Internet Galaxy". Oxford University Press. UK
Chaffey, D., Mayer, R., Johnston, K. e Chadwick, E. (2003):"Internet Marketing". Prentice Hall. Pearson Education Limited. Essex, England
Strategies for e-business". Prentice Hall. Essex, UK Katz, E. e Aakhus, M.*

Mapa IX - Contabilidade Financeira Avançada | Advanced Financial Accounting

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Financeira Avançada | Advanced Financial Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Sara Sofia Vaz Paralta (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objetivo desta unidade curricular é aprofundar os conhecimentos já adquiridos e desenvolver competências próprias que habilitem os alunos a responder pronta e eficazmente aos novos desafios da contabilidade financeira, num ambiente de globalização dos negócios e de harmonização contabilística internacional, nomeadamente em termos de benefícios dos empregados, planos de pensões, futuros e opções, ativos e passivos contingentes, concentração empresarial e consolidação de demonstração financeiras de grupos económicos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objective of this curricular unit is to deepen the knowledge already obtained and to develop own skills that will enable students to readily and effectively respond to the new challenges of financial accounting in a setting of business globalization and international accounting standardization, namely in terms of benefits to employees, pension plans, futures and options, contingent assets and liabilities, business concentration and the consolidation of economic groups' financial statements.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I PLANOS DE PENSÕES

1. Âmbito e objetivos
2. Tipos de planos de benefícios de reforma.
3. Custos dos benefícios de reforma.
4. O tratamento contabilístico.

II FUTUROS E OPÇÕES

1. Derivados para as empresas.
2. Noção de futuro e forward.
3. Opções sobre taxas de juro.
4. Tratamento contabilístico.

III IMPORTÂNCIA DA CONCENTRAÇÃO EMPRESARIAL

1. Vagas de fusões e aquisições.
2. Causas da concentração empresarial.
3. Modalidades de concentração: fusão e aquisição.
4. Due Diligence.
5. Importância para as empresas e acionistas das concentrações empresariais.

IV CONTABILIZAÇÃO DE FUSÕES E AQUISIÇÕES

1. Métodos de concentração de empresas.
2. Contabilização das concentrações.
3. Goodwill.

4. Normas contabilísticas.

V CONSOLIDAÇÃO DE CONTAS

1. Conceitos.
2. Objectivos das contas consolidadas.
3. Operações prévias da consolidação.
4. Consolidação de balanços.
5. Métodos de consolidação.
6. Tratamento contabilístico do Goodwill.
7. Eliminação de operações.

6.2.1.5. Syllabus:

I PENSION PLANS

1. Scope and objectives
2. Types of retirement benefit plans.
3. Retirement benefit costs.
4. Accounting treatment.

II FUTURES AND OPTIONS

1. Corporate derivatives.
2. Notions of futures and forwards.
3. Options on interest rates.
4. Accounting treatment.

III THE IMPORTANCE OF BUSINESS CONCENTRATION

1. Waves of mergers and acquisitions.
2. Reasons for business concentration.
3. Types of concentration: merger and acquisition.

4. *Due diligence.*

5. *The importance of business concentration for companies and shareholders.*

IV ACCOUNTING FOR MERGERS AND ACQUISITIONS

1. *Methods of business concentration.*

2. *Accounting for concentration.*

3. *Goodwill.*

4. *Accounting standards.*

V CONSOLIDATING ACCOUNTS

1. *Concepts.*

2. *Objectives of consolidated accounts.*

3. *Consolidating prior operations.*

4. *Consolidating statements.*

5. *Consolidation methods.*

6. *Accounting treatment of goodwill.*

7. *Elimination of operations.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conhecimento de conceitos, dos mecanismos de funcionamento e da contabilização propriamente de planos de benefícios, tais como planos de reforma e de derivados, tais como futuros e opções e da contabilidade financeira para dar resposta às exigências da concentração empresarial e de consolidação de contas facultarão aos alunos uma aprendizagem mais profunda do domínio da contabilidade financeira para darem respostas adequadas nos domínios referidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Knowledge of the concepts, operating mechanisms and accounting per se of benefit plans, such as retirement plans and derivatives, futures and options and financial accounting in order to respond to the demands of business concentration and the consolidation of accounts will enable the students to obtain a more thorough understanding of financial accounting to be able to suitably operate in these fields of action.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Em todos os capítulos do programa são apresentados power points com o essencial da matéria de cada lição, realizados exercícios práticos e expostos estudos-casos que permitem aos alunos compreenderem a exposição teórica (os textos são gravados na plataforma moodle). Nalguns capítulos são disponibilizados (plataforma moodle) ficheiros para replicação dos exercícios feitos nas aulas (ex. planos de pensões, futuros e opções, etc.).

A metodologia de avaliação da unidade curricular permitirá avaliar os alunos relativamente aos conhecimentos e competências adquiridas na unidade curricular ao nível das matérias relativas a benefícios dos empregados, fundos de pensões, derivados, ambiente e informação contabilística prospetiva.

A avaliação da UC assenta numa avaliação contínua. Esta pressupõe:

- *a elaboração de um trabalho escrito individual com apresentação/discussão oral na aula (40%)*
- *teste escrito, presencial individual, final (60%).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

PowerPoint presentations will be given in all chapters of the programme, containing the essential of each subject matter. There will also be practical exercises and case-studies to enable students to understand the theory presented (texts will be saved on moodle). For some chapters, there will also be files made available (on moodle) for repetition of exercises completed in class (e.g. pension plans, futures and options, etc.).

The curricular unit's evaluation methodology will enable us to assess students with regard to the knowledge and skills acquired during the curricular unit on the matters concerning employee benefits, pension funds, derivatives and prospective accounting environment and information.

The curricular unit is based on ongoing evaluation. This presupposes:

- *an individual written assignment with oral in-class presentation/discussion (40%)*
- *a final individual written test (60%).*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O método de ensino da unidade curricular, que privilegia a teoria e a prática associada à contabilidade financeira, concedendo aos alunos os conhecimentos necessários para o melhor domínio dos assuntos ligados à contabilização de benefícios de reforma, de instrumentos financeiros, de operações de concentração empresarial bem como dos temas ligados à consolidação de contas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit's teaching method favours financial accounting theory and practice, providing students with the necessary knowledge to fully grasp the subjects linked to accounting retirement benefits, financial instruments, business concentration operations and also matters connected to account consolidation.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Rodrigues, João (2010), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora

Borges, A. et al.(2010), Elementos de Contabilidade Geral, Áreas Editora.

Borges, A. et al.(2010), SNC - Sistema de Normalização Contabilística, Casos Práticos, Áreas Editora.

Lopes, C. (2010), Consolidação de contas. De acordo com o SNC e Normas Internacionais de Contabilidade (IAS/IFRS), Edições Silabo.

Baker, Richard E.; Lembke, Valdean C.; King, Thomas E. (2008), Advanced Financial Accounting. Boston: McGraw-Hill, 7ª Ed.

Larsen, E. John (2006), Modern Advanced Accounting., Boston: McGraw-Hill, 10ª Ed.

Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (2005), Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRSs).

Mapa IX - Estratégias de Internacionalização | Internationalization Strategies**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Estratégias de Internacionalização | Internationalization Strategies

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Jorge Caruço Barroso de Moura (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina de Estratégias de Internacionalização tem por objectivo proporcionar aos alunos um aprofundamento das formas de desenvolvimento internacional das organizações, num contexto de globalização da economia mundial.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objective of the Internationalization Strategies subject is to enable students to deepen the means of corporate international development in a context of the economy's globalization.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I A globalização dos mercados

1. Evolução: anos 90 e início do séc. XXI

2. Desafios e ameaças

3. Os blocos económicos e a liberalização do comércio internacional

4. A economia portuguesa e a globalização

II A internacionalização das empresas

1. Por qué e para qué internacionalizar?

2. Modelos de análise estratégica. Diagnóstico estratégico

3. Orientações estratégicas. A decisão.

III O ambiente internacional. O acesso aos novos mercados.

1. Ambiente económico, cultural e político.

2. Estudo dos mercados.

3. Canais de distribuição.

4. Recolha e tratamento da informação. Apoios à internacionalização.

5. Preparação, condicionamentos, negociação.

IV Marketing-mix internacional

1. Marketing no mercado global.

2. *Política e estratégia de produto.*
3. *Pricing.*
4. *Distribuição.*
5. *O mix de comunicação.*
6. *O plano de marketing.*

V A gestão financeira internacional

1. *Financiamentos externos; garantias e seguros de crédito.*
2. *Gestão financeira internacional.*

6.2.1.5. Syllabus:

I The globalization of markets

1. *Evolution: the 1990's and the start of the 21st century*
2. *Challenges and threats*
3. *The economic blocs and liberalization of international trade*
4. *The Portuguese economy and globalization*

II Corporate internationalization

1. *Internationalization: Why and for what purpose?*
2. *Strategic analysis models. Strategic diagnosis*
3. *Strategic guidelines. Decisions.*

III The international environment. Access to new markets.

1. *Economic, cultural and political environment.*
2. *Market study.*
3. *Distribution channels.*
4. *Collecting and processing information. Assistance to internationalization.*
5. *Preparation, constraints, negotiation.*

IV International marketing mix

1. *Marketing on the global market.*
2. *Product policy and strategy.*
3. *Pricing.*
4. *Place.*
5. *The promotion mix.*
6. *The marketing plan*

V International financial management

1. *Foreign financing; guarantees and credit insurance*
2. *International financial management*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Com a análise da envolvente os alunos estão em condições de compreender o enquadramento e os pontos de partida comuns para o processo de internacionalização. O estudo aprofundado das várias dimensões da estratégia empresarial permitem ao aluno adquirir os conceitos teóricos base à clara compreensão do fenómeno. O estudo do marketing mix internacional permite relacionar a estratégia com aquela dimensão no vasto contexto da organização. O estudo da gestão financeira internacional fecha o ciclo da estratégia de internacionalização.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

With the analysis factor, students will be able to understand the background and common starting points for the internationalization process. A deeper study of the various scales of corporate strategy will allow students to acquire the basic theoretical concepts for a clear understanding of the phenomenon. Studying the international marketing mix will enable them to relate the strategy with that given scale in the vast corporate context. Studying international financial management closes the cycle on the internationalization strategy.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Duas aulas teórico-práticas de 1,5 h por semana. Nas aulas serão ministrados os conhecimentos de base respeitantes aos conteúdos programáticos, acompanhados de exemplos ilustrativos, após o que terá lugar a resolução de exercícios e sua aplicação no âmbito de um trabalho.

Avaliação:

- *Teste escrito (60%);*
- *Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (40%).*

As metodologias de ensino-aprendizagem foram seleccionadas no sentido de contribuir para o aprofundamento do conhecimento dos alunos, para que adquiram autonomia e capacidade de investigar

sobre os temas tratados ao longo dos módulos. No percurso pedagógico, para além da introdução dos conceitos base relacionados com a estratégia empresarial, são introduzidas dimensões teóricas mais focadas na internacionalização, acompanhados da análise e apresentação de estudos de casos que permitindo uma abordagem teórico-prática das etapas conducentes à implementação da estratégia de internacionalização mais adequada.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

2 theoretical-practical classes lasting 1.5 hours per week. The basic knowledge concerning the programme content will be taught in-class, together with illustrative examples, after which there will be individual exercise solving and how these can be applied in a work setting.

Evaluation:

-Written test(60%);

-Group written assignment, with or without oral presentation/discussion(40%).

The teaching-learning methodologies were selected in order to contribute to students' deepening of knowledge, so they may acquire autonomy and the capacity to research the themes addressed throughout the course modules. In their educational path, in addition to introducing the basic concepts concerning corporate strategy, the theoretical scales that are more focused on internationalization are also presented, followed by analysis and presentation of case studies that allow for a more theoretical-practical approach to the stages leading to the implementation of a more suited internationalization strategy.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino-aprendizagem foram seleccionadas no sentido de contribuir para o aprofundamento do conhecimento dos alunos, para que adquiram autonomia e capacidade de investigar sobre os temas tratados ao longo dos módulos. No percurso pedagógico, para além da introdução dos conceitos base relacionados com a estratégia em geral, são introduzidas dimensões teórico-práticas mais focadas no tema da internacionalização, acompanhados da análise e apresentação de estudos de casos, permitindo uma abordagem marcadamente prática das etapas conducentes à implementação da estratégia de internacionalização mais adequada.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching-learning methodologies were selected in order to contribute to students' deepening of knowledge, so they may acquire autonomy and the capacity to research the themes addressed throughout the course modules. In their educational path, in addition to introducing the basic concepts concerning corporate strategy, the theoretical scales that are more focused on internationalization are also presented, followed by analysis and presentation of case studies that allow for a more theoretical-practical approach to the stages leading to the implementation of a more suited internationalization strategy.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

FREIRE, Adriano, Internacionalização – Desafios para Portugal, Editorial Verbo, Lisboa, 1998.

FREIRE, Adriano, Estratégia – Sucesso em Portugal, Editorial Verbo, Lisboa, 1997.

VIANA, Carlos e HORTINHA, Joaquim, Marketing Internacional, Sílabo Gestão, Lisboa, 1999.

KOTTER, Philip, The Marketing of Nations, The Free Press, New York, 1997

DANIELS, John & RADEBAUGH, Lee, International business, ninth edition, Prentice Hall, New York, 2001.

PORFÍRIO, José António, Gestão Financeira Internacional, Editora Rei dos Livros, Lisboa, 2003

Mapa IX - Gestão Financeira I | Corporate Finance I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Financeira I | Corporate Finance I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Manuel Piriquito Costa (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular tem por objectivo munir os alunos dos conhecimentos essenciais da temática relativa à Gestão Financeira, dando-se especial ênfase à Análise Financeira, à Criação de Valor, ao Planeamento Financeiro e às formas de financiamento. Com vista a uma preparação prática dos discentes, é dada particular atenção à apresentação e resolução de problemas e de casos práticos, com vista a dotá-los das competências inerentes ao exercício de funções técnicas nas áreas das finanças empresariais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit's objective is to provide students with the essential knowledge of corporate finance, focusing especially on financial analysis, value creation, financial planning and means of financing. To prepare students from a practical point of view, we pay particular heed to presenting and solving problems and practical cases so the students may obtain the skills inherent in performing the technical duties of corporate finance.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução à Gestão Financeira

1.1 Noção de Gestão Financeira

1.2 Objectivos da Gestão Financeira

2. Noções Básicas de Análise Financeira

2.1 Informação Base

2.2 Análise Estática do Equilíbrio Financeiro

2.3 Preparação das Demonstrações Financeiras para Análise

2.4 Análise de Rácios

3. Financiamento de Longo Prazo

3.1 Capital Próprio

3.2 Capital Alheio

3.3 Determinação do Custo do Capital

4. Planeamento Financeiro de Curto Prazo

5. Gestão Financeira de Curto Prazo

5.1 Fontes de Financiamento de Curto Prazo

5.2 Cash Management

5.3 Aplicações Financeiras de Curto Prazo

5.4 Gestão de Créditos a Clientes

6. Avaliação de Empresas

6.1 Métodos do Cash Flow Descontado

6.2 Economic Value Added (EVA)

6.3 Múltiplos de Mercado

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to corporate finance

1.1 Corporate finance

1.2 Objectives of corporate finance

2. Basic notions on financial analysis

2.1 Basic information

2.2 Statistical analysis of financial equilibrium

2.3 Preparing financial statements for analysis

2.4 Ratio analysis

3. Long-term financing

3.1 Equity

3.2 Debt capital

3.3 Determining the cost of capital

4. Short-term financial planning

5. Short-term corporate finance

5.1 Sources of short-term financing

5.2 Cash Management

5.3 Short-term financial investments

5.4 Managing loans to customers

6. Corporate valuation

6.1 Discounted cash flow analysis methods

6.2 Economic Value Added (EVA)

6.3 Market multiples

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos incluem os temas introdutórios da gestão financeira, da análise, das formas de financiamento e do planeamento financeiro, terminando com uma abordagem das técnicas de avaliação de empresas, os quais são coerentes com os objectivos da unidade curricular de dotar os alunos dos conhecimentos e competências suficientes para o exercício de funções técnicas nas áreas das finanças empresariais.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme contents include the introductory themes to corporate finance, analysis, means of financing and financial planning, culminating in an approach to corporate valuation techniques, which are coherent with the curricular unit's objectives of providing students with the sufficient knowledge and skills to fulfil the technical duties of corporate finance.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Duas aulas teórico-práticas de 1,5 horas por semana. Nas aulas serão ministrados os conhecimentos de base respeitantes aos conteúdos programáticos, acompanhados de exemplos ilustrativos, após o que terá lugar a resolução individual de exercícios. O trabalho de grupo servirá para consolidar conhecimento e proporcionar competências adicionais, bem como exercitar a actuação em equipa.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (30% + 45%)
- Trabalho prático de grupo (25%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Two theoretical-practical classes lasting 1.5 hours per week. The basic knowledge concerning the programme content will be taught in-class, together with illustrative examples, after which there will be individual exercise solving. The group work will act to consolidate knowledge and provide additional skills, as well as practicing team work.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (30% + 45%)
- Practical group assignment (25%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino ao incluírem a transmissão de conhecimentos em aula, a ilustração com exemplos práticos e trabalhos dos alunos, em aula e no exterior, são coerentes com os objectivos da unidade curricular de preparação para o exercício das actividades técnicas das finanças empresariais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

By including the sharing of knowledge in-class, illustration using practical examples and students' assignments, both in-class and outside, the teaching methodologies are coherent with the curricular unit's objectives of preparing them for engaging them in the technical activities of corporate finance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Brealey, R. A., Myers, S.C., e Allan, F. (2011). *Principles of Corporate Finance, 2nd concise edition: McGrawHill.*
- Brealey, R. A., e Myers, S.C. (2007). *Princípios de Finanças Empresariais, 8ª edição, Lisboa: McGrawHill.*
- Neves, João C. (2012) *Análise e Relato financeiro – Uma Visão Integrada de Gestão, Texto Editores, Lda, Alfragide.*
- Ross, S., R. Westerfield e J. Jaffe (2005) – *Corporate Finance, 7th edition, New York: McGraw-Hill.*
- Martins, A., Cruz, I., Augusto, M., Silva, P. F., e Gonçalves, P. G. (2009). *Manual de Gestão Financeira Empresarial, Coimbra Editora, Coimbra.*
- Nabais, C., e Nabais, F. (2009). *Prática Financeira I: Análise Económica & Financeira, 5ª edição, Lidel – Edições Técnicas, Lda, Porto.*
- Nabais, C., e Nabais, F. (2009). *Prática Financeira II: Gestão Financeira, 3ª edição, Lidel – Edições Técnicas, Lda, Porto.*

Mapa IX - Estatística Aplicada | Empirical Statistics**6.2.1.1. Unidade curricular:***Estatística Aplicada | Empirical Statistics***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Maria de Fátima Castanheira Cortês Damásio Geada (TP: 45)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Não se aplica.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Not applicable.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Aprofundamento das noções e competências adquiridas na disciplina de Estatística;**• Treino da capacidade técnica de análise do "problema de investigação" para, enquanto parte do processo de investigação, elaborar um plano de análise dos dados gerados;**• Demonstração da relação entre as metodologias de investigação e a análise de dados.**Treino na prática de análise de dados por computador.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Strengthening the notions and skills acquired in the subject of Statistics;**• Practicing the technical capacity to analyze the "research problem" so that students may draft an analysis plan of data generated as part of a research process;**• Demonstration of the relationship between the research and data analysis methodologies.**Practicing computer-based data analysis.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***1. Estatística Descritiva**2. Estatística Univariada**3. Probabilidades**4. Aplicação do SPSS**Menus e Procedimentos disponíveis no SPSS**Organização de bases de dados: Definição e Manipulação de Variáveis.**Introdução de dados**Técnicas de Análise Descritiva**Conceito de Inferência Estatística**Intervalos de Confiança**Testes de Hipótese Paramétricos**Testes de Hipótese não Paramétricos**- Análise de Variância***6.2.1.5. Syllabus:***1. Descriptive statistics**2. Univariate analysis**3. Probability**4. Applying SPSS**Menus and procedures available on SPSS**Organizing databases: definition and manipulation of variables.**Data input**Descriptive analysis techniques**Statistical inference concept**Confidence intervals**Parametric hypothesis tests**Non parametric hypothesis tests**- Variance analysis***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***• Definição/identificação operacional de hipóteses, ou "questões de investigação", em termos da análise de dados.**• Identificação das variáveis envolvidas no plano de análise (nível de medida, relação entre variáveis, ...).**• Escolha do(s) procedimento(s) estatísticos adequados à situação de investigação e seus objectivos:*

identificação do leque de possibilidades e limites de aplicação de cada uma delas.

- *Execução dos procedimentos estatísticos com recurso ao software de análise de dados SPSS.*
- *Análise e interpretação dos resultados.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

- *Operational definition/identification of hypotheses or “research questions” in terms of data analysis.*
- *Identifying the variables involved in the analytical plan (measurement level, relationship between the variables, ...).*
- *Choosing the statistical procedure(s) suited to the situation under research and its/their objectives: identifying the range of possibilities and limits in applying each one.*
- *Carrying out statistical procedures resorting to SPSS data analysis software.*
- *Analyzing and interpreting results.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Ensino empírico com base em estudo de casos para aplicação das técnicas e metodologias estatísticas.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- *Teste escrito (60%)*
- *Trabalho prático de grupo (20%)*
- *Exposição oral de texto e/ou tema (20%)*

Os estudantes que não obtiverem aprovação na avaliação contínua, poderão realizar um exame final em época ordinária, que terá a ponderação de 100%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Empirical education based on case studies to apply the statistical techniques and methodologies.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- *Written test (60%)*
- *Group practical assignment (20%)*
- *Oral presentation of text and/or theme (20%)*

Students who do not pass their ongoing evaluation will be able to sit a final exam, which shall account for 100% of the grade.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino baseada em aulas teórico práticas com a possibilidade de desenvolvimento em plataforma informática adequada (SPSS) permite que o discente obtenha uma relevante competência na utilização das metodologias definidas no Programa e permitindo assim atingir os objetivos da UC.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology based on theoretical-practical classes with the possibility of further developing the subject using a suitable IT platform (SPSS) enables the student to obtain a relevant skill in using the methodologies defined in the programme, thereby meeting the curricular unit's objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Pereira, Alexandre (1999), SPSS - Guia Prático de Utilização. Análise de Dados para as Ciências Sociais e Psicologia. Lisboa: Edições Sílabo, 2.ª Edição.*
- Bryman, A. & Cramer, D. (1992). Análise de dados em ciências sociais. Oeiras: Celta Editora.*
- Bryman, A. & Cramer, D. (1997). Quantitative data analysis with SPSS for windows: A guide for social scientists. London: Routledge.*
- D'Hainaut, L. (1990). Conceitos e métodos da estatística, Vol. I. Lisboa: Edição da Fundação Calouste Gulbenkian.*
- D'Hainaut, L. (1992). Conceitos e métodos da estatística, Vol. II. Lisboa: Edição da Fundação Calouste Gulbenkian.*
- Howell, D. C. (1997). Statistical methods for psychology. London: International Thomson Publishing Europe.*
- Kinnear, P. R., & Gray, C. D. (1994). SPSS for windows made simple. Hove, UK: Lawrence Erlbaum Associates, Publishers.*
- SPSS (1999). Base 10.0 Applications Guide. Chicago, IL.*

Mapa IX - Gestão Financeira II | Corporate Finance II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Financeira II | Corporate Finance II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Manuel Piriquito Costa (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A disciplina compreende, no essencial, a temática dos investimentos financeiros, dando-se especial ênfase às metodologias de avaliação e de análise de rentabilidade e risco e gestão de portfólios. Com vista a uma preparação prática dos discentes, dar-se-á especial ênfase à apresentação e resolução de problemas e de casos práticos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Essentially, the subject entails financial investments, focusing particularly on the methodologies to evaluate and analyze portfolio return, risk and management.

In order to prepare the students from a practical perspective, we shall focus especially on solving practical problems and cases.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução aos investimentos*
2. *Mercados e investimentos financeiros*
3. *O risco e a análise financeira*
4. *Teorias da carteira e modelos de equilíbrio*
 - 4.1 *Teorias da carteira*
 - 4.1.1 *Desvio padrão e variância da carteira*
 - 4.1.2 *Efeito de diversificação*
 - 4.1.3 *Fronteira eficiente de Markowitz*
 - 4.1.4 *Fronteira eficiente com activo sem risco*
 - 4.1.5 *Seleção de carteiras e aversão ao risco*
 - 4.1.6 *Teorema da separação*
 - 4.2 *Modelo de Equilíbrio de Activos Financeiros (CAPM)*
 - 4.2.1 *Pressupostos do modelo*
 - 4.2.2 *Capital market line*
 - 4.2.3 *Security market line e Beta*
 - 4.2.4 *Market model, risco específico e sistemático*
 - 4.2.5 *Estimação do parâmetro Beta*
 - 4.2.6 *Avaliação de performance*
 - 4.3 *Modelo de Arbitragem (APT)*
 - 4.4 *Modelo dos Três Factores*
 - 4.5 *Eficiências de mercado e anomalias de Mercado*
5. *Gestão de Portfólios*
 - 5.1 *Avaliação da performance*
 - 5.2 *O processo de gestão de portfólios*
 - 5.3 *Teoria da gestão activa de portfólios*
 - 5.4 *Escolha do portfólio óptimo*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction to investment*
2. *Financial markets and investments*
3. *Financial risk and analysis*
4. *Portfolio theories and equilibrium models*
 - 4.1 *Portfolio theories*
 - 4.1.1 *Standard deviation and portfolio variance*
 - 4.1.2 *The diversification effect*
 - 4.1.3 *(Markowitz) Efficient frontier*
 - 4.1.4 *Efficient frontier of assets without risk*
 - 4.1.5 *Selecting portfolios and risk aversion*
 - 4.1.6 *The Separation theorem*
 - 4.2 *Capital Asset Pricing Model (CAPM)*
 - 4.2.1 *Model assumptions*

- 4.2.2 Capital market line
- 4.2.3 Security market line and Beta
- 4.2.4 Market model, specific and systematic risk
- 4.2.5 Estimating the Beta parameter
- 4.2.6 Performance evaluation
- 4.3 Arbitrage Pricing Theory (APT)
- 4.4 The three factors model
- 4.5 Market efficiencies and market inefficiencies/anomalies
- 5. Portfolio management
- 5.1 Evaluation performance
- 5.2 The portfolio management process
- 5.3 Active portfolio management theory
- 5.4 Choosing the optimal portfolio

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular consistem em dotar os alunos com os conhecimentos e competências adequados à análise e avaliação de activos financeiros, dando particular ênfase nos factores rentabilidade e risco.

Os conteúdos programáticos incluem as principais metodologias utilizadas em análises e avaliações desses activos, bem como a prática da sua aplicação, pelo que existe coerência entre estes conteúdos e aqueles objectivos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The aim of this curricular unit is to provide students with the necessary know-how and skills to evaluate and analyze capital assets, focusing particularly on return and risk.

The programme contents contain the main methodologies used in analyzing and evaluation these assets, as well as their application in practice. Accordingly, the contents and the objectives are coherent with one another.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Apresentação teórica dos vários pontos do programa, procurando uma elevada interacção com os alunos na sua discussão.

Recurso a exemplos práticos com a maior aproximação possível à realidade profissional

Recurso a ferramentas informáticas, sempre que aplicável, para a resolução dos exercícios práticos facultados para resolução em aula ou pelo aluno no âmbito da avaliação da disciplina.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Testes escritos (25%+35%)

- Trabalho prático de grupo (40%)

As metodologias de avaliação facultam a informação necessária para que o avaliador conclua se o aluno adquiriu os conhecimentos e as competências suficientes para entender a temática dos investimentos em activos financeiros.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical presentation of the various points of the programme, thereby seeking their discussion and a high interaction between students.

Resorting to practical examples that are as close as possible to the professional reality

Resorting to IT tools when applicable to solve practical exercises that are given in order to be solved in class or by the student as part of his/her course evaluation.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written tests (25%+35%)

- Group practical assignment (40%)

The evaluation methodologies provide the necessary information for the evaluator to conclude whether the student has acquired the sufficient knowledge and skills to be able to understand the matter of capital asset investment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino, ao incluírem a apresentação das principais teorias desenvolvidas sobre a matéria dos conteúdos programáticos e a exercitação da aplicação dessas teorias a situações práticas, estão coerentes com os objectivos da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

By including the presentation of the main theories on the programme contents and their application in practical situations, the teaching methodologies are coherent with the curricular unit's objectives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Bodie, Z, A. Kane, e A., Marcus. (2009). Investments. New York: McGraw-Hill, 8th Edition.*
Brealey, R. e S. Myers. (2006). Principles of Corporate Finance. New York: McGraw-Hill, 8th Edition.
Ross, S., R. Westerfield e J. Jaffe. (2005). Corporate Finance. New York: McGraw-Hill, 7th Edition.
Kester, W., R. Ruback e P. Tufano. (2005). Case Problems in Finance. New York: McGraw-Hill, 12th Edition.
Pires, Cesaltina. (2006). Mercados e Investimentos Financeiros. Lisboa: Escolar Editora, 2ª edição.
Pinho, Carlos; e Soares, Isabel. (2008). Finanças – Mercados e Instrumentos. Lisboa: Edições Sílabo, 2ª Edição.
Copland, Thomas E.; e Weston, J. Fred. (1992). Financial Theory and Corporate Policy. Addison-Wesley Publishing Company, Third Edition.
Benninga, Simon. (2008). Financial Modeling. The MIT Press, Third Edition.

Mapa IX - Sistemas de Apoio à Decisão para Gestão | Decision Support Systems for Management**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Sistemas de Apoio à Decisão para Gestão | Decision Support Systems for Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Maria Palma dos Reis (TP: 20 de TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Joaquim António Canhoto Gonçalves da Silva (TP: 25 de TP: 45)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Joaquim António Canhoto Gonçalves da Silva (TP: 25 de TP: 45)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Compreender os aspectos fundamentais relacionados com os Sistemas de Apoio à Decisão (SAD) nomeadamente as suas características e os seus componentes; (Obj 1)*
- *Compreender a aplicabilidade dos sistemas de apoio à decisão e os riscos que a utilização dos mesmos pode envolver. (Obj 2)*

Competências

- *Saber decidir sobre a aplicabilidade de sistemas de suporte à decisão mediante situações concretas; (Comp 1)*
- *Saber como assegurar a correcção e a aplicabilidade do sistema de suporte à decisão adquirido, encomendado, ou em desenvolvimento; (Comp 2)*
- *Saber diagnosticar os riscos decorrentes da utilização de um sistema de suporte à decisão específico. (Comp 3)*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To understand the fundamental aspects concerning Decision Support Systems (DSS), namely their features and components; (Obj 1)*
 - *To understand the applicability of decision support systems and the risks involved in using them. (Obj 2)*
- Skills**
- *To be able to decide on the applicability of decision support systems when faced with concrete situations; (Skill 1)*
 - *To know how to ensure the correction and applicability of the decision support system acquired, ordered or under development; (Skill 2)*
 - *To be able to diagnose the risks from using a specific decision support system. (Skill 3)*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Sistemas de suporte à decisão

- *Conceito*
- *Componentes*
- *Ambientes de Desenvolvimento*
- *Utilização*

Sistemas Periciais e Redes de Neurónios

- *A obtenção do conhecimento*
- *A organização do conhecimento*
- *Fiabilidade e riscos de utilização*

Groupware

- Tipos de Groupware
- Relevância dos sistemas de suporte à decisão para grupos (GDSS)
- Componentes, topologia, e arquiteturas dos GDSS
- GDSS e o processo de decisão
- A utilização de GDSS

6.2.1.5. Syllabus:*Decision Support Systems*

- Concept
- Components
- Development environments
- Use

Expert Systems and Neural Networks

- The acquisition of knowledge
- The organization of knowledge
- Reliability and risks of usage

Groupware

- Types of Groupware
- Relevance of the Group Decision Support Systems (GDSS)
- GDSS components, topology and architecture
- GDSS and the decision-making process
- Using GDSS

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos são especificamente dirigidos para a concretização dos objectivos da unidade curricular, como se pode constatar pela associação dos itens curriculares aos objectivos e às competências a desenvolver nos alunos:

- *Conceito, componentes e desenvolvimento de SSDs; (Obj 1) (Comp 2)*
- *A utilização de SSDs (Comp 1)*
- *SSDs, Sistemas Periciais e Redes de Neurónios:*
 - o *A obtenção do conhecimento; (Comp 1)*
 - o *A organização do conhecimento; (Comp 1)*
 - o *Fiabilidade e riscos de utilização. (Obj 2) (Comp 3)*
- *Tipos de Groupware; (Comp 1)*
- Arquitecturas e componentes dos sistemas de suporte à decisão em grupo (GDSSs); (Obj 1)*
- A utilização de GDSSs. (Comp 1)*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme contents are specifically geared towards fulfilling the curricular unit's objectives, as can be seen by the association of curricular items with the objectives and skills to be developed by the students:

- *DSS concept, components and development; (Obj 1) (Skill 2)*
- *Using DDS (Skill 1)*
- *DDS, Expert systems and Neural networks:*
 - o *Acquiring knowledge; (Skill 1)*
 - o *Organizing knowledge; (Skill 1)*
 - o *Reliability and risks of usage. (Obj 2) (Skill 3)*
- *Types of Groupware; (Skill 1)*
- Group Decision Support Systems (GDSS) architecture and components; (Obj 1)*
- Using GDSS. (Skill 1)*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo para as questões base relacionadas com conceitos.

Apresentação de casos práticos, relacionados com a vida das organizações.

Proposta e acompanhamento da resolução de problemas de modelação dos diferentes componentes de um DSS.

Aulas práticas para exploração de algumas técnicas de análise de dados e data-mining, como metodologia de apoio à decisão. Implementação de modelos simples.

A avaliação envolve a participação nas sessões, onde se inclui o desempenho nos casos práticos, a realização e apresentação de um projecto no domínio dos sistemas de decisão (trabalho prático de grupo - 40%), e uma prova escrita (60%).

A participação nas sessões, casos práticos e projectos asseguram que os alunos são confrontados com a

aplicabilidade dos sistemas de decisão, assim como com os riscos decorrentes da sua utilização, enquanto a prova testa a compreensão das matérias eferentes aos sistemas de decisão.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method for the base issues concerning concepts.

Presentation of practical cases concerning organizations' life.

Proposal for solving modelling problems of the various DSS components and their follow-up.

Practical classes to explore some data analysis and data-mining techniques as a decision support method.

Implementing simple models.

The evaluation involves participating in sessions, where the performance in practical cases, the preparing and presentation of a project in the field of decision support systems (group practical assignment - 40%) and a written test (60%) are all included.

The participation in sessions, practical cases and projects ensures that the students are confronted with the applicability of decision support systems, as well as the risks from their use, while the written test will ascertain whether they have understood the course matter concerning decision support systems.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição da teoria complementada com a realização de casos práticos em aula e com o projecto assegurará o alcance dos objectivos da disciplina. De salientar que os alunos realizarão e testarão em aula um modelo de decisão, elemento fundamental dos sistemas de suporte à decisão e construirão e testarão algumas regras de um sistema pericial, assegurando assim a compreensão do funcionamento e da aplicabilidade destes sistemas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of the theory, together with practical in-class cases and the project will ensure that the subject's goals are attained. One should note that the students will prepare and test in-class a decision model, a fundamental aspect of decision support systems, and will build and test some rules of an expert system, thereby ensuring that they have understood the way in which these systems work and are applied.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Turban, Efraim; Sharda, Ramesh e Delen, Dursun, Decision Support and Business Intelligence Systems, 9th Ed., Pearson, 2010.

Palma dos Reis, António, Sistemas de Decisão, Universidade Aberta, 1999.

Gupta, Jatinder N.D. et al., Intelligent Decision-making Support Systems: Foundations, Applications and Challenges, Springer, 2006, ISBN: 978-1-84628-228-7.

Schalkoff, Robert J., Intelligent Systems: Principles, Paradigms and Pragmatics, Jones and Bartlett Publishers, 2009

Mapa IX - Gestão da Mudança e Desenvolvimento Organizacional|Change Management and Organizational Development

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Mudança e Desenvolvimento Organizacional|Change Management and Organizational Development

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel da Silva Rodrigues (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. Compreender as determinantes contextuais da mudança organizacional.

2. Compreender a mudança organizacional como fenómeno sistémico.

3. Compreender a diferença de pontos de vista entre a corrente de gestão da mudança e a de desenvolvimento organizacional.

4. *Compreender a síntese dinâmica entre as duas correntes e a ideia de estratégia generativa e valores contrastantes.*
5. *Adquirir noções sobre modelos de mudança e condições de implementação.*
6. *Adquirir noções sobre os vários métodos de implementação da mudança organizacional.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. *To understand the contextual determining factors in organizational change.*
2. *To understand organizational change as a systemic phenomenon.*
3. *To understand the difference in viewpoints between the change management and organizational development trends.*
4. *To understand the dynamic synthesis of the two trends and the idea of generative strategy.*
5. *To acquire notions on change models and implementation conditions.*
6. *To acquire notions on the various means for implementing organizational change.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I - Contexto e tipos de mudança

- 1 *As determinantes contextuais da mudança organizacional*
- 2 *A mudança organizacional como fenómeno sistémico*
- 3 *A organização como processo de transformação. Tipos de mudança organizacional*

II - Modelos e teorias da mudança organizacional

- 1 *Modelos gerais da mudança: Greiner, Gersick, Lewin e Schein*
- 2 *O ponto de vista da mudança organizacional*
- 3 *O ponto de vista do Desenvolvimento Organizacional*
- 4 *A sustentabilidade como factor possível de integração (Quinn: valores contrastantes)*

III - Condições de implementação da mudança

- 1 *O papel da liderança. Tomada de decisão*
- 2 *Participação, cultura e resistência à mudança*

IV - Métodos de mudança

- 1 *Métodos sistémicos*
- 2 *Métodos adaptativos e de planeamento*
- 3 *Métodos de melhoria e apoio*

Módulo prático: Análise e discussão de casos. Reflexão sobre questões referentes às matérias leccionadas.

Orientação tutorial: Apoio à concepção e desenvolvimento dos trabalhos de grupo ou individuais.

6.2.1.5. Syllabus:

I – Context and types of change

- 1 *The contextual determining factors in organizational change*
- 2 *Organizational change as a systemic phenomenon*
- 3 *Organization as a transformation process. Types of organizational change*

II – Organizational change: models and theories

- 1 *General change models: Greiner, Gersick, Lewin and Schein*
- 2 *The organizational change viewpoint*
- 3 *The organizational development viewpoint*
- 4 *Sustainability as a possible integration factor (Quinn: contrasting values)*

III – Conditions for implementing change

- 1 *The role of leadership. Decision-making*
- 2 *Participation, culture and resistance to change*

IV – Change methods

- 1 *Systemic methods*
- 2 *Adaptive and planning methods*
- 3 *Improvement and support methods*

Practical module: Case analysis and discussion. Reflection on issues pertaining to the subject matter lectured.

Tutorial guidance: Support to the design and development of group or individual assignments.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Tema 1: Contexto e tipos de mudança**OBJ 1. Compreender as determinantes contextuais da mudança organizacional.****OBJ 2. Compreender a mudança organizacional como fenómeno sistémico.****Tema 2: Modelos e teorias da mudança organizacional****OBJ 3. Compreender a diferença de pontos de vista entre a corrente de gestão da mudança e a de desenvolvimento organizacional.****OBJ 4. Compreender a síntese dinâmica entre as duas correntes e a ideia de estratégia generativa e valores contrastantes.****Tema 3: Condições de implementação da mudança****OBJ 5. Adquirir noções sobre modelos de mudança e condições de implementação.****Tema 4: Métodos de mudança****OBJ 6. Adquirir noções sobre os vários métodos de implementação da mudança organizacional.****6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***Theme 1: Context and types of change.***OBJ 1. To understand the contextual determining factors in organizational change.****OBJ 2. To understand organizational change as a systemic phenomenon.***Theme 2: Organizational change: models and theories.***OBJ 3. To understand the difference in viewpoints between the change management and organizational development trends.****OBJ 4. To understand the dynamic synthesis of the two trends and the idea of generative strategy and contrasting values.***Theme 3: Conditions for implementing change***OBJ 5. To acquire notions on change models and implementation conditions.***Theme 4: Change methods***OBJ 6. To acquire notions on the various means for implementing organizational change.****6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

As aulas decorrerão em regime Teórico-Prático, com exposição e discussão aprofundada da matéria. A exposição dos conteúdos curriculares será efectuada com recurso predominante a powerpoint. Os alunos serão incentivados para a pesquisa dos itens em estudo e o debate dos mesmos, no início ou fim de cada aula / sessão. Resolução de casos práticos ao longo dos diferentes temas da unidade curricular.

A avaliação contínua é constituída:

(1) pela elaboração de um trabalho escrito em grupo (40%), sobre um dos itens à escolha dentre os conteúdos programáticos, com apresentação / discussão oral por cada um dos elementos do respectivo grupo, permitindo deste modo, avaliar a concretização dos objectivos específicos seguintes: OBJ 5 e OBJ 6.

(2) pela resolução de um trabalho individual escrito (60%), tipo “estudo de caso”, para avaliar a concretização dos seguintes objectivos: OBJ 1, OBJ 2, OBJ 3, OBJ 4.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes will be theoretical-practical, with presentation of the matter followed by a deep discussion thereof. The curricular content will be presented mostly using PowerPoint. Students will be encouraged to research study items and debate them either at the start or at the end of each class/session. Practical cases will be solved throughout the different themes addressed in the curricular unit.

The ongoing evaluation is made up of:

(1) a group written assignment (40%) on one of the items to be chosen among the programme contents, with oral presentation/discussion by each one of the group members, thereby enabling us to evaluate whether the following specific objectives have been met: OBJ 5 and OBJ 6.

(2) an individual written assignment (60%) in the form of a “case study” in order to evaluate whether the following objectives have been met: OBJ 1, OBJ 2, OBJ 3, OBJ 4.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição dos conteúdos, de acordo com a metodologia atrás referida, permite:

1. Compreender as determinantes contextuais da mudança organizacional.

2. Compreender a mudança organizacional como fenómeno sistémico.

3. Compreender a diferença de pontos de vista entre a corrente de gestão da mudança e a de desenvolvimento organizacional.

4. Compreender a síntese dinâmica entre as duas correntes e a ideia de estratégia generativa e valores contrastantes.
5. Adquirir noções sobre modelos de mudança e condições de implementação.
6. Adquirir noções sobre os vários métodos de implementação da mudança organizacional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Presenting the contents according to the abovementioned methodology enables students to:

1. Understand the contextual determining factors in organizational change.
2. Understand organizational change as a systemic phenomenon.
3. Understand the difference in viewpoints between the change management and organizational development trends.
4. Understand the dynamic synthesis of the two trends and the idea of generative strategy.
5. Acquire notions on change models and implementation conditions.
6. Acquire notions on the various means for implementing organizational change.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Cunha, M. P.; Rego, A.; Cunha, R C.; CABRAL – CARDOSO, C. (2003), Manual de Comportamento Organizacional e Gestão, Lisboa, Editora RH, Lda

Dias, D.; Lopes, A.; Parreira, P. (2011) Fusões e Aquisições – o papel central da liderança intermédia na gestão do choque de culturas, RH – Editora.

Ferreira, I.F. e Martinez, F.M. (2008), Manual de Diagnóstico e Mudança Organizacional. Lisboa: Editora RH
Ferreira, J.M.C.; Neves, J.; Abreu, P.N. e Caetano, A. (1996), Psicossociologia das Organizações. Lisboa: Mc GrawHill.

Galpin, T.J. (2000), O Lado Humano da Mudança – Um Guia Prático para a Mudança Organizacional. Lisboa: Edições Sílabo.

HOLMAN, Peggy; DEVANE, Tom; CADY, Steven [Ed] (2007), The Change Handbook: the definitive resource on today's best methods for engaging whole systems, San Francisco, Berrett-Kohler Publishers

NADLER, David; SHAW, Robert; WALTON, A. Elise [et al] (1995), Discontinuous Change: Leading organizational transformation, San Francisco, Jossey-Bass Publishers

Mapa IX - Fiscalidade I | Taxation I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Fiscalidade I | Taxation I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Cristina Maria da Silva de Sá (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivo Geral:

Aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a doutrina fiscal, com incidência na sua aplicação sobre as receitas do Estado provenientes dos impostos, IRS e IRC.

Objectivos Específicos:

A leccionação dos impostos directos sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS) e das pessoas colectivas (IRC), que integram o Sistema Fiscal português, bem como a importância da sua representatividade para o Estado, como fonte de receitas, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

Ao longo das lições teóricas/práticas desta disciplina serão também analisados os principais aspectos dos referidos impostos: IRS e IRC, através do estudo articulado dos Códigos fiscais, com a sua aplicação prática, mediante a realização de exercícios e o preenchimento de declarações relativas às obrigações fiscais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

General Objective:

To deepen students' knowledge of matters pertaining to taxation, focusing on how it applies to State revenue from taxes, Corporate Income Tax (IRC) and Personal Income Tax (IRS).

Specific Objectives:

To teach about direct taxes on personal income (IRS) and corporate income (IRC), which are both part of the Portuguese Tax System, as well as the importance of their representation to the State as a source of revenue, which will prepare students for the usefulness of such matters for their professional lives. The main aspects of the referred to taxes (IRS and IRC) will also be analyzed during the theoretical-practical classes of this subject course, through the articulate study of the tax codes and their practical implementation using exercises and filling out tax statements.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Direito Fiscal – Noções Introdutórias*
2. *Teoria geral do Imposto*
3. *Teoria geral do Direito Fiscal*
4. *Interpretação e aplicação da Lei fiscal*
5. *Relação Jurídica Fiscal*
6. *Imposto sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS)*
7. *Imposto sobre o rendimento das pessoas colectivas (IRC)*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Tax Law – Introductory notions*
2. *General tax theory*
3. *General theory of tax law*
4. *Interpreting and applying tax law*
5. *Taxation legal status*
6. *Tax on Personal Income (IRS)*
7. *Tax on Corporate Income (IRC)*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático demonstra coerência com os objectivos da unidade curricular em que visa aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a doutrina fiscal, com incidência na sua aplicação sobre as receitas do Estado provenientes dos impostos, IRS e IRC. E os seus Objectivos Específicos são a leccionação dos impostos directos sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS) e das pessoas colectivas (IRC), que integram o Sistema Fiscal português, bem como a importância da sua representatividade para o Estado, como fonte de receitas, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

Ao longo das lições teóricas/práticas desta disciplina serão também analisados os principais aspectos dos referidos impostos: IRS e IRC, através do estudo articulado dos Códigos fiscais, com a sua aplicação prática, mediante a realização de exercícios e o preenchimento de declarações relativas às obrigações fiscais.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme content is coherent with the curricular unit's objectives, in that it seeks to deepen students' knowledge of matters pertaining to tax doctrine, focusing on how it is applied to State revenue from taxes, IRS and IRC. The specific objectives are to teach about direct taxes on personal income (IRS) and corporate income (IRC), which are both part of the Portuguese Tax System, as well as the importance of their representation to the State as a source of revenue, which will prepare students for the usefulness of such matters for their professional lives.

The main aspects of the referred to taxes (IRS and IRC) will also be analyzed during the theoretical-practical classes of this subject course, through the articulate study of the tax codes and their practical implementation using exercises and filling out tax statements.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos expositivo, demonstrativo, interrogativo e activo, apoiados na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos.

Instrumentos de avaliação:

(a) *Teste escrito (70%)*

Será feito um teste final, exclusivamente teórico e prático (70%). O teste está cotado para 20 valores.

(b) *Trabalho de grupo (ou individual) (30%)*

O tema dos trabalhos de grupo será livremente escolhido pelos alunos, e alia uma componente teórica a uma componente prática. O trabalho de grupo é constituído por uma apresentação e um Trabalho.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, resorting to the expository, demonstrative, interrogative and active educational methods, assisted by the presentation of slides and solving practical cases and concrete exercises.

Evaluation instruments:

(a) Written test (70%)

There will be a final theoretical and practical test (70%). The test will be graded out of 20 marks.

(b) Group (or individual) assignment (30%)

The subject of the group assignments will be freely chosen by students and it is to combine a theoretical with a practical component. The group assignment consists of a presentation and an assignment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino demonstra coerencia com objectivos da unidade curricular em que as aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos expositivo, demonstrativo, interrogativo e activo, apoiados na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos. Seu objectivo geral aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a doutrina fiscal, com incidência na sua aplicação sobre as receitas do Estado provenientes dos impostos, IRS e IRC.

seus Objectivos Específicos a leccionação dos impostos directos sobre o rendimento das pessoas singulares (IRS) e das pessoas colectivas (IRC), que integram o Sistema Fiscal português, bem como a importância da sua representatividade para o Estado, como fonte de receitas, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodologies are coherent with the curricular unit's objectives in that the classes are theoretical-practical, resorting to the expository, demonstrative, interrogative and active educational methods, assisted by the presentation of slides and solving practical cases and concrete exercises. The principal objective is to deepen students' knowledge of matters pertaining to tax doctrine, focusing on how it is applied to State revenue from taxes, IRS and IRC.

The specific objectives are to teach about direct taxes on personal income (IRS) and corporate income (IRC), which are both part of the Portuguese Tax System, as well as the importance of their representation to the State as a source of revenue, which will prepare students for the usefulness of such matters for their professional lives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Considera-se fundamental para apoio ao trabalho da disciplina a seguinte Bibliografia | The following bibliography is deemed fundamental to support the work of the subject course:

- 1. Código do Imposto sobre o rendimento das Pessoas Singulares (IRS) | 1. Personal Income Tax Code (IRS)*
- 2. Código do Imposto sobre o rendimento das Pessoas Colectivas (IRC) | 2. Corporate Income Tax Code (IRC)*
- 3. Estatuto dos Benefícios Fiscais (EBF) | 3. Tax Benefits Statutes (EBF)*

Sugere-se ainda a consulta das seguintes obras | We further suggest consulting the following works:

- 1. Manual Fiscal das Obrigações Declarativas -Pereira, Gil Fernandes, Edição do Autor, 1.ª Edição*
- 2. IRC-Ferreira, Lurdes, LIDEL, Lda; 2003*
- 3. Portal das finanças | Tax Authorities Portal - www.financas.pt actualização fiscal*

Mapa IX - Gestão Estratégica | Strategic Management**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Gestão Estratégica | Strategic Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rui Jorge Caruço Barroso de Moura (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular tem como principal objectivo dotar os alunos de conhecimentos teóricos e práticos ao nível da gestão estratégica e, ao mesmo tempo, preparar profissionais com capacidade de intervenção no tecido empresarial.

Principais objectivos da unidade curricular:

- *Proporcionar um entendimento da estratégia e da sua importância;*
- *Conferir uma base teórica sólida do fenómeno;*
- *Fornecer uma formação prática e avançada em gestão estratégica, desenvolvendo, nos alunos, competências que os capacitem para analisar as decisões estratégicas empresariais e, ainda contextualizar e caracterizar os diferentes conflitos estratégicos.*

Dotar o aluno das competências para intervir no processo de elaboração de estratégias empresariais, nomeadamente ao nível da identificação de problemas estratégicos, da formulação de modalidades de acção estratégica, bem como da sua operacionalização e avaliação.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit's foremost objective is to provide students with theoretical and practical knowledge of strategic management while at the same time preparing professionals who will have the capacity to intervene within the corporate world.

Curricular unit's main objectives:

- *To provide an understanding of strategy and its importance;*
- *To grant a solid theoretical basis of the phenomenon;*
- *To provide practical and advanced training on strategic management, so students may develop the skills that will enable them to analyze strategic corporate decisions and put into context and define the main strategic conflicts.*

To grant the student the skills necessary to intervene in the corporate strategy definition process, namely when identifying strategic problems, drafting strategic action and operationalizing and assessing this.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1 Estratégia e Planeamento estratégico. Visão; Missão; Valores*
- 2 Da estratégia militar à estratégia empresarial (Sun Tzu; Clausewitz)*
- 3 Diagnóstico Estratégico (Porter; 7's Mckinsey; SWOT)*
- 4 Alternativas estratégicas*
- 5 A decisão estratégica em ambiente de incerteza. Avaliação e controlo da estratégia*
- 6 As alianças estratégicas*
- 7 A estratégia dos países e das regiões*
- 8 O sucesso estratégico das organizações no séc. XXI*

Os alunos deverão adquirir as seguintes competências:

- *Capacidade para refletir sobre as questões organizacionais de forma estratégica.*
- *Capacidade de aplicar e disseminar uma visão estratégica avançada dos negócios.*
- *Capacidade de identificar decisões estratégicas geradoras de vantagens competitivas.*
- *Capacidade para utilizar de forma avançada as principais técnicas de avaliação do potencial estratégico, de tomada de decisão e de gestão de crises.*

Orientação tutorial

Apoio à concepção e desenvolvimento dos trabalhos de grupo ou individuais.

6.2.1.5. Syllabus:

- 1 Strategy and strategic planning. Vision; Mission; Values*
- 2 From military strategy to corporate strategy (Sun Tzu; Clausewitz)*
- 3 Strategic diagnosis (Porter; Mckinsey 7S; SWOT)*
- 4 Strategic alternatives*
- 5 Strategic decision in an uncertain environment. Strategy control and assessment*
- 6 Strategic alliances*
- 7 Countries' and regions' strategy*
- 8 The strategic success of corporations in the 21st century*

Students should acquire the following skills:

- *The capacity to reflect on corporate matters in a strategic way.*
- *The capacity to apply and disseminate an advanced strategic vision of business.*
- *The capacity to identify strategic decisions that can generate competitive advantages.*
- *The capacity to use, in an advanced manner, the main techniques to assess strategic potential, decision-making and crisis management.*

*Tutorial guidance**Support given to the design and development of group or individual assignments.***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***É estabelecida uma coerência total entre os conteúdos programáticos propostos e os objectivos fundamentais, uma vez que:*

- i) para além de se aprofundar o conhecimento teórico sobre o tema e de se dotar os alunos de um visão alargada do fenómeno;*
- ii) se incorpora uma elevada dimensão prático-tutorial no curso com o recurso ao estudo de casos práticos.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.*A full coherence between the proposed programme content and the fundamental objectives is achieved, since:*

- i) in addition to deepening the theoretical knowledge of the theme and providing students with a broad vision of the phenomenon;*
- ii) a high tutorial practical-theoretical scale is incorporated into the course by studying practical cases.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):*Método expositivo com participação dos alunos sob a forma de intervenção directa, perguntas e respostas.**Método de orientação tutorial personalizado através de direcção e apoio na elaboração de trabalho científico.**Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:**- Teste escrito (60%)**- Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (40%)**A metodologia de avaliação teórico-prática (exame e trabalho de grupo) está perfeitamente adaptada aos objectivos definidos para a unidade curricular já que estes encerram não só um objectivo de domínio conceptual dos conceitos base da gestão estratégica mas também a sua aplicação prática a diversos casos concretos.***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***Expository method with student participation through direct intervention, questions and answers.**Personalized tutorial guidance method through support in drafting a scientific paper.**Methods to evaluate knowledge and skills:**- Written test (60%)**- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (40%)**The theoretical-practical evaluation methodology (written test and group assignment) is perfectly suited to the objectives defined for this curricular unit, since these include the conceptual field of basic strategic management concepts as well as their practical application to concrete cases.***6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***A metodologia de ensino força o aluno, por via de apresentações frequentes sobre os vários tópicos, a um acompanhamento permanente das matérias dadas e ao aprofundamento dos tópicos da disciplina. Através de apresentação frequentes à classe o aluno debate e aprofunda o resultado da investigação.***6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***Through frequent presentations on the various topics, the teaching methodology forces the students to permanently follow and deepen the subject's topics. Through frequent in-class presentations, students will debate and strengthen the result of their research.***6.2.1.9. Bibliografia principal:***Porter, Michael E. (1996) "What is Strategy", Harvard Business Review, Nov/Dec 1996.**Igor Ansoff (2007) Strategic Management Classic Edition**Porter, Michael E. (1987) "From Competitive Advantage to Corporate Strategy", Harvard Business Review, May/June 1987, pp 43-59**Aaker, D. (2001), Strategic Market Management, sixth edition, John Wiley & Sons**Porter, Michael E. (1979) "How competitive forces shape strategy", HBR**Porter, Michael E. (1980) Competitive Strategy, Free Press, New York, 1980**Porter, Michael E. (1989) "A Vantagem Competitiva das nações". Campus**Porter, Michael E. (1991) "Estratégica Competitiva". Campus**Sun Tzu. "A arte da guerra"*

Mintzeberg, H.; Quinn, J. B. (1991) "The Strategy Process: Concepts, Contexts and Cases". 2. ed. Englewood Cliffs: Prentice-Hall International

Mapa IX - Gestão Bancária e Seguradora | Banking and Insurance Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Bancária e Seguradora | Banking and Insurance Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva (TP: 23H de TP: 45H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

José Jesus Oliveira (TP: 22H de TP: 45H)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

José Jesus Oliveira (TP: 22H de TP: 45H)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Conhecimento sobre os aspectos estruturantes da gestão de instituições de crédito e de instituições seguradoras, principalmente no que diz respeito aos produtos comercializados, à rendibilidade e ao risco, bem como à gestão orçamental, informação de gestão e avaliação de desempenho.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Knowledge of the structuring aspects of credit and insurance institutions' management, especially with regard to the products sold, return and risk, budget management, management information and performance evaluation.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte I – Intermediários Financeiros

- 1. Introdução ao Sistema Financeiro*
- 2. Organização dos mercados financeiros*
- 3. Instrumentos dos mercados financeiros*
- 4. Categorias de intermediários financeiros*

Parte II – A Gestão de Seguradoras

- 1. Organização e funções*
- 2. O ciclo produtivo nos seguros: produtos e serviços*
- 3. Análise financeira e controle de gestão*
- 4. Gestão de investimentos nas empresas de seguros*
- 5. Gestão por conta :Fundos de Pensões*

Parte III – Gestão Bancária

- 1. Organização e funções*
- 2. Produtos e serviços bancários*
- 3. Rendibilidade e risco*
- 4. Gestão orçamental, informação de gestão e avaliação de desempenho*

6.2.1.5. Syllabus:

Part I – Financial Intermediaries

- 1. Introduction to the financial system*
- 2. Financial market organization*
- 3. Financial market instruments*
- 4. Financial intermediaries' categories*

Part II – Insurance Management

- 1. Organization and functions*
- 2. The insurance production cycle: products and services*
- 3. Financial analysis and management control*
- 4. Investment management in insurance companies*
- 5. Management on behalf of: Pension funds*

Part III – Banking Management**1. Organization and functions****2. Banking products and services****3. Return and risk****4. Budget management, management information and performance evaluation****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

Na Parte I faz-se o enquadramento dos intermediários financeiros, distinguindo-se o sistema bancário e o sistema segurador, e a interligação destes com sistema financeiro envolvente e os respectivos papéis na economia.

Na parte II o objectivo é estudar a organização das instituições seguradoras, os produtos e serviços que comercializa, as questões relativas à análise financeira e controle de gestão. Será dada especial atenção à gestão de investimentos e à gestão por conta de fundos de pensões.

Na Parte III o objectivo é estudar a organização das instituições bancárias e de crédito, os produtos de intermediação que comercializa e as medidas de rentabilidade e risco das instituições. A última secção será dedicada à gestão orçamental e à avaliação do desempenho com base nas informações de gestão.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

In Part I we will introduce financial intermediaries, distinguishing the banking and insurance system and their interconnection with the surrounding financial system and their respective roles in the economy.

The goal of Part II is to study the organization of insurance institutions, the products and services they sell, issues concerning financial analysis, and management control. We will focus particularly on investment management and pension fund management.

The goal of Part III is to study the organization of banking and credit institutions, the intermediation products they sell and the institutions' measures of return and risk. The last section shall be focused on budget management and performance evaluation based on management information.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo com participação dos alunos em discussões sobre a matéria e na resolução de exercícios.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Testes escritos: 1.º teste (Parte I, Parte II) - 60%; 2.º teste (Parte III) - 40%

O teste (realizado em dois momentos) tem por objectivo avaliar o estudo realizado e a reacção individual num contexto de restrição temporal. Os testes são complementados, ao longo do tempo de ensino (contacto com o professor) com a resolução de exercícios, na aula ou no tempo de estudo dos alunos, sobre produtos, análise dos indicadores de gestão, riscos e rentabilidade e performance das instituições.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method with students participating in discussions on the subject matter and exercise solving.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written tests: 1st test (Part I, Part II) - 60%; 2nd test (Part III) - 40%

The aim of the test (at two times) is to evaluate the student's reaction to a time constraint context. Throughout the lecture period (contact with the lecturer), the tests will be complemented with exercise solving in class or during students' study time on products, management indicators analysis, return and risk and institutions' performance.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Uma vez que se trata de uma unidade curricular com uma componente de utilidade prática muito intensa, o método expositivo e a resolução de exercícios é o que melhor se ajusta às necessidades de conhecimento dos alunos e à sua aplicação na profissão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Since this curricular unit is practice-intensive, the expository method and exercise solving are the best situations for meeting the students' knowledge requirements and how this can then be applied in their profession.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Essencial:

Fichas do docente (MOODLE)

Exercícios (MOODLE)

Recomendados:**Parte II - Gestão Seguradora**

1. Silva, C. P (2000). *Da Economia e da Gestão nas empresas de Seguros. Edição Vida Económica*
2. Diacon, S., R. Carter (1992). *Success in Insurance. 3rd edition, John Murray.*
3. Saunders, Anthony; Marcia Millon Cornett (2006). *Financial Institutions Management – A Risk Management Approach. 5th Edition. McGraw-Hill International Edition.*

Parte III- Gestão Bancária:

1. Caiado, Aníbal C.; e Caiado, Jorge. (2008). *Gestão de Instituições Financeiras. Lisboa: Edições Sílabo, 2ª Edição.*
2. Carvalho, Paulo Viegas de. (2009). *Fundamentos da Gestão de Crédito - Uma Contribuição para o Valor das Organizações. Lisboa: Edições Sílabo, 1ª Edição.*

Complementar:

1. Brealey, R. e S. Myers. (2006). *Principles of Corporate Finance. New York: McGraw-Hill, 8th Edition.*
2. Rejda, G. (2008) *Principles of Risk Management and Insurance. 10th ed. Boston: Pearson International Edition*

Mapa IX - Instituições Mercados e Produtos Financeiros | Financial Institutions, Markets and Instruments**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Instituições Mercados e Produtos Financeiros | Financial Institutions, Markets and Instruments

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Conhecimento da estrutura dos mercados financeiros e do funcionamento das instituições financeiras mais relevantes desses mercados, principalmente nas suas relações com os outros agentes económicos, incluindo o conhecimento dos produtos financeiros mais utilizados e das técnicas mais usadas na gestão desses produtos, em particular no que se refere aos instrumentos de cobertura de riscos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To know the financial markets' structure and the running of the most relevant financial institutions in such markets, especially their relations with other economic agents, including knowledge of the most used financial products and the techniques most often employed to manage such products, particularly with regard to risk hedges.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Introdução à disciplina*
2. *O sistema financeiro*
 - 2.1 *Instituições financeiras*
 - 2.2 *Produtos financeiros*
 - 2.3 *O funcionamento dos mercados financeiros*
 - 2.4 *Reguladores e suas funções*
3. *A intermediação financeira versus desintermediação financeira*
4. *A intermediação financeira enquanto transformação de maturidades e gestão de riscos*
 - 4.1 *O risco de liquidez*
 - 4.2 *O risco de crédito*
 - 4.3 *O risco de taxa de juros*
 - 4.4 *O risco cambial*
 - 4.5 *O risco de mercado*
5. *Os instrumentos de cobertura de riscos*
 - 5.1 *Forwards, futuros e swaps*
 - 5.2 *Opções e modelos de avaliação*
 - 5.3 *CAP's, Floors, Collars e FRA's*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction to the subject*
2. *The financial system*
 - 2.1 *Financial institutions*
 - 2.2 *Financial products*
 - 2.3 *The running of financial markets*
 - 2.4 *Regulators and their duties*
3. *Financial intermediation versus financial disintermediation*
4. *Financial intermediation for transforming maturities and risk management*
 - 4.1 *Liquidity risk*
 - 4.2 *Credit risk*
 - 4.3 *Interest rate risk*
 - 4.4 *Exchange risk*
 - 4.5 *Market risk*
5. *Risk hedges*
 - 5.1 *Forwards, futures and swaps*
 - 5.2 *Evaluation options and models*
 - 5.3 *CAP's, Floors, Collars and FRA's*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Nos diferentes pontos do programa pretende-se:

1. *Introdução à disciplina – Enquadramento e a evolução do sub-sistema financeiro no sistema económico*
2. *O sistema financeiro – As componentes do sistema financeiro, os diferentes mercados, os instrumentos, os participantes e as suas relações económicas.*
3. *A intermediação e a desintermediação financeira- Distinguir o financiamento directo do financiamento indirecto através das instituições financeiras.*
4. *A intermediação financeira enquanto transformação de maturidades e gestão de riscos. Identificação dos principais riscos das instituições que intermedeiam o financiamento indirecto.*
5. *Os instrumentos de cobertura de riscos- Instrumentos de cobertura e arbitragem que lhes permitem ás instituições financeiras preservar o valor do seu capital.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The following is intended at the different points of the programme:

1. *Introduction to the subject – Background and evolution of the financial subsystem within the economic system.*
2. *The financial system – The components of the financial systems, the different markets, instruments, participants and their economic relations.*
3. *Financial intermediation and disintermediation – Distinguishing direct financing from indirect financing through financial institutions.*
4. *Financial intermediation for transforming maturities and risk management. Identifying the main risks for institutions that intermediate indirect financing.*
5. *Risk hedges – hedges and arbitrage that enable financial institutions to maintain their equity value.*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo com participação dos alunos em discussões sobre a matéria e na resolução de exercícios.

O teste (repartido por dois momentos – 1.º 40%; 2.º 60%) tem por objectivo avaliar os conhecimentos adquiridos e a reacção individual do aluno num contexto de restrição temporal. O 1.º teste abrange os pontos 1, 2, 3 e 4 e o 2.º teste abrange toda a matéria. Os testes são complementados, ao longo do período lectivo (contacto com o professor) com a resolução de exercícios, na aula ou no tempo de estudo dos alunos, sobre gestão e cobertura de riscos financeiros, de intermediação e de câmbios.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method with students participating in discussions on the subject matter and exercise-solving.

The test (at two different times – 1st 40%; 2nd 60%) seeks to evaluate the knowledge acquired and the individual student's reaction to a context of time restriction. The 1st test covers points 1, 2, 3 and 4 and the 2nd test covers the whole subject matter. Throughout the lecture period (contact with the lecturer), the tests will be complemented with exercise solving, in class or during the students' study time, on financial, intermediation and exchange risk management and hedging.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Uma vez que se trata de uma unidade curricular com uma componente de utilidade prática muito intensa, com ligação a outras disciplinas do curso, o método expositivo participado e a resolução de exercícios na

aula consegue responder às necessidades de conhecimento dos alunos e à sua utilização nas diferentes profissões da gestão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Since this is a curricular unit with a very intense practical and usefulness component, which is connected to other subjects of the degree course, the expository participative method and in-class exercise solving will be able to meet the students' knowledge requirements and using it in their different management occupations.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Essencial | Essential:

Fichas do docente (MOODLE) e exercícios (MOODLE) | Lecturer's sheets (MOODLE) and exercises (MOODLE)

Recomendados | Recommended:

1. Miskin, F. (2009) Financial Markets and Institutions, 6th edition Pearson. Existe tradução portuguesa moedas, bancos e mercados financeiros: Editora LTC, Rio de Janeiro, 1999.

2. Caiado, Aníbal C.; e Caiado, Jorge. (2008). Gestão de Instituições Financeiras. Lisboa: Edições Sílabo, 2ª Edição.

3. Pires, Cesaltina. (2008). Mercados e Investimentos Financeiros. Lisboa: Escolar Editora, 2ª Edição.

Complementares | Complementary:

4. Pinho, Carlos; e Soares, Isabel. (2008). Finanças – Mercados e Instrumentos. Lisboa: Edições Sílabo, 2ª Edição.

5. Leitão, José Luís; Morais, Jorge Alves; e Resende, Maria Adelaide. (1996). Produtos Bancários e Financeiros. Mem Martins: Publicações Europa América.

6. Bodie, Z, A. Kane, e A., Marcus. (2009). Investments. New York: McGraw –Hill, 8th Edition.

Mapa IX - Práticas de Gestão | Practices of Administration

6.2.1.1. Unidade curricular:

Práticas de Gestão | Practices of Administration

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José do Vale Marçal (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O principal objectivo desta unidade será o de integrar os conhecimentos adquiridos ao longo do curso num trabalho de gestão a realizar pelos alunos, a ser avaliado pelo professor no âmbito da disciplina.

Esta unidade curricular pretende conferir competências aos estudantes que lhes permitam:

- integrar os conhecimentos adquiridos ao longo do curso num trabalho de gestão com aplicação empresarial ou institucional;*
- aperfeiçoar as capacidades de comunicação oral e escrita.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The main objective of this unit is to integrate the knowledge acquired throughout the degree course into an administration assignment to be undertaken by the students and evaluated by the lecturer.

This curricular unit seeks to give students the skills that will enable them to:

- integrate the knowledge they have acquired throughout the degree course into an administration assignment to be applied in a corporate or institutional context;*
- perfect their oral and written communication.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Tipos de trabalhos

1.1 Monografia

- 1.2 Projecto de novo negócio
- 1.3 Plano de Marketing
- 1.4 Plano Estratégico
- 1.5 Case Study
- 1.4 Reestruturação de uma organização
- 2. Caracterização do trabalho aplicado
- 2.1 Índices possíveis
- 2.2 Anexos
- 3. Técnicas de comunicação

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Types of assignment
- 1.1 Dissertation
- 1.2 Start-up project
- 1.3 Marketing Plan
- 1.4 Strategic Plan
- 1.5 Case Study
- 1.4 Restructuring an organization
- 2. Characterisation of the applied work
- 2.1 Possible contents tables
- 2.2 Annexes
- 3. Communication skills

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos da unidade curricular são alcançados com a realização de um trabalho de gestão em que os alunos apliquem os conhecimentos adquiridos nas várias unidades curriculares ao longo do curso e sua apresentação e discussão em sala de aula.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit's objectives are met through an administration assignment where the students will apply the knowledge they have acquired in the various curricular units throughout their degree course. This assignment shall be presented and discussed in-class.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Acompanhamento tutorial do desenvolvimento dos trabalhos dos alunos.
Apresentação de trabalhos pelos alunos e sua discussão.*

Regime de avaliação contínua, com base num trabalho escrito (60%) e duas apresentações orais (40%= 10%+30%); uma no início do semestre relativa ao tema, objetivos e estrutura do trabalho, a segunda para apresentação do Trabalho Final.

O trabalho escrito com apresentação/discussão oral proporciona uma aplicação prática da matéria dada nas várias aulas ao longo do curso, conferindo aos alunos as competências essenciais para compreender melhor o funcionamento da gestão das instituições em ambiente geral e globalizante.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Tutorial follow-up of the students' assignments.
Presentation of the assignments by the students and their discussion.*

Ongoing evaluation based on a written assignment (60%) and two oral presentations (40%= 10%+30%); one at the start of the semester, on assignment's subject, goals and structure; one for presenting the final assignment.

The written assignment with oral presentation/discussion means the subjects lectured in the various classes throughout the degree course will be put into practice, giving students the necessary skills to better understand how institutions are managed in a general and overall environment.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A realização de trabalhos práticos de gestão com a sua apresentação e discussão em sala de aula contribui significativamente para a consolidação dos conhecimentos adquiridos ao longo do curso, para o treino da comunicação, oral e escrita e para aumentar a capacidade de argumentação dos alunos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Undertaking practical management assignments to be presented and discussed in-class greatly contributes towards consolidating the knowledge acquired throughout the degree course, practicing oral and written communication, and increasing students' argumentative capacity.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

BRILMAN, JEAN (2000), As melhores Práticas de Gestão, Edições Sílabo, Lisboa.

AZEVEDO, C; AZEVEDO, A. (2003). Metodologia científica: contributos práticos para a elaboração de trabalhos académicos. Lisboa: Universidade Católica de Lisboa.

ESTRELA, E.; et al (2006). Saber escrever uma tese e outros textos. Lisboa: Dom Quixote.

GHIGLIONE, Rodolphe; MATALON, Benjamin (2001), O inquerito : teoria e prática. Oeiras : Celta Editora, 4ª ed.

AZEVEDO, C; AZEVEDO, A. (2003). Metodologia científica: contributos práticos para a elaboração de trabalhos académicos. Lisboa: Universidade Católica de Lisboa.

QUIVY, Raymond; CAMPENHOUDT, Luc van (1998). Manual de Investigação em Ciências Sociais, trad. Portuguesa. Lisboa: Gradiva.

SILVA, RICARDO VIDIGAL; NEVES, ANS, (2003) "Gestão de Empresas – Na Era do Conhecimento", Edições Sílabo, Lisboa.

Cesare Sansavini (2008) Saber Falar em Público, Editorial Presença, Lisboa.

Mapa IX - Gestão de Equipas de Vendas | Sales Team Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Equipas de Vendas | Sales Team Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

João Pedro Teixeira de Lucena (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

OBJECTIVOS:

As vendas são uma função importante em muitas empresas como ferramenta de concretização de negócios e consequentemente de receitas operacionais. No entanto esta "ferramenta" tem especificidades inerentes à (1) gestão das pessoas que compõem as equipas de vendas e (2) ao tipo de negócio e clientes que são atendidos. Neste contexto os objectivos são perceber os principais mecanismos de coordenação de equipas de vendas e a sua adequação à natureza de cada empresa e clientes.

COMPETÊNCIAS

Desenvolver as capacidades de planeamento e controlo de equipas de vendas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

OBJECTIVES:

Sales are an important function in many companies, a tool for concluding business and thereby generating operating revenue. However, this "tool" has specificities inherent in (1) managing the people who make up the sales team and (2) the type of business and clients targeted. In this context the objectives are to understand the main sales team coordination mechanisms and their suitability to each company and client.

SKILLS:

To develop sales teams' planning and control capacities.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

CONCEITOS INTRODUTÓRIOS

Comportamento de compra do consumidor

Comportamento de compra organizacional

Tipologia de canais de distribuição

As promoções de vendas

A FORÇA DE VENDAS

As funções do profissional de vendas

Os perfis do profissional de vendas

Obrigações do profissional de vendas
Características do profissional de vendas
Conhecimentos do profissional de vendas
Administração do tempo
Definição de rotas
Coordenar a força de vendas
Organização das vendas
Gerir e motivar a força de vendas
Objectivos do profissional de vendas
Indicadores de desempenho da força de vendas
Controlo da força de vendas
MÉTODOS DE DETERMINAÇÃO DO VOLUME DE VENDAS
Método de aproximação sucessiva
Modelo de relação com o esforço de marketing
Distribuição de vendas por zonas
A INTELIGÊNCIA EMOCIONAL
As emoções negativas e positivas
Gerir as emoções
Estilos de liderança

6.2.1.5. Syllabus:

INTRODUCTORY CONCEPTS
Consumer purchasing behaviour
Corporate purchasing behaviour
Typology of distribution channels
Sales promotion
THE SALES FORCE
The jobs of a sales professional
The profiles of a sales professional
The duties of a sales professional
Characteristics of a sales professional
Know-how of a sales professional
Time management
Defining routes
Coordinating the sales force
Organizing sales
Managing and motivating the sales force
Sales professionals' objectives
Sales force performance indicators
Controlling the sales force
METHODS TO TURNOVER
Successive approximation method
Model for relation with marketing
Sales distribution by area
EMOTIONAL INTELLIGENCE
Negative and positive emotion
Managing emotion
Leadership styles

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos foram seleccionados de forma a dar aos estudantes um conjunto de competências conceptuais e técnicas que lhes permitam dominar as mais relevantes especificidades e desafios da gestão da força de vendas nomeadamente a dimensão da motivação e controlo desta ferramenta “humana”.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme contents have been selected in order to provide students with a set of conceptual and technical skills that will enable them to fully grasp the most relevant specificities and challenges in managing sales forces, namely the scale of motivation and control of this “human” tool.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: *Aulas expositivas com a ajuda de slides e discussão de casos ilustrativos.*
AVALIAÇÃO: *Participação e discussão em classe de textos, artigos e casos.*
Dois testes e um trabalho de grupo.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

1. Teste escrito (25%);

2. Teste escrito (35%);
3. Trabalho escrito de grupo, com ou sem apresentação/discussão oral (40%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Expository classes assisted by slides and discussion of illustrative cases.

EVALUATION: In-class participation and discussion of texts, articles and cases.

Two tests and one group assignment.

Methods to evaluate knowledge and skills:

1. Written test (25%);
2. Written test (35%);
3. Group written assignment, with or without oral presentation/discussion (40%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A unidade curricular tem 3 horas semanais. Duas horas são teóricas nas quais se transmite um conjunto de conceitos e técnicas de gestão de equipa de vendas, uma hora é dedicada ao desenvolvimento (acompanhado pelo docente) de um projecto de estruturação de uma equipa e programa de vendas para uma organização B2B.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit runs for 3 hours per week. Two of these are theoretical, where we will disseminate a series of concepts and techniques for managing sales teams, and one hour is dedicated to the development (together with the lecturer) of a project on how to structure a sales team and programme for a B2B organization.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es)/Author(s): Miguel, António, Rocha, Ana, Rohrich, Oliver

Título/Title: Gestão Emocional de Equipas

Edição/Edition: 1ª

Ano/Year: 2008

Editora/Publisher: FCA

Autor(es)/Author(s): Catalão, João Alberto, Penim, Ana Teresa

Título/Title: Negociar e Vender

Edição/Edition: 3ª

Ano/Year: 2010

Editora/Publisher: Lidel

Mapa IX - Direito Comunitário e Internacional | EC and International Law

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Comunitário e Internacional | EC and International Law

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Anja Bothe (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objectivo desta unidade curricular é o de fornecer aos alunos uma noção do sistema de normas que regem a EU e Portugal.

Na elaboração do programa desta unidade curricular pretendeu-se dar relevo precisamente aos aspectos teórico-práticos relacionados da matéria acima enunciadas, sendo que, no decorrer das aulas serão objecto de apresentação e discussão casos práticos, bem como se procederá, sempre que possível, à análise de diplomas legais que servirão de apoio às matérias expostas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objective of this curricular unit is to provide students with an idea of the system of rules governing the EU and Portugal.

When drafting the curricular unit's programme we sought to highlight the theoretical-practical aspects relating to the matters at hand. During class, practical cases will be presented and discussed and whenever possible, bills and laws will be analysed and will serve as support to the subject matter presented.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Conceitos fundamentais do Direito da União Europeia e do Direito Internacional

A História da União Europeia

Dos antecedentes históricos do processo de integração europeia. A ideia europeia no período entre as duas guerras mundiais.

As organizações europeias de cooperação.

A declaração de Schuman. O Tratado de Paris.

O fracasso da Comunidade Europeia de Defesa.

Os Tratados de Roma que instituíram a CEE e a CEEA.

A criação da EFTA e a resposta britânica ao Mercado Comum.

Do Tratado de Roma ao Acto Único Europeu. O Tratado de Maastricht e a União Europeia.

Os Tratados de Amesterdão, Nice e os Tratados Constitucional e de Lisboa.

Os princípios fundamentais

Objectivos da União Europeia e instrumentos de realização

O sistema institucional da União Europeia.

Os processos decisórios

As fontes

A jurisprudência comunitária

As liberdades de circulação de pessoas e trabalhadores, mercadorias, serviços e capitais

A problemática do alargamento a novos Estados

6.2.1.5. Syllabus:

Fundamental concepts of European Union Law and International Law

The History of the European Union

The historical background of the European integration process. The European idea in the period between the two world wars.

The European cooperation organizations.

The Schuman Declaration. The Treaty of Paris.

The failure of the European Defence Community.

The Treaties of Rome that set up the EEC and the EAEC.

The creation of the EFTA and the British response to the Single Market.

From the Treaty of Rome to the Single European Act. The Maastricht Treaty and the European Union.

The Treaties of Amsterdam, Nice and the Constitutional and Lisbon Treaties.

The fundamental principles

The European Union's objectives and the instruments to fulfil these

The European Union's institutional system

Decision-making processes

Sources

Community Law

Freedom of circulation of people and employees, goods, services and capital

The problem of enlargement to new states

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Depois do estudo das noções fundamentais da União Europeia, os alunos estarão capacitados a trabalhar com os actuais Tratados da União e compreender as principais vantagens e problemas da integração. Para o respectivo aprofundamento serão analisados alguns Acórdãos do Tribunal de Justiça fundamentais para o desenvolvimento da integração económica e política.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Following the study of the fundamental notions of what the European Union is, students will be able to work with the current EU Treaties and understand the main advantages and problems associated with integration. Some decisions of the European Court of Justice which are fundamental to the development of economic and political integration will be analysed in order to go deeper into the subject matter.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O método adoptado consiste principalmente em duas partes: numa primeira fase haverá uma introdução à matéria feita pela docente e com suporte de resumos e esquemas apresentados com suporte de PowerPoint. A segunda fase privilegia a participação e o debate livre dos alunos, consistindo principalmente na análise de acórdãos e na resolução de casos práticos de modo a consolidar o conhecimento adquirido.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Dois testes escritos (70%);

- Trabalho escrito individual, com ou sem apresentação/discussão oral (30%).

Seja nos testes escritos, seja na elaboração de um trabalho, os alunos demonstrarão a sua capacidade de reflexão autónoma acerca de problemas e debates que versam sobre a União Europeia.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The method adopted consists mainly of two parts: in a first phase, the lecturer will introduce the subject matter based on summaries and schemes presented using PowerPoint. The second phase favours student participation and free debate, especially when analysing decisions and solving practical cases in order to consolidate the knowledge acquired.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Two written tests (70%);

- Individual written assignment, with or without oral presentation/discussion (30%).

In the written tests and the assignment, students should demonstrate their capacity for autonomous reflection on the problems and debates the European Union is faced with.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O ensino das noções básicas, a prática do trabalho com os Tratados da União, a análise de Acórdãos do Tribunal de Justiça e uma fundada troca de ideias sobre as questões jurídicas capacitará os alunos a uma análise autónoma sobre a realidade económica, política e jurídica europeia.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching basic notions, practical work with the EU Treaties, the analysis of the Decisions of the Court of Justice and a reasoned exchange of ideas on legal issues will enable the students to carry out an autonomous analysis of the European economic, political and legal reality.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

MOTA DE CAMPOS, João, Manual de Direito Europeu, Coimbra Editora, 2010

MACHADO, Jónatas E. M., Direito da União Europeia, Coimbra Editora, 2010

GORJÃO-HENRIQUES, Miguel, Direito da União, Almedina Editora, Coimbra, 2010

MIRANDA, Jorge, O Tratado de Lisboa, Cadernos O Direito, N.º 5/2010, Almedina, Editora, 2010

RANGEL DE MESQUITA, Maria José, A União Europeia após o Tratado de Lisboa, Almedina Editora, 2010

Legislação | Legislation:

Tratado da União Europeia | Treaty on European Union

Tratado do Funcionamento da União Europeia | Treaty on the Functioning of the European Union

Carta dos Direitos Fundamentais da União Europeia | European Union Charter of Fundamental Rights

DUARTE, Maria Luísa: União Europeia e Jurisprudência constitucional dos Estados-membros, aafdl, 2006

TAVARES DA SILVA, Suzana: Direito Administrativo Europeu, Imprensa da Universidade de Coimbra, 2010

Links:

<http://www.europa.eu.int/celex>

<http://www.europa.eu.int/eur.lex>

<http://www.europa.eu.int/eclas>

Mapa IX - Auditoria Financeira e Fiscal | Financial Audit and Tax**6.2.1.1. Unidade curricular:***Auditoria Financeira e Fiscal | Financial Audit and Tax***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Cristina Maria da Silva Sá (TP: 45)***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Não se aplica.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Not applicable.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Nesta disciplina os alunos aprendem as metodologias e técnicas aplicáveis aos processos de auditoria às demonstrações financeiras de empresas que actuam em mercados cada vez mais globais. São também analisadas as normas aplicáveis à actividade de revisão legal em Portugal. No final da cadeira os alunos estão em condições de poder aplicar os procedimentos de auditoria às contas das empresas e analisar os procedimentos que estiveram na base da elaboração das declarações fiscais**Nesta disciplina os alunos aprendem as metodologias e técnicas aplicáveis aos processos de auditoria às demonstrações financeiras de empresas que actuam em mercados cada vez mais globais. São também analisadas as normas aplicáveis à actividade de revisão legal em Portugal. No final da cadeira os alunos estão em condições de poder aplicar os procedimentos de auditoria às contas das empresas.***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***In this subject, students will learn the methodologies and techniques applied to financial statements' auditing procedures in companies that operate in increasingly global markets. The standards applied to statutory auditing in Portugal are also analyzed. At the end of the subject, students should be able to apply auditing procedures to company accounts and analyze the procedures at the basis of drawing up tax statements.**In this subject, students will learn the methodologies and techniques applied to financial statements' auditing procedures in companies that operate in increasingly global markets. The standards applied to statutory auditing in Portugal are also analyzed. At the end of the subject, students should be able to apply auditing procedures to company accounts.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

PARTE I – ENQUADRAMENTO E CONCEITOS
PARTE II – PLANEAMENTO DE UMA AUDITORIA
PARTE III – CONTROLO INTERNO
PARTE IV – PROCEDIMENTOS DE VALIDAÇÃO
PARTE V – IMPOSTOS DIFERIDOS
PARTE VI – A INSPECÇÃO FISCAL
PARTE VII – RELATÓRIO DE AUDITORIA

6.2.1.5. Syllabus:

PART I – BACKGROUND AND CONCEPTS
PART II – PLANNING AN AUDIT
PART III – INTERNAL CONTROL
PART IV – VALIDATION PROCEDURES
PART V – DEFERRED TAXES
PART VI – TAX INSPECTION
PART VII – AUDIT REPORT

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.*Este ciclo de estudos conduzirá a profissionais altamente qualificados, possuidores de conhecimentos, capacidades e competências de valor permanente na sua área. Perante as constantes mudanças a nível da contabilidade, o seu conteúdo programático demonstra coerência com os objectivos da unidade curricular em que visa aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas. O conteúdo programático demonstra coerência com os objectivos da unidade curricular em que visa aprofundar os*

conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a Auditoria Financeira e Fiscal, com incidência na sua aplicação sobre os processos de auditoria às demonstrações financeiras de empresas que actuam em mercados cada vez mais globais. E os seus Objectivos Específicos são aplicar as metodologias e técnicas aplicáveis aos processos de auditoria às demonstrações financeiras de empresas que permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This study cycle will lead to highly qualified professionals who have permanent value knowledge, capabilities and skills in their field. When faced with the constant changes occurring in accounting, the programme content shows coherence with the curricular unit's objectives in that it seeks to deepen the know-how of students in matters pertaining to Financial Audit and Tax, focusing particularly on applying such know-how to the procedures for auditing financial statements in companies that operate in increasingly global markets. The specific objectives are to apply the methodologies and techniques applicable to auditing companies' financial statements, which will prepare students for the usefulness of this matter in their professional lives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos participativos, apoiados na apresentação de diapositivos e na resolução de casos práticos e exercícios ligados à actividade real.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (60%);
- Trabalho prático individual (40%).

A metodologia de avaliação contínua, compreendendo testes escritos e trabalhos práticos individuais e/ou exame final, está coerente com os objectivos do curso, uma vez que permite verificar se os alunos apreenderam os conceitos e as técnicas que lhes foram ministradas, bem como se adquiriram as competências necessárias para o exercício de funções de auditoria nas Organizações, funcionando tais trabalhos práticos também como meio de aquisição e consolidação de conhecimentos e competências.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, resorting to participative educational methods, assisted by presentation of slides and the solving of practical cases and exercises connected to real activity.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (60%);
- Individual practical assignment (40%).

The ongoing evaluation methodology, which includes written tests and individual practical assignments and/or a final exam, is in line with the course's objectives, since it enables us to ascertain whether students have grasped and the concepts and techniques taught, as well as whether they have acquired the necessary skills to fulfil auditing tasks in companies. The practical assignments are also a means to acquire and consolidate knowledge and skills.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Tratando-se de um curso de Gestão, esta unidade curricular apresenta-se como uma disciplina que pretende dar uma imagem o mais abrangente possível do curso como um todo. Desta forma uma abordagem aos diversos tipos de contabilidade para que ao longo dos diversos anos lectivos haja uma interligação entre todos os conhecimentos adquiridos e objectivos principais do curso. As metodologias de ensino demonstram coerência com objectivos da unidade curricular em que as aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos expositivo, demonstrativo, interrogativo e activo, apoiados na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos. O seu objectivo geral é aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a Auditoria financeira e fiscal, com incidência na sua aplicação sobre as demonstrações financeiras provenientes dos processos de auditoria de empresas. Os seus Objectivos Específicos consistem na leccionação da aplicação dos procedimentos de auditoria às contas das empresas e em analisar os procedimentos que estiveram na base da elaboração das declarações fiscais, bem como a importância da sua representatividade para as empresas, como poder aplicar os procedimentos de auditoria às contas das empresas e analisar os procedimentos que estiveram na base da elaboração das declarações fiscais, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Since this is a management course, this curricular unit intends to give as broad an image as possible of the course as a whole. Accordingly, the various types of accounting are addressed, so that there is an interconnection between the knowledge acquired over the several academic years and the course's main objectives.

The teaching methodologies are coherent with the curricular unit's objectives in that the classes are

theoretical-practical, resorting to the expository, demonstrative, interrogative and active educational methods, assisted by the presentation of slides and solving practical cases and concrete exercises. The principal objective is to deepen students' knowledge of matters pertaining to Financial Audit and Tax, focusing particularly on how this is applied to financial statements as a result of companies' auditing procedures. The specific objectives consist of lecturing the application of auditing procedures to company accounts and analyzing the procedures at the basis of drawing up tax statements, as well as the importance of their representation to companies. How to apply auditing procedures to company accounts and analyzing the procedures which are at the basis of drawing up tax statements will prepare students for the usefulness of such matters for their professional lives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

AUDITING, 7ª ed. – Millichamp, A. H.; Letts Eduacional 2007
AUDITORIA FINANCEIRA – Teoria e Prática – Costa, Carlos Baptista da; Rei dos Livros 2007
AUDITORIA FISCAL – Lourenço, João Cabrito; Editora Vislis 2004
IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO - IRS, IRC, EBF - Marreiros, José M. M., Lopes, Maria da Conceição e Pinto, Miguel Silva; Áreas Editora 2008
MANUAL DE AUDITORIA E DE PROCEDIMENTOS, Tribunal de Contas
THE AUDIT PROCESS – Principles, Practice and Cases – Gray, Iain e Manson, Stuart; Chapman & Hall 2007
MONTEGOMERY'S AUDITING, 12ª edição, O'Reilly, Vincent M., Patrick, McDonnell, Barry N., Winograd, Barry N., Gerson, James S. e Jaenike, Henry R.; John Wiley & Sons, Inc.. 2007

Mapa IX - Fiscalidade II | Taxation II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Fiscalidade II | Taxation II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

António Manuel Sarmento Batista (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a doutrina fiscal, com incidência na sua aplicação sobre o imposto de valor acrescentado (IVA) como imposto geral, bem como as normas que regem o imposto nas transacções intracomunitárias (RITI), e ainda as normas de carácter especial relativas às infracções tributárias e ainda a auditoria fiscal com as preocupações de rigor no processamento da informação contabilístico-financeira e fiscal.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To deepen students' knowledge of matters concerning taxation, focusing on Value Added Tax (VAT) as a general tax, the standards that govern VAT on Intra-community transactions (RITI), as well as the special standards that apply to tax infringement, plus fiscal auditing and the concerns of rigorous processing of accounting, financial and fiscal information.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

PARTE I - IVA
Cap. I – Incidência
Cap. II – Isenções
Cap. III - Valor Tributável
Cap. IV – Taxas
Cap. V – Liquidação e Pagamento do Imposto
Cap. VI - Fiscalização e determinação oficiosa do imposto
Cap. VII - Garantias dos contribuintes
Cap. VIII - Penalidades
Cap. IX - Disposições finais

PARTE II - RITI

Cap. I – Incidência
 Cap. II - Isenções
 Cap. III - Valor Tributável
 Cap. IV - Taxas
 Cap. V - Liquidação e Pagamento do Imposto
 Cap. VI - Outras obrigações dos contribuintes
 Cap. VII - Disposições Finais

PARTE III – Impostos sobre o Património
 3.1 Tipos de Imposto
 3.2 Tributação global ou parcelar. Tributação bruta ou líquida. Estado actual.
 3.3 Aspectos fundamentais do IMI, IMT e Imposto de Selo
 3.4. Aspectos económicos e sociais do Imposto

PARTE IV – A Segurança Social
 4.1 Enquadramento
 4.2. Taxas a aplicar à entidade patronal e trabalhador

PARTE V - Breve referência à influência comunitária sobre a fiscalidade da empresa

6.2.1.5. Syllabus:

PART I – Value Added Tax
 Cap. I – Applicability
 Cap. II – Exemptions
 Cap. III – Taxable Amount
 Cap. IV – Rates
 Cap. V – Tax settlement and payment
 Cap. VI – Supervision and unofficial determination of tax
 Cap. VII – Consumer guarantees
 Cap. VIII - Penalties
 Cap. IX – Final provisions

PART II– Tax on Intra-Community Transactions
 Cap. I – Applicability
 Cap. II - Exemptions
 Cap. III – Taxable Amount
 Cap. IV - Rates
 Cap. V – Tax settlement and payment
 Cap. VI – Other consumer obligations
 Cap. VII – Final provisions

PART III– Tax on wealth
 3.1 Types of tax
 3.2 Taxation on the whole or on part. Gross or net taxation. Current status.
 3.3 Fundamental aspects of IMI (Municipal Property tax), IMT (Municipal Tax on property transfer) and Stamp Duty
 3.4. Economic and social aspects of taxes

PART IV–Social Security
 4.1 Framework
 4.2. Rates to apply to the employer and the employee

PART V–Brief reference to the European community's influence of corporate taxation

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos baseiam-se no código do imposto sobre valor acrescentado (CIVA), no regime do IVA nas transacções intracomunitárias (RITI), no código do imposto municipal sobre imóveis (CIMI), no código do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (CIMT), no código do imposto do selo (CIS) e em legislação complementar e de doutrina administrativa.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme contents are based on the Value Added Tax Code (CIVA), the tax regime for Intra-community Transactions (RITI), the Municipal Property Tax Code (CIMI), the Municipal Tax on Property Transfer Code (CIMT), the Stamp Duty Code (CIS) and on complementary legislation and administrative doctrine.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas desenvolvem-se com base na exposição teórica e prática das matérias, com recurso aos métodos expositivo, interrogativo e activo.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (40%);

- Teste escrito (60%).

As metodologias de avaliação em dois momentos diferentes permitirão avaliar o grau de conhecimentos adquiridos em matéria fiscal e o nível de aprofundamento que os alunos adquirem, ao longo do semestre.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are carried out based on the theoretical and practical exposition of the subject matters, using the expository, interrogative and active methods.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (40%);

- Written test (60%).

The evaluation methodologies at two different points in time will enable us to evaluate the degree of knowledge that has been apprehended in terms of taxation, and the level of depth that the students have acquired on these matters throughout the semester.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Segundo os métodos de ensino propostos (9), suportados nos conteúdos programáticos referidos em (8), os alunos aprofundarão os conhecimentos necessários sobre as matérias relacionadas com a doutrina fiscal vigente, nas matérias que caracterizam a unidade curricular de fiscalidade II.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

According to the teaching methods proposed (9), based on the programme contents mentioned in (8), the students will deepen the knowledge necessary for matters concerning the taxation doctrine in force, the subject matters that make up the curricular unit Taxation II.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) | Value Added Tax Code

Estatuto dos Benefícios Fiscais | Tax Benefits Statutes

Regime Geral das Infracções Tributárias | General Regime governing Tax Infringement

Regime Geral das Infracções Tributárias- Sousa, Jorge Lopes e Santos

Manuel Simas, Áreas Editora- 2003

Contabilidade, Auditoria e Ética nos Negócios- Barata, Alberto da Silva,

Notícias Editorial, 1999

Mapa IX - Gestão de Recursos Humanos | Human Resource Management

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Recursos Humanos | Human Resource Management

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel da Silva Rodrigues (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

OBJ 1. Compreender o objecto da Gestão de Recursos Humanos (GRH), a sua evolução e os grandes desafios.

OBJ 2. Relacionar a integração entre gestão de pessoas/ capital humano e a estratégia organizacional.

OBJ 3. Adquirir conhecimento das temáticas básicas de GRH: recrutamento, selecção, acolhimento, socialização, formação, competências e avaliação, carreiras e retribuição.

OBJ 4. Compreender a dimensão e o significado da ruptura introduzida pela globalização e pela

massificação das TIC no âmbito do trabalho e do emprego.

OBJ 5. *Compreender as principais disfunções organizacionais, a cidadania organizacional e o papel dos sindicatos nas relações laborais.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

OBJ 1. *To understand the aim of Human Resource Management (HRM), its development and its great challenges.*

OBJ 2. *To relate the integration of people/human capital management and the corporate strategy.*

OBJ 3. *To acquire knowledge of the basic HRM subjects: recruitment, selection, induction, socialization, training, skills and appraisal, careers and remuneration.*

OBJ 4. *To understand the scale and significance of the rupture brought on by globalization and the massification of ICT within the field of labour and employment.*

OBJ 5. *To understand the main organizational dysfunctions, corporate citizenship and the role of trade unions in labour relations.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1 – Introdução. Evolução e estratégia. *Introdução à disciplina de Gestão de Recursos Humanos, seu objecto, génese, evolução e principais desafios. Pessoas/ capital humano e estratégia organizacional.*

2 – Os instrumentos da GRH. *Emprego, recrutamento e selecção; acolhimento e socialização; remuneração, gestão de carreiras; avaliação de desempenho; comunicação e informação; gestão de conflitos e negociação.*

3 – Formação e desenvolvimento de competências. *O factor humano como mais-valia da empresa: formação e conhecimento. Identidade da empresa, o contrato psicológico e a empregabilidade. Inovação sistémica e suas consequências.*

4 – Globalização, massificação das TIC e GRH. *Flexibilidade, polivalência, trabalho temporário, subcontratação, empreendedorismo, desemprego. A gestão internacional de recursos humanos, a gestão da diversidade e da virtualidade (tele-trabalho e equipas virtuais).*

5 – Relações laborais. *Disfunções organizacionais, justiça e sindicalismo.*

6.2.1.5. Syllabus:

1 – Introduction. Development and strategy. *Introduction to Human Resource Management, its aim, origin, development and main challenges. People/human capital and corporate strategy.*

2 – The HRM tools. *Employment, recruitment and selection; induction and socialization; remuneration; career management; performance appraisal; communication and information; conflict management and negotiation.*

3 – Training and development of competences. *The human factor as an added value for the company: training and know-how. Corporate identity, the psychological contract and employability. Systemic innovation and its consequences.*

4 – Globalization. Massification of ICT and HRM. *Flexibility, versatility, temporary employment, subcontracting, entrepreneurship, unemployment. International human resource management, managing diversity and virtual elements (remote work and virtual teams).*

5 – Labour relations. *Organizational dysfunctions, justice and trade union association.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Tema 1.:

OBJ 1. *Compreender o objecto da Gestão de Recursos Humanos (GRH), a sua evolução e os grandes desafios.*

OBJ 2. *Relacionar a integração entre gestão de pessoas/ capital humano e a estratégia organizacional.*

Temas 2. e 3.:

OBJ 3. *Adquirir conhecimento das temáticas básicas de GRH: recrutamento, selecção, acolhimento, socialização, formação, competências e avaliação, carreiras e retribuição.*

Tema 4.:

OBJ 4. *Compreender a dimensão e o significado da ruptura introduzida pela globalização e pela massificação das TIC no âmbito do trabalho e do emprego.*

Tema 5.:

OBJ 5. *Compreender as principais disfunções organizacionais, a cidadania organizacional e o papel dos sindicatos nas relações laborais.*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Theme 1.:

OBJ 1. *To understand the aim of Human Resource Management (HRM), its development and its great challenges.*

OBJ 2. *To relate the integration of people/human capital management and the corporate strategy.*

Themes 2. and 3.:

OBJ 3. To acquire knowledge of the basic HRM subjects: recruitment, selection, induction, socialization, training, skills and appraisal, careers and remuneration.

Theme 4.:

OBJ 4. To understand the scale and significance of the rupture brought on by globalization and the massification of ICT within the field of labour and employment.

Theme 5.:

OBJ 5. To understand the main organizational dysfunctions, corporate citizenship and the role of trade unions in labour relations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas decorrerão em regime Teórico-Prático, com exposição e discussão aprofundada da matéria. A exposição dos conteúdos curriculares será efectuada com recurso predominante a powerpoint. Os alunos serão incentivados para a pesquisa dos itens em estudo e o debate dos mesmos, no início ou fim de cada aula / sessão. Resolução de casos práticos ao longo dos diferentes temas da unidade curricular.

A avaliação contínua é constituída:

(1) pela elaboração de um trabalho escrito com apresentação/discussão oral (40%), permitindo deste modo, avaliar a concretização dos objectivos: OBJ 4. e OBJ 5.

(2) pela elaboração de um teste escrito individual (60%) para avaliar a concretização dos seguintes objectivos: OBJ 1, OBJ 2. e OBJ 3.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes will be theoretical-practical, with presentation of the matter followed by a deep discussion thereof. The curricular content will be presented mostly using PowerPoint. Students will be encouraged to research study items and debate them either at the start or at the end of each class/session. Practical cases will be solved throughout the different themes addressed in the curricular unit.

The ongoing evaluation is made up of:

(1) a written assignment to be presented orally and discussed (40%), thereby enabling us to evaluate whether the following objectives have been met: OBJ 4 and OBJ 5.

(2) an individual written test (60%) in order to evaluate whether the following objectives have been met: OBJ 1, OBJ 2, and OBJ 3.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição dos conteúdos, de acordo com a metodologia atrás referida, permite:

Compreender e delimitar o objecto da Gestão de Recursos Humanos (GRH), a sua evolução e os grandes desafios.

Relacionar a integração entre gestão de pessoas/ capital humano e a estratégia organizacional.

Adquirir conhecimentos das temáticas básicas de GRH: recrutamento, selecção, acolhimento, socialização, formação, competências e avaliação, carreiras e retribuição.

Compreender a dimensão e o significado da ruptura introduzida pela globalização e pela massificação das TIC no âmbito do trabalho e do emprego.

Compreender as principais disfunções organizacionais, a cidadania organizacional e o papel dos sindicatos nas relações laborais.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Presenting the contents according to the abovementioned methodology enables students to:

To understand and define the aim of Human Resource Management (HRM), its development and its great challenges.

To relate the integration of people/human capital management and the corporate strategy.

To acquire knowledge of the basic HRM subjects: recruitment, selection, induction, socialization, training, skills and appraisal, careers and remuneration

To understand the scale and significance of the rupture brought on by globalization and the massification of ICT within the field of labour and employment.

To understand the main organizational dysfunctions, corporate citizenship and the role of trade unions in labour relations.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Caetano, A, Vala, J. (Eds.). (2002). Gestão de Recursos Humanos: contextos, processos e técnicas. Lisboa: Editora RH

Ceitel, M. (2004). Sociedade, Gestão e Competências. Lisboa: Sílabo.

Gomes, J.F., Cunha, M.P., Rego, A., Cunha, R.C., Cabral-Cardoso, C., Marques, C.A. (2008). Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano. Lisboa: Sílabo.

Instituto para a Qualidade na Formação. (2006). A Gestão de Pessoas em Portugal: tendências, qualificações e formação. Lisboa: Instituto para a Qualidade na Formação.
Peretti, J.-M. (2004). Recursos Humanos, Lisboa: Sílabo.
Redman, T., Wilkinson, A. (Eds.). (2006). Contemporary human resource management : text and cases. (2ª ed.). Harlow: Prentice Hall.
Rego, A. (2002) Comportamentos de Cidadania nas Organizações. McGrawHill.
Sekiou, Blondin, Fabi, Peretti, Bayad, Alis, Chevalier (2009) Gestão dos Recursos Humanos. Instituto Piaget.

Mapa IX - Contabilidade Bancária e Seguradora | Banking and Insurance Accountancy

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Bancária e Seguradora | Banking and Insurance Accountancy

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carlos Manuel Pereira da Silva (TP: 18H de TP: 45H)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Francisco João Real Sainhas (TP: 27H de TP: 45H)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Francisco João Real Sainhas (TP: 27H de TP: 45H)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular pretende conferir aos alunos as competências fundamentais no âmbito da contabilidade das empresas financeiras (bancárias e seguradoras), dando-se especial ênfase à Regulação do Sistema Financeiro da Solvabilidade dos Bancos e da Solvência das Seguradoras, às estratégias das Instituições Financeiras e ao desenvolvimento de modelos de análise económica e financeira de Bancos e Seguradoras.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit intends to grant students the fundamental skills in terms of financial institutions' (banking and insurance) accountancy, focusing especially on the regulation of the financial system for Banks' solvency and Insurance companies' solvency, the strategies of financial institutions and the development of banks' and insurance companies' economic and financial analysis models.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. A NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA BANCÁRIA
2. A CONTABILIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES
3. BALANÇO, DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS

4. A NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA NA ACTIVIDADE SEGURADORA

- 4.1 O Plano de Contas para as Empresas de Seguros (PCES)
- 4.2 Normas, princípios, definições e conceitos contabilísticos seguradores
- 4.3 Quadro e âmbito das contas
- 4.4 Classes das contas
 - Classe 1 – Capitais próprios e equiparados
 - Classe 2 – Investimentos e outros activos financeiros, tangíveis e intangíveis
 - Classe 3 – Provisões técnicas
 - Classe 4 – Outros activos e passivos
 - Classe 5 – Caixa e equivalentes
 - Classe 6 – Custos, gastos e perdas
 - Classe 7 – Rendimentos e ganhos
 - Classe 8 – Resultados
 - Classe 9 – Contabilidade de custos
 - Classe 0 – Contas extrapatrimoniais
5. A CONTABILIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES
 - 5.1 Prémios
 - 5.3 Sinistros
 - 5.4 Financeiras
 - 5.5 Amortizações

6.2.1.5. Syllabus:

1. BANKING ACCOUNTING STANDARDIZATION
2. ACCOUNTING OPERATIONS
3. BALANCE SHEET, INCOME STATEMENT AND RENDERING OF ACCOUNTS

4. ACCOUNTING STANDARDIZATION IN INSURANCE ACTIVITIES

- 4.1 Insurance Companies Plan of Accounts (PCES)
- 4.2 Insurance standards, principles, definitions and accounting concepts
- 4.3 Account Framework and scope
- 4.4 Account classes
 - Class 1 – Equity and equivalent
 - Class 2 – Investments and other financial assets, tangible and intangible
 - Class 3 – Technical provisions
 - Class 4 – Other assets and liabilities
 - Class 5 – Cash and cash equivalents
 - Class 6 – Costs, gains and losses
 - Class 7 – Income and gains
 - Class 8 – Profit or loss
 - Class 9 – Cost accounting
 - Class 10 – Off-balance sheet accounts
5. ACCOUNTING OPERATIONS
 - 5.1 Premiums
 - 5.3 Claims
 - 5.4 Financial
 - 5.5 Amortization

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa de Contabilidade Bancária proporcionará aos alunos conhecimentos globais relativos às particularidades da contabilidade bancária, sua normalização e comparabilidade internacional, nomeadamente sobre o PCSB com as alterações introduzidas pela Instrução 23/2004. Os alunos ficarão munidos de conhecimentos e ferramentas que lhes permitam compreender e executar os mais diversos lançamentos contabilísticos sobre operações passivas, operações activas com ou sem desembolso de fundos, crédito vencido, imparidades e constituição de reservas. Termina-se com os elementos essenciais do Relatório e Contas individuais e consolidados, os elementos obrigatórios de publicação e a função de supervisão do Banco de Portugal.

O programa da componente de seguros permite aos alunos obterem competências básicas para compreenderem as principais operações de seguros, designadamente no que diz respeito a prémios e sinistros, provisões técnicas, resseguro e operações de fecho.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Banking Accountancy programme will provide students with overall knowledge of the specificities of banking accountancy, its standardization and international comparability, namely the PCSB and the changes introduced by Instruction 23/2004. Students shall have the know-how and tools that will enable them to understand and carry out different accounting transactions on liabilities, assets with or without disbursement of funds, loans overdue, impairment and the constitution of reserves. The programme ends with the essential elements contained in consolidated and individual reports and accounts, the mandatory items for publication and the supervisory role of the Banco de Portugal (Portuguese Central Bank).

The insurance part of the programme will enable students to obtain the basic skills to understand the main insurance operations, namely with regard to premiums and claims, technical provisions, reinsurance and closing operations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Método expositivo com participação dos alunos em discussões sobre a matéria e na resolução de exercícios.

O teste (realizado em dois momentos) tem por objectivo avaliar o estudo realizado e a reacção individual num contexto de restrição temporal. Os testes são complementados, ao longo do tempo de ensino (contacto com o professor) com a resolução de exercícios, na aula ou no tempo de estudo dos alunos, sobre produtos, análise dos indicadores de gestão, riscos e rentabilidade e performance das instituições.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito sobre parte de matéria de Contabilidade Bancária - Parte I (25%);
- Teste escrito sobre toda a matéria de Contabilidade Bancária – Parte II (35%);
- Teste escrito sobre Contabilidade Seguradora - Parte III - (40%)

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Expository method with student participation in discussion on the subject matter and exercise-solving.

The objective of the test (taken at two moments in time) is to evaluate the studies and the individual's reaction in a context of time constraint. Throughout the course (contact with the lecturer) the tests are complemented with exercise solving, either in-class or during students' study periods, on products, analysis of management indicators, risks and return and institutions' performance.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- *Written test on part of the Banking Accountancy subject matter – Part I(25%);*
- *Written test on the whole of the Banking Accountancy subject matter – Part II (35%);*
- *Written test on Insurance Accountancy - Part III - (40%)*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Uma vez que se trata de uma unidade curricular com uma componente de utilidade prática muito intensa, o método expositivo e a resolução de exercícios é o que melhor se ajusta às necessidades de conhecimento dos alunos e à sua aplicação na profissão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Since this curricular unit has a very intense practical usefulness component, the expository method and exercise-solving are deemed most suited to the students' knowledge requirements and how to apply this in their profession.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Essencial:

Fichas do docente (MOODLE)

Exercícios (MOODLE)

Power-point Contabilidade Bancária (MOODLE)

Recomendados:

Parte II- Contabilidade Seguradora:

Pereira da Silva, Carlos (2000), Da Economia e da Gestão de Empresas de Seguros. Lisboa: Edições Vida Económica.

Santos, José Gonçalves (2007), Contabilidade de Seguros. 2ª Edição, Quid Júris. Lisboa

Parte III- Contabilidade Bancária:

Plano de contas do sistema bancário – Instituto de Formação Bancário – Instrução n°4/96

IFRS 7 - Instrumentos Financeiros: Divulgação de Informações

Contabilidade bancária - Instituto de Formação Bancário

Mercados financeiros I e II - Instituto de Formação Bancário

Instituto Seguros de Portugal(2007). Plano de Contas das Empresas de Seguros. Aprovado pela Norma Regulamentar n.º 4/2007-R, de 27 de Abril.<http://www.isp.pt/winlib/cgi/winlibimg.exe?key=&doc=16384&img=2158>

key=&doc=16384&img=2158

Mapa IX - Contabilidade Pública | Public Accounting**6.2.1.1. Unidade curricular:**

Contabilidade Pública | Public Accounting

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Cristina Maria da Silva de Sá (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta unidade os alunos aprendem as normas de Contabilidade Pública aplicáveis em Portugal, designadamente as fases da receita e despesa, a classificação económica das receitas e das despesas, a estrutura e funcionamento das contas do Plano Oficial de Contabilidade Pública e a elaboração das demonstrações financeiras. Também o processo de elaboração e execução do Orçamento do Estado e da Conta Geral do Estado será metodicamente exposto. No final da cadeira os alunos serão capazes de interpretar os principais documentos contabilísticos produzidos pelos organismos do Estado e descrever o processo orçamental que lhes deu origem.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

During this unit, students will learn about the public accounting standards in force in Portugal, namely income and expenses, economic classification of income and expenses, the structure and functioning of the Official Plan of Public Accounting and the creation of financial statements. The process for drafting and enforcing the State Budget and the State General Accounts will also be presented methodically. At the end of the subject course, students should be able to interpret the main accounting documents produced by State bodies and describe the budget process that led to their creation.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

PARTE I – O SECTOR PÚBLICO ADMINISTRATIVO E EMPRESARIAL

1. O Sector Público em Portugal.
2. A Contabilidade Pública tradicional.

PARTE II – PARALELISMO ENTRE A CONTABILIDADE FINANCEIRA E PÚBLICA

1. A reforma da Contabilidade Pública em Portugal face às tendências internacionais: a Lei de Bases de 1990; o Plano Oficial de Contabilidade Pública (POCP) de 1997 e a proximidade ao POC; os planos de contas sectoriais posteriores.

PARTE III – O PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE PÚBLICA

1. O POCP enquanto sistema contabilístico integrado: os sub - sistemas de Contabilidade Orçamental, Contabilidade Patrimonial e Contabilidade de Custos.
2. Princípios contabilísticos; princípios e regras orçamentais; critérios de valorimetria.
3. Os classificadores usados na Contabilidade Pública em Portugal.
4. Conteúdo e operações das principais contas.

O relato financeiro das entidades públicas: conteúdo e forma das demonstrações contabilísticas; objectivos da informação relatada

6.2.1.5. Syllabus:

PART I – ADMINISTRATIVE AND CORPORATE PUBLIC SECTOR

1. The Public Sector in Portugal.
2. Traditional Public Accounts.

PART II – PARALLELS BETWEEN FINANCIAL AND PUBLIC ACCOUNTING

1. The reform of Public Accounting in light of the international trends: The 1990 Base Laws; the 1997 Official Plan of Public Accounting (POCP) and its proximity to the Official Plan of Accounts (POC); posterior sectoral accounting plans.

PART III – THE OFFICIAL PLAN OF PUBLIC ACCOUNTING

1. The POCP as an integrated accounting system: the budgetary accounting, accrual accounting and cost accounting sub-systems.
2. Accounting principles; budgetary principles and rules; valuation criteria.
3. The classifiers used in Public Accounting in Portugal.
4. Content and operations of main accounts.

Financial reporting in public bodies: content and format of accounting statements; objectives of the information reported

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Este ciclo de estudos conduzirá a profissionais altamente qualificados, possuidores de conhecimentos, capacidades e competências de valor permanente na sua área. Perante as constantes mudanças a nível da contabilidade, o seu conteúdo programático demonstra coerência com os objectivos da unidade curricular em que visa aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a Contabilidade Pública. E os seus Objectivos Específicos são a contabilidade orçamental no contexto do POCP e dos planos sectoriais e lançamentos contabilísticos da aprovação do orçamento, bem como a importância da sua representatividade para o Estado, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

This study cycle will lead to highly qualified professionals who have permanent value knowledge, capabilities and skills in their field. When faced with the constant changes occurring in accounting, the

programme content shows coherence with the curricular unit's objectives in that it seeks to deepen the know-how of students of matters pertaining to Public Accounting. The specific objectives are budgetary accounting within the context of the POCP and the sectoral plans and posting accounts for budget approval, as well as their representation for the State, which will prepare students for the usefulness of this matter in their professional lives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos participativos, apoiados na apresentação de diapositivos e na resolução de casos práticos e exercícios ligados à actividade real.

Métodos de Avaliação de Conhecimentos e Competências:

- Teste escrito (60%);
- Trabalho prático individual (40%).

A metodologia de avaliação contínua, compreendendo testes escritos e trabalhos práticos individuais e/ou exame final, está coerente com os objectivos do curso, uma vez que permite verificar se os alunos apreenderam os conceitos e as técnicas que lhes foram ministradas, bem como se adquiriram as competências necessárias para o exercício de funções de contabilísticas nas Organizações, funcionando tais trabalhos práticos também como meio de aquisição e consolidação de conhecimentos e competências.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are theoretical-practical, resorting to participative educational methods, assisted by presentation of slides and the solving of practical cases and exercises connected to real activity.

Methods to evaluate knowledge and skills:

- Written test (60%);
- Individual practical assignment (40%).

The ongoing evaluation methodology, which includes written tests and individual practical assignments and/or a final exam, is in line with the course's objectives, since it enables us to ascertain whether students have grasped and the concepts and techniques taught, as well as whether they have acquired the necessary skills to fulfil auditing tasks in companies. The practical assignments are also a means to acquire and consolidate knowledge and skills.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Tratando-se de um curso de Gestão, esta unidade curricular apresenta-se como uma disciplina que pretende dar uma imagem o mais abrangente possível do curso como um todo. Desta forma uma abordagem aos diversos tipos de contabilidade para que ao longo dos diversos anos lectivos haja uma interligação entre todos os conhecimentos adquiridos e objectivos principais do curso. A necessidade de uma formação de carácter transversal, em que a proposta do conteúdo programático apresentada é dinâmica, em função da actualidade dos temas, sem descorar a adequação ao perfil dos discentes e a disponibilidade de recursos. Uma visão ampla dos problemas e desafios ligados aos recentes desenvolvimentos na área da contabilidade faz com que os conteúdos programáticos desta unidade curricular não sejam mais do que uma base sólida para uma aprendizagem especializada.

As metodologias de ensino demonstram coerência com os objectivos da unidade curricular em que as aulas são de natureza teórico-prática, com utilização dos métodos pedagógicos expositivo, demonstrativo, interrogativo e activo, apoiados na apresentação de diapositivos, e na resolução de casos práticos e exercícios concretos. O seu objectivo geral é aprofundar os conhecimentos dos alunos sobre as matérias relacionadas com a contabilidade pública, com incidência na sua aplicação sobre as receitas do Estado provenientes do orçamento de estado.

Os seus Objectivos Específicos consistem na leccionação da contabilidade pública com orçamento de estado, conceito, princípios e regras e lançamentos contabilísticos de aprovação do orçamento, bem como a importância da sua representatividade para o Estado, como orçamento de estado, permitirá preparar os alunos para a utilidade da matéria na sua actividade profissional.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Since this is a management course, this curricular unit intends to give as broad an image as possible of the course as a whole. Accordingly, the various types of accounting are addressed, so that there is an interconnection between the knowledge acquired over the several academic years and the course's main objectives.

The need for education and training that cuts across the board, where the proposed programme content presented is dynamic, according to the current nature of the issues, without overlooking the students' profile and availability of resources. A broad vision of the problems and challenges associated with recent developments in the accounting field means that the curricular unit's programme contents are a solid basis for future specialized learning.

The teaching methodologies are coherent with the curricular unit's objectives in that the classes are

theoretical-practical, resorting to the expository, demonstrative, interrogative and active educational methods, assisted by the presentation of slides and solving practical cases and concrete exercises. The principal objective is to deepen students' knowledge of matters pertaining to Public Accounting, focusing particularly on how this is applied to State revenue obtained from the State Budget. The specific objectives consist of lecturing on public accounting and State Budget, the concept, principles and rules governing posting of accounts for budget approval, as well as the importance of their representation to the State, as per the State Budget, which will prepare students for the usefulness of such matters for their professional lives.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

GESTÃO DAS ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS E CONTROLO DO IMOBILIZADO – Frade, Carlos; Áreas Editora. (2006)
FINANÇAS PÚBLICAS E DIREITO FINANCEIRO, VOL. I e II – Franco, A. L. Sousa; Almedina (2008)
MANUAL DO PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE PÚBLICA – Caiado, António C. Pires e Pinto, Ana Calado; Áreas Editora (2007)
LEGISLAÇÃO DE CONTABILIDADE PÚBLICA – Caiado, António C. Pires, Carvalho, João Baptista e Silveira, Olga; Áreas Editora (2007)
CASOS PRÁTICOS DE CONTABILIDADE PÚBLICA - Caiado, António C. Pires, Carvalho, João Baptista e Silveira, Olga; Áreas Editora (2007)

Mapa IX - Empreendedorismo e Criação de Novos Negócios Entrepreneurship and New Business Creation

6.2.1.1. Unidade curricular:

Empreendedorismo e Criação de Novos Negócios Entrepreneurship and New Business Creation

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Pedro Estilíta Pereira Monteiro da Cruz (TP: 45)

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Not applicable.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1 Desenvolver e reforçar as capacidades empreendedoras.
2 Proporcionar conhecimentos ao nível da elaboração de planos de negócio.
3 Proporcionar conhecimentos ao nível dos aspectos legais da criação de empresas.
4 Desenvolver capacidades de decisão relativamente à implementação e financiamento do plano de negócios numa óptica empresarial.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1 To develop and strengthen entrepreneurial capabilities.
2 To provide know-how for drafting business plans.
3 To provide know-how with regard to the legal aspects for creating companies.
4 To develop decision-making capabilities with regard to the implementation and financing of a business plan from a corporate perspective.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Processo de Criação de Empresas

1. O processo de empreendedorismo
2. Identificação de oportunidades de negócio
3. Oportunidade de mercado e marketing

Plano de Negócios e Financiamento

4. Elaboração de planos de negócio
5. Capital de risco, dívida e outras formas de financiamento
6. O processo de investimento
7. Negociação

Temas Adicionais para Criação de Empresas

- 8. *Assistência externa para start-ups e pequenas empresas*
- 9. *Impostos e outros assuntos legais*
- 10. *Propriedade intelectual*

Saída do Negócio

- 11. *Retorno do novo negócio*

6.2.1.5. Syllabus:

New business creation process

- 1. *The entrepreneurship process*
- 2. *Identifying new business opportunities*
- 3. *Market opportunity and marketing*

Business plan and financing

- 4. *Drafting business plans*
- 5. *Venture capital, debt and other means of financing*
- 6. *The investment process*
- 7. *Negotiation*

Additional matters in new business creation

- 8. *Foreign assistance for start-ups and small-sized enterprises*
- 9. *Taxes and other legal issues*
- 10. *Intellectual property*

Business results

- 11. *Return on the new business*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos seleccionados incidem essencialmente na elaboração de planos de negócio adequados ao tipo de empresa e à apresentação a investidores.

Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos que a unidade curricular se propõe atingir, uma vez que contém matéria aprofundada na respectiva área, incluindo vários aspectos da criação de novos negócios, como a elaboração de planos de negócio por tipologia de projecto, análise de risco detalhada e elaboração de documentos financeiros.

Para além disto, será dado ênfase a um conjunto de aspectos específicos associados à criação de novos negócios incluindo os aspectos legais relativos à constituição de empresas e propriedade intelectual.

Finalmente, o trabalho final incidirá na elaboração e apresentação de um plano de negócios o que contribuirá para dotar o aluno de capacidades de comunicação e de argumentação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The selected programme contents essentially focus on drafting business plans that are suited to the type of company and their presentation to investors.

The programme contents are coherent with the curricular unit's defined objectives, since they contain depth of the matter in the respective field, including several aspects concerning the creation of new business, such as drafting business plans by type of project, detailed risk analysis and the production of financial documents.

In addition, there will be a focus on a set of specific issues pertaining to the creation of new business, including the legal aspects involved in setting up a company and intellectual property.

Lastly, the final assignment will be the creation and presentation of a business plan, which will contribute towards providing the student with communication and argumentation skills.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas desenvolvem-se com base na exposição teórica e prática das matérias com recurso aos métodos expositivo e activo (apresentação de casos). A avaliação é constituída por: (1) trabalho a realizar em grupo sobre um tema relevante para a criação de novos negócios ou sobre um caso de estudo com apresentação/discussão oral (40% da nota final) e (2) Trabalho escrito consistindo num Plano de Negócios para criação de uma nova empresa (60%).

Os trabalhos específicos e exercícios de simulação de negociação permitirão um aprofundamento prático dos desafios inerentes à criação de novos negócios.

O objectivo final de elaboração e apresentação de um plano de negócio permitirá consolidar as matérias leccionadas ao longo da unidade curricular, numa simulação de apresentação do projecto a investidores, onde se pode avaliar de que forma se conseguiu atingir os objectivos.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes are based on a theoretical and practical presentation of the subject matter using the expository and active methods (case presentation). The evaluation is made up of: (1) a group assignment

on a subject that is relevant to the creation of new business or a case study, with oral presentation/discussion (40% of the final grade) and (2) a written assignment, that is, a business plan for the creation of a company (60%).

The specific assignments and the business simulation exercises will enable studying in depth the challenges inherent in creating new business.

The final objective of drafting and presenting a business plan will enable students to consolidate the subject matter taught throughout the curricular unit, whereby they will simulate a project presentation for investors. In this way, we will be able to assess whether they have managed to meet the unit's objectives.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição da matéria em aula é complementada com a apresentação e discussão de trabalhos de grupo, o que contribui significativamente para a consolidação de conhecimentos e treino da comunicação oral e escrita, para aumentar a capacidade de argumentação e de decisão em ambiente de incerteza.

Esta metodologia é coerente com os objectivos da unidade curricular, dado que permite transmitir conhecimentos na área do empreendedorismo, incluindo elaboração de planos de negócio e criar as competências inerentes ao financiamento e implementação de novos negócios em ambientes competitivos e em constante mudança.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation of the matter in-class will be complemented with the presentation and discussion of the group assignments, which significantly contributes towards consolidating knowledge and practicing oral and written communication skills in order to increase argumentation and decision-making capabilities in an uncertain environment.

This methodology is coherent with the curricular unit's objectives, since it allows us to share knowledge in the field of entrepreneurship, including drafting business plans and creating the necessary skills inherent in financing and implementing new business in competitive environments, or ones that are in constant change.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Bygrave, William D., Zacharakis, Andrew, Portable MBA in Entrepreneurship, Wiley, 4th Ed., 2009
Cases in Entrepreneurship: The Venture Creation Process (The Ivey Casebook Series), Morse, Eric A. (Editor), Mitchell, Ronald K. (Editor), Sage Publications, Inc., 2006.
Inovação, Freire, A., Verbo, 2002*

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

Na análise que a Coordenação de Curso efectua em relação às Fichas de Unidade Curricular, são, se necessário, ajustadas com os regentes da UC, relativamente às metodologias de ensino e objectivos. Por outro lado, procura-se que cada docente no decurso da Unidade Curricular, explicita a relação dos conteúdos que apresenta com o(s) respectivo(s) objectivo(s) da Unidade Curricular.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

In the analysis that makes the Coordination of the Course in relation to Sheets Curricular Units, if necessary, are made some adjustments to teaching methods and to the objectives, in collaboration with the Regents of the UC.

On the other hand, it is encouraged that each teacher during the classes explain the relationship of the content it presents, with the Curricular Unit objectives.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

O Gabinete de Auto-avaliação realiza semestralmente inquéritos pedagógicos aos estudantes com o objectivo de avaliar se, na perspectiva dos estudantes, a carga de trabalho (expressa nas horas de estudo) é adequada, excessiva ou insuficiente para obter aprovação em cada unidade curricular. Nos casos em que os estudantes consideram que a carga de trabalho não está adequada, os estudantes são estimulados a apresentar sugestões para melhorar essa situação. Cada docente tem acesso aos resultados referentes às unidades curriculares que lecciona e deve, em articulação com o Coordenador de Curso e com o Conselho Pedagógico, procurar que os ECTS correspondam ao tempo de estudo necessário, nomeadamente ao nível de revisão dos conteúdos programáticos.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

The Self-evaluation Office conducts surveys every six months to students with the aim of assessing whether, in the view of students, the workload (expressed in hours of study) is adequate, excessive or insufficient to pass in each module. In cases where students feel that the workload is not appropriate, they are encouraged to submit suggestions to improve this situation. Each teacher has access to the results for the courses that he/she teaches and the teachers should, together with the Degree Coordinator and the Pedagogical Council, ensure, mainly by adjusting the syllabus, that the ECTS correspond to the necessary study time.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A Coordenação do Curso, no processo de validação das Fichas de Unidade Curricular, analisa, com o respectivo docente, a metodologia de avaliação, bem como os respectivos elementos de avaliação a utilizar. A maioria dos docentes enquadra a avaliação da 'sua' Unidade Curricular no âmbito da avaliação contínua estruturada, processo que exige mais do que um elemento de avaliação, bem como a participação contínua dos estudantes nas aulas. Assim, é possível adequar os instrumentos de avaliação aos objectivos da Unidade Curricular. De forma complementar, o Conselho Pedagógico, com constituição de paridade entre docentes e discentes, pode, caso seja necessário, intervir no sentido de regular alguma situação de desvio.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

The coordination of the course, in the process of validating tokens course examines the teacher with their evaluation methodology and their evaluation elements using. Most teachers fall assessment of 'their' course within the structured continuous assessment, a process that requires more than an element of assessment as well as the continued participation of students in class. Thus, it is possible to adapt the assessment instruments to the objectives of the course. As a complement, the Pedagogical Council, with establishment of parity between teachers and students can, if necessary, intervene to regulate a situation of disorder.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Considerando que uma parte bastante significativa das Unidades Curriculares recorre à metodologia de avaliação contínua, existem instrumentos ao longo do curso que promovem o contacto dos estudantes com a actividade científica, nomeadamente, análise de artigos científicos, elaboração de ensaios, trabalhos individuais e de grupo.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Whereas a significant proportion of the courses, use the method of continuous assessment, there are instruments throughout the course that promote contact between students and scientific activity, including analysis of scientific papers, preparation of tests, individual and group.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	22	25	22
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	15	22	13
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	5	2	6
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	1	0	2
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	1	1	1

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

A análise qualitativa e apreciação contextualizada do resultado final de cada unidade curricular permite à coordenação de curso a identificação de áreas para potencial melhoria. Verificamos que a taxa de aproveitamento no curso é de 85%, com 69% no primeiro ano, 92% no segundo e 89% no terceiro ano. Verificamos que as Unidades Curriculares com aproveitamento inferior a 50% são a matemática e a microeconomia, ambas do 1º ano. Verificamos que as UC's das áreas específicas do curso obtêm um valor de aproveitamento superior à média do curso, o que poderá estar relacionado com o nível de interesse dos estudantes, mas também com a adequabilidade dos processos pedagógicos dos docentes.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

The qualitative analysis and contextual appreciation of the final result of each curricular unit allows the course's coordination structure to identify the areas for potential improvement. We note that the course's success rate is 85%, with 69% for the first year, 92% for the second year and 89% for the third year. We note that the curricular units where the success rate is lower than 50% are mathematics and microeconomics, both 1st year subjects. We note that the curricular units of specific course areas have a higher success rate than the course average, which may be linked to students' interest, as well as the suitability of the lecturers' teaching processes.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

O acompanhamento do sucesso escolar realizado pela Coordenação do Ciclo de Estudos procura, fundamentalmente, compreender as razões de menores níveis de aprovação (em geral nos primeiros anos de formação) ou de maiores níveis de abandono escolar. Contudo, sempre que se verifica um menor nível de sucesso escolar nas unidades curriculares procura-se que os estudantes recebam aulas suplementares ou que frequentem cursos de curta duração realizados pelos docentes para aprofundamento de matérias em que se verificam maiores dificuldades. Também a adequação do número de turmas ou dos conteúdos programáticos são acções que resultam da monitorização do sucesso escolar.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The study cycle's coordination structure's monitoring of school success fundamentally seeks to understand the reasons behind lower levels of success (generally in the first years of the course) or higher drop-out levels. However, whenever we note that there is a lower success rate in the curricular units, we try to provide additional classes or have students attend short-term courses given by the lecturers in question, in order to deepen the subject matters where they experience greater difficulty. The suitability of the number of classes or the programme content also result from monitoring the success rate.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	82
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	18
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	88

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

O Centro de Estudos em Ciências Empresariais e das Tecnologias de Informação (CECETI) do Instituto de Investigação Científica e Tecnológica (IICT) da Universidade Atlântica é uma unidade de investigação científica de natureza multidisciplinar dedicada à investigação fundamental e aplicada no domínio das ciências empresariais e dos sistemas e tecnologias de informação, tendo por missão geral analisar as dinâmicas associadas à gestão das Organizações em ambiente de permanente mudança. Na sequência da

aprovação dos novos estatutos da Universidade Atlântica, em 2009, foi criado o IICT que se organiza em centros e linhas de investigação. O CECETI, enquanto unidade de investigação deste instituto, encontra-se à espera que a FCT abra o procedimento de avaliação das unidades de I&D. Salienta-se que o IICT resulta da reestruturação do antigo Centro de Investigação da universidade que foi avaliado com Muito Bom pela FCT (1999-2001).

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The Scientific and Technological Research Institute – IICT’s Centre for Corporate Science and Information Technology Studies (CECETI) at Universidade Atlântica is a multidisciplinary scientific research unit focusing on fundamental research and how it can be applied in the field of corporate science and IT. Its general mission is to analyze the dynamics associated with corporate management in an environment of constant change. The IICT was created following the approval of Universidade Atlântica’s new by-laws in 2009. It is organized into research centres and lines. The CECETI, as a research unit belonging to this institution, is awaiting FCT’s opening of the procedure to evaluate R&D units. One should note that the IICT results from the restructuring of the former university’s Research Centre, which was rated Very Good by FCT (1999-2001).

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

33

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Foram ainda publicadas 42 outras obras da autoria ou co-autoria de membros do corpo docente deste ciclo de estudos, nomeadamente livros, capítulos de livros e artigos apresentados em conferências nacionais e internacionais.

7.2.3. Other relevant publications.

Forty-two works were published by members of this study cycle’s teaching body, either alone or jointly, namely books, chapters in books and articles presented at national and international conferences.

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

Os docentes do Curso de Gestão, em função da sua significativa integração nas empresas, promovem, de forma permanente, a mobilização e aplicação de conhecimentos decorrentes do seu processo de actividade docente. Estas sinergias, resultam também para a promoção do desenvolvimento económico.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

Given that the management degree’s lecturers are significantly integrated in companies, they permanently seek to mobilize and apply the knowledge they have acquired during their lecturing activities. These synergies further contribute to promoting economic development.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Os docentes do Curso de Gestão têm desenvolvido actividade de investigação com Universidades públicas e privadas portuguesas. Resulta desses processos a publicação de artigos científicos, bem como a integração desses conhecimentos em diversas unidades curriculares.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The management degree’s lecturers have carried out research with Portuguese public and private universities. This research has led to the publication of articles, as well as the integration of this knowledge in several curricular units.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

A auto-avaliação do Curso promovida pela Universidade, as recomendações do Conselho Pedagógico, e o acompanhamento efectuado pelo coordenador de curso, permitem a implementação de eventuais ajustamentos das actividades lectivas.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities’ monitoring for its improvement.

Self-evaluation of the Course promoted by the University, the recommendations of the Pedagogical Council, and the monitoring carried out by the director of course, allow the implementation of possible adjustments in school activities.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

No âmbito do curso de Gestão têm sido desenvolvidos alguns Seminários subordinados a temas relevantes no contexto de actualidade, tais como seminários sobre empreendedorismo de realização anual, conjugados sempre com outros temas, nomeadamente o marketing, o terceiro sector e as tecnologias da informação. Também foram realizadas sessões sobre Gestão em escolas secundárias.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Several seminars on subjects which are relevant nowadays have been developed within this management degree's structure, such as annual seminars on entrepreneurship, always combined with other matters, namely marketing, the third sector and IT. There have also been management sessions held in secondary education institutions.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

O Curso de Gestão, também porque decorre em horário 'pós-laboral', permite a frequência de estudantes com actividades profissionais no concelho de Oeiras, nomeadamente que integram o tecido empresarial. Deste facto decorre o potencial contributo para o desenvolvimento regional.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

The Course in Management, also because has 'after work' classes, has students that have professional activities in Oeiras, in the business sector. It follows from this the potential contribution to regional development.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

A instituição Universidade Atlântica divulga regularmente a sua oferta formativa junto da comunidade através de meios de comunicação e eventos. Em todos esses espaços são partilhados elementos do curso como plano de estudos, tipologia de ensino preconizado, bem como as principais saídas profissionais.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The Atlantic University regularly disseminate information about the courses to the community through media and events. In all these spaces are shared elements of the course as the curriculum, types of instruction used as well as the main career.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	16
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	8

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- *Licenciatura com uma estrutura muito virada para a gestão de organizações em ambiente competitivo;*
- *Boa abordagem das matérias técnicas logo a partir do início do curso;*

- *Corpo docente com percurso de muita experiência profissional e académica, dupla valência que permite aos alunos adquirirem boas competências e bons conhecimentos teóricos e práticos;*
- *Predominância de alunos com idades acima da média habitual nas Universidades e já com alguma experiência profissional, o que favorece um ensino mais ligado à prática das Organizações.*

8.1.1. Strengths

- *Degree with a structure very much geared towards corporate management in a competitive environment;*
- *Solid approach to the technical matters right from the outset of the course;*
- *Teaching staff with wide work and academic experience, a double competence that allows students to acquire good skills and sound theoretical and practical knowledge;*
- *Most students above the average age at universities, with some work experience, which benefits teaching that is more tied in with corporate practice.*

8.1.2. Pontos fracos

- *Dificuldade em conseguir maior abrangência de matérias por se tratar de um curso de apenas 3 anos lectivos;*
- *Necessidade de maior consolidação do reconhecimento do curso por forma a atrair um maior número de alunos.*

8.1.2. Weaknesses

- *Difficulty in covering more subjects as the course only lasts for 3 academic years;*
- *Need for higher consolidation of course recognition in order to attract a greater number of students.*

8.1.3. Oportunidades

- *Contribuir para o desenvolvimento do concelho de Oeiras através da realização de trabalhos de professores e alunos com aplicabilidade prática, que permitam consolidar a credibilidade e qualidade do curso;*
- *Promover uma maior troca de conhecimento académico e prático com os pólos empresariais e empresas de referência existentes no concelho de Oeiras, permitindo aos alunos beneficiar desta interação;*
- *Aproveitar o elevado número de profissionais existentes nos pólos empresariais do concelho de Oeiras para desenvolver formação avançada dirigida à satisfação das suas necessidades decorrentes da aprendizagem ao longo da vida;*
- *Beneficiar da situação geográfica da Universidade, que abrange concelhos com elevado número de moradores de rendimentos acima da média nacional, oferecendo-lhes uma licenciatura de qualidade sem os incómodos decorrentes de deslocações para o centro da cidade de Lisboa.*

8.1.3. Opportunities

- *Contribute towards the development of Oeiras municipality through practical application assignments by teachers and students, which allow the course's quality and credibility to be consolidated;*
- *Promote a greater exchange of academic and practical knowledge with business estates and renowned companies in Oeiras municipality, enabling students to benefit from this interaction;*
- *Make the most of the high number of professionals and business estates in Oeiras municipality in order to carry out advanced training sessions to satisfy lifelong learning requirements;*
- *Benefit from the university's geographical position, which includes municipalities with a high number of residents with income above the national average, offering them a quality degree without the hassle of having to travel to the centre of Lisbon.*

8.1.4. Constrangimentos

- *Ambiente competitivo em que grande parte dos concorrentes, os Estabelecimentos de Ensino do Sector Público, dispõe de condições económicas favorecidas, o que dificulta a penetração da Universidade Atlântica no mercado, particularmente em horários diurnos.*

8.1.4. Threats

- *A competitive environment where most of the competitors - Public Sector educational institutions - have privileged economic conditions. This makes it more difficult for Universidade Atlântica to penetrate the market, especially during the day time.*

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

- *Excelente relação entre docentes e alunos permite um ensino muito personalizado e produtivo;*
- *Os canais de comunicação formais e informais, existentes, facilitam a comunicação interna entre docentes, alunos e apoio administrativo;*

- *O processo de criação, validação e difusão das Fichas de Unidade Curricular garante a comunicação e controle dos conteúdos programáticos e sistemas de avaliação;*
- *Curso objecto de auto-avaliação da Universidade, abrangendo inquéritos a todos os estudantes.*
- *Estrutura de coordenação do curso com boa articulação com os órgãos de decisão da Universidade.*

8.2.1. Strengths

- *Excellent ratio between teaching staff and students enables highly personalized and productive teaching;*
- *The formal and informal communication channels in place ease internal communication between teaching staff, students and administrative support;*
- *The process of creation, validation and dissemination of the Curricular unit's files ensures communication and control of the programme contents and evaluation systems;*
- *The course undergoes self-evaluation by the University, which includes surveys by all students.*
- *The course's coordination structure cooperates well with the university's decision-making bodies.*

8.2.2. Pontos fracos

- *Carência de trabalho científico produzido pelo curso.*

8.2.2. Weaknesses

- *Lack of scientific work produced by the course.*

8.2.3. Oportunidades

- *Situação propícia à implementação de processos de melhoria contínua;*
- *Fazer da organização da Universidade um exemplo aos alunos de gestão da concreta aplicação dos melhores processos organizacionais;*
- *Assumir a organização interna como factor de diferenciação conducente a vantagem competitiva da Universidade.*

8.2.3. Opportunities

- *Situation indicated for the implementation of ongoing improvement processes;*
- *To make the university's organization an example for management students of the concrete implementation of the best corporate processes;*
- *To take on the internal organization as a differentiating factor that can lead to a competitive advantage for the university.*

8.2.4. Constrangimentos

- *Limitação dos meios disponíveis;*
- *Conjuntura económica desfavorável.*

8.2.4. Threats

- *Limitation of available resources;*
- *Negative economic context.*

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

- *Instalações modernas e adequadas ao ensino ministrado e bem equipadas;*
- *Dimensões das salas ajustadas ao número de estudantes;*
- *Bons serviços de biblioteca;*
- *Base de dados, para pesquisas online;*
- *Plataforma "moodle" acessível a docentes e estudantes;*
- *Rede "wireless".*

8.3.1. Strengths

- *Modern and well-equipped facilities, suited to teaching activities;*
- *Size of the rooms adjusted according to the number of students;*
- *Good library service;*
- *Online database;*
- *"Moodle" platform accessible to teaching staff and students;*
- *Wireless network.*

8.3.2. Pontos fracos

- *Fracas acessibilidades viárias;*
- *Muito reduzido serviço de transportes públicos;*
- *Parques de estacionamento de dimensão insuficiente.*

8.3.2. Weaknesses

- *Several weak accessibilities;*
- *Very reduced public transport service to the area;*
- *Car parking lots are too small.*

8.3.3. Oportunidades

- *Otimizar o aproveitamento das parcerias para realização de projectos conjuntos de investigação aplicada;*
- *Alargar o número de parcerias.*

8.3.3. Opportunities

- *Optimize the partnerships in order to undertake joint applied research projects;*
- *Increase the number of partnerships.*

8.3.4. Constrangimentos

- *Inacessibilidade da Universidade à liderança de concursos lançados pela Fundação para a Ciência e Tecnologia, o que dificulta o desenvolvimento da vertente de investigação;*
- *Meio empresarial pouco recetivo ao estabelecimento de novas parcerias neste momento de recessão.*

8.3.4. Threats

- *University cannot access the leadership of tenders by the Fundação para a Ciência e Tecnologia (Science and Technology Foundation), which makes it difficult to carry out research;*
- *Companies are not very receptive to new partnerships at a time of recession.*

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

- *Corpo docente com muito relevante percurso académico e profissional nas diferentes áreas da gestão;*
- *Boa relação entre o número de estudantes por professor, o que facilita o desenvolvimento das competências aos alunos;*
- *Pessoal não docente bem qualificado, disponível e com muito bom desempenho das suas funções;*
- *Muito boa ligação entre pessoal docente, não docente e estudantes.*

8.4.1. Strengths

- *Teaching staff with highly relevant academic and professional paths in the different managerial fields;*
- *Good ratio of teachers to students, which makes it easier to develop students' skills*
- *Qualified non-teaching staff, which are available and perform their duties well;*
- *Good connection between teaching staff, non-teaching staff and students.*

8.4.2. Pontos fracos

- *Reduzido número de docentes doutorados nas áreas da contabilidade e da fiscalidade.*

8.4.2. Weaknesses

- *Small number of lecturers with doctorates in the fields of accounting and taxation.*

8.4.3. Oportunidades

- *Utilização do sistema de avaliação de desempenho como instrumento de motivação acrescida para a constante melhoria de qualidade do ensino;*
- *Aproveitamento da conjuntura económica difícil para desenvolvimento de projectos de investigação que contribuam para apoio à melhoria da situação;*
- *Estabelecimento de parcerias com empresas da região para desenvolvimento de projectos conjuntos.*

8.4.3. Opportunities

- *Use of the performance evaluation system as a tool for added motivation for the continuous improvement of teaching quality;*
- *Making the most of the current difficult economic context to carry out research projects that may*

contribute towards improving the situation;

- *Setting up partnerships with companies in the region to develop joint projects.*

8.4.4. Constrangimentos

- *Mercado muito limitado quanto a número de docentes doutorados nas áreas da contabilidade e fiscalidade;*
- *Influência desfavorável da conjuntura económica nas decisões das empresas quanto ao envolvimento em novos projectos.*

8.4.4. Threats

- *Very limited market in terms of lecturers with doctorates in the fields of accounting and taxation;*
- *Unfavourable influence of the current economic context in companies' decisions with regard to becoming involved in new projects.*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

- *Número relativamente constante e sustentável de novos alunos em todos os anos;*
- *Heterogeneidade de perfis de estudantes 'maiores de 23' e estudantes do regime geral de acesso;*
- *Alguns estudantes procuram o Curso como forma de progressão nas carreiras profissionais;*
- *Importância muito expressiva dos trabalhadores-estudantes cuja experiência profissional lhes permite participar activamente nas discussões em sala de aula, dando um contributo muito significativo para a dinâmica de aprendizagem;*
- *Elevado grau de satisfação por parte dos estudantes relativamente ao ciclo de estudos e ao seu funcionamento.*

8.5.1. Strengths

- *A relatively constant and sustainable number of new students every year;*
- *Heterogeneous nature of "over 23 years of age" students' profiles and of students under the general access scheme;*
- *Some students seek out the course as a way of enhancing their career paths;*
- *Highly expressive relevance of student workers whose work experience enables them to actively take part in in-class discussions, providing a very significant contribution to the learning setting;*
- *Students have a high degree of satisfaction with regard to the studies cycle and the way it operates.*

8.5.2. Pontos fracos

- *Relativo défice de conhecimentos à entrada, por parte de alguns alunos, na área da matemática;*
- *Heterogeneidade no domínio de tecnologias de informação;*
- *Pouca disponibilidade dos estudantes para a mobilidade internacional dada a predominância dos trabalhadores estudantes.*

8.5.2. Weaknesses

- *Some students show a relative lack of knowledge of mathematics at the outset;*
- *Heterogeneous grasp of information technologies;*
- *Lack of availability for international mobility owing to the fact that most are student workers.*

8.5.3. Oportunidades

- *Aproveitamento da menor intensidade da actividade económica para oferecer o curso a profissionais que, noutras conjunturas, não dispõem da disponibilidade para o efeito;*
- *Estimulação da motivação dos alunos com a metodologia de ensino e a experiência prática dos docentes para manter a imagem muito positiva do curso, o que constitui o mais adequado meio de divulgação da Universidade aos novos estudantes.*
- *Potenciar o efeito positivo da situação geográfica da Universidade Atlântica, numa envolvente residencial com um significativo número de moradores detentores de poder de compra acima da média do país.*

8.5.3. Opportunities

- *Use this downturn in economic activity to offer the course to professionals who, under different circumstances, would not have the availability to do it;*
- *Encourage student motivation with the teaching staff's teaching methodology and practical experience in order to maintain a positive image of the course, which is the most suited means to disseminate the university to new students.*
- *Heighten the positive effect of Universidade Atlântica's geographical position, in a residential*

surrounding with a significant number of residents whose purchasing power is above that of the country average.

8.5.4. Constrangimentos

- *Limitação de tempo para estudo por uma parte dos alunos que são trabalhadores estudantes.*
- *A menor disponibilidade financeira actual por parte de algumas famílias, pode condicionar a opção por uma Universidade sem apoios financeiros.*

8.5.4. Threats

- *Student workers find their study time limited.*
- *Less financial availability of some households, which may influence their choice towards a university which offers financial aid.*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *Complexidade progressiva das unidades curriculares ao longo dos três anos da Licenciatura;*
- *Análise e validação das fichas de unidade curricular por parte da Coordenação do Curso;*
- *Generalizada utilização da plataforma 'Moodle';*
- *Predomínio da metodologia de avaliação contínua;*
- *Apoio prestado pela secretaria escolar aos estudantes e facilidade no processo de matrícula, considerados muito satisfatórios pelos estudantes;*
- *Boa adequação do curso à realidade nacional, com uma oferta de unidades curriculares optativas que se adequa, de forma flexível, às diferentes especializações que os estudantes poderão desenvolver, indo ao encontro dos princípios orientadores do Processo de Bolonha.*

8.6.1. Strengths

- *Progressive complexity of the curricular units throughout the three years of the degree;*
- *The course's coordination structure analyzes and validates the Curricular unit's files;*
- *Generalized use of the 'Moodle' platform;*
- *Predominant ongoing evaluation methodology;*
- *Support given by the school's secretariat to students and ease in enrolment procedure, which students find highly satisfactory;*
- *Good suitability of the course to the national reality, with an offer of optional curricular units that is flexible and suited to the different specialties that students may develop, thereby meeting the guiding principles of the Bologna Process.*

8.6.2. Pontos fracos

- *Os processos de preenchimento e validação das fichas de unidade curricular são complexos e muito absorventes do tempo da coordenação do curso;*
- *Também nos processos de preenchimento e envio das pautas pelos docentes para a Secretaria Escolar se observa semelhante problemática.*

8.6.2. Weaknesses

- *The processes for filling out and validating the curricular units' information sheets are complex and take up a lot of time of the course's coordination structure;*
- *The same issue arises when filling out the grade sheets and sending them to the school's secretariat.*

8.6.3. Oportunidades

- *Introdução de melhorias no âmbito do aproveitamento das tecnologias da comunicação nos processos de tramitação documental entre os docentes e a coordenação do curso e entre os docentes e a Secretaria Escolar.*

8.6.3. Opportunities

- *Introduction of improvements within the scope of making the most of communication technologies in the processes of document exchanges between teaching staff and the course's coordination structure and between teaching staff and the school's secretariat.*

8.6.4. Constrangimentos

- *Dificuldade de divulgação da Universidade pelos meios de comunicação de grande intensidade de cobertura populacional, pelo seu elevado custo e pela pequena dimensão da Universidade impossibilitar a diluição de tal custo;*

- *Os custos conducentes à melhoria dos processos podem constituir limitações à respectiva implementação.*

8.6.4. Threats

- *Difficulty in disseminating the university in the media that cover the whole population because this is costly and the university is too small to dilute such a cost;*
- *The costs associated with improving processes may limit their respective implementation.*

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

- *As condições de ensino e particularmente a qualidade e dupla valência do corpo docente (académica e profissional) proporcionam aos alunos uma aprendizagem rica e adequada à obtenção das competências necessárias para o normal desempenho de funções de gestão nas Organizações;*
- *Elevados níveis de empregabilidade.*

8.7.1. Strengths

- *The teaching conditions and particularly the fact that the teaching staff covers both academic and professional competences provide students with a wealthy education and one that is suited to the necessary skills for them to perform managerial duties in companies;*
- *High levels of employability.*

8.7.2. Pontos fracos

- *Observação de dificuldades de alguns alunos no período inicial do curso, em consequência de alguma heterogeneidade de conhecimentos de base.*

8.7.2. Weaknesses

- *We have observed difficulties by some students in the course's initial period owing to some heterogeneity of basic knowledge.*

8.7.3. Oportunidades

- *Área do saber em grande crescimento e a despertar grande movimento de aceitação por parte das instituições públicas e privadas;*
- *Desenvolvimento de acções conducentes à captação de profissionais das empresas situadas na envolvente da Universidade para realização de formação adicional, proporcionada por docentes de relevantes competências profissionais e académicas.*

8.7.3. Opportunities

- *The area of knowledge is growing and has been accepted by public and private institutions alike;*
- *The development of actions to attract professionals from the companies established in the area around the university to carry out additional training sessions, provided by lecturers with relevant professional and academic skills.*

8.7.4. Constrangimentos

- *Factores de natureza económica resultantes da actual conjuntura, com significativos efeitos nos rendimentos familiares e das empresas, podem condicionar negativamente a procura de formação.*

8.7.4. Threats

- *Economic factors resulting from the current scenario, with significant effects on household and companies' income can negatively influence the demand for education and training.*

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

- *Necessidade de maior consolidação do reconhecimento do curso por forma a atrair um maior número de alunos;*
- *Não funcionamento em horário diurno.*

9.1.1. Weaknesses

- *Need for higher consolidation of course recognition in order to attract a greater number of students;*
- *Does not operate during the day.*

9.1.2. Proposta de melhoria

- *Aumento da divulgação do ciclo de estudos através da realização de eventos;*
- *Aumento das acções de divulgação do ciclo de estudos junto das escolas do ensino secundário;*
- *Disponibilização e divulgação de horário diurno.*

9.1.2. Improvement proposal

- *Increase of study cycle dissemination through events;*
- *Increase of study cycle dissemination action in secondary schools;*
- *Availability and dissemination of day time schedule.*

9.1.3. Tempo de implementação da medida

- *Dois anos para qualquer das acções propostas.*

9.1.3. Implementation time

- *Two years for either of the proposed actions.*

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Média.*

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

- *Medium.*

9.1.5. Indicador de implementação

- *Número de eventos realizados;*
- *Aumento do número de alunos.*

9.1.5. Implementation marker

- *Number of events held;*
- *Increase in the number of students.*

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

- *Carência de trabalho científico produzido pelo curso.*

9.2.1. Weaknesses

- *Lack of scientific work produced by the course.*

9.2.2. Proposta de melhoria

- *Dinamização das actividades do Centro de Investigação em Ciências Empresariais e Tecnologias da Informação;*
- *Inclusão da vertente de investigação no regulamento de desempenho da actividade docente.*

9.2.2. Improvement proposal

- *Stimulate the activities undertaken by the Centre for Corporate Science and Information Technology Studies;*
- *Include research in the teaching staff's performance regulations.*

9.2.3. Tempo de implementação da medida

- *Dois anos.*

9.2.3. Improvement proposal

- *Two years.*

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Média.*

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

- *Medium.*

9.2.5. Indicador de implementação

- *Entrada em vigor do regulamento de avaliação de desempenho docente;*
- *Resultados da investigação efectuada.*

9.2.5. Implementation marker

- *Entry into force of the teaching staff's performance evaluation;*
- *Results of the research carried out.*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

- *Parques de estacionamento de dimensão insuficiente.*

9.3.1. Weaknesses

- *Car parks are too small.*

9.3.2. Proposta de melhoria

- *Aumentar a capacidade dos parques de estacionamento.*

9.3.2. Improvement proposal

- *Increase car parking capacity.*

9.3.3. Tempo de implementação da medida

- *Um ano.*

9.3.3. Implementation time

- *One year.*

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Média.*

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

- *Medium.*

9.3.5. Indicador de implementação

- *Observação física.*

9.3.5. Implementation marker

- *Physical observation.*

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

- *Reduzido número de docentes doutorados na área da contabilidade e fiscalidade;*
- *Vários docentes com ligação recente à Universidade, em consequência de recrutamentos recentes de doutorados.*

9.4.1. Weaknesses

- *Small number of lecturers with doctorates in the fields of accounting and taxation.*
- *Several lectures have only become recently associated with the university owing to the recent recruitment of lecturers with doctorates.*

9.4.2. Proposta de melhoria

- *Incentivação dos actuais docentes, de contabilidade e de fiscalidade, não doutorados, à obtenção do grau académico de doutores;*
- *Continuação da política de retenção dos docentes por muito tempo.*

9.4.2. Improvement proposal

- *Encourage current non-doctorate accounting and taxation lecturers to obtain a PhD;*
- *Continue with the policy of retaining lecturers for longer.*

9.4.3. Tempo de implementação da medida

- *Três anos;*
- *Dois anos.*

9.4.3. Implementation time

- *Three years;*
- *Two years.*

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Alta;*
- *Média.*

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

- *High;*
- *Medium.*

9.4.5. Indicador de implementação

- *Número de docentes doutorados na área da contabilidade e fiscalidade;*
- *Número de docentes com mais de três anos de ligação à Universidade.*

9.4.5. Implementation marker

- *Number of lecturers with doctorates in the fields of accounting and taxation;*
- *Number of lecturers who have been associated with the university for more than three years.*

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

- *Relativo défice de conhecimentos à entrada, por parte de alguns alunos, na área da matemática;*
- *Heterogeneidade no domínio de tecnologias de informação.*

9.5.1. Weaknesses

- *Some students show a relative lack of knowledge of mathematics at the outset;*
- *Heterogeneous grasp of information technologies.*

9.5.2. Proposta de melhoria

- *Aumento de cursos extra curriculares.*

9.5.2. Improvement proposal

- *Increase extra-curricular courses.*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

- *Um ano.*

9.5.3. Implementation time

- *One year.*

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Alta.*

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

- *High.*

9.5.5. Indicador de implementação

- *Existência de mais cursos extra curriculares de matemática e tecnologias da informação na ótica do utilizador.*

9.5.5. Implementation marker

- *Existence of more extra-curricular courses in mathematics and information technologies for users.*

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

- *Os processos de preenchimento e validação das fichas de unidade curricular são complexos e muito absorventes do tempo da coordenação do curso;*
- *Também nos processos de preenchimento e envio de pautas pelos docentes para a Secretaria Escolar se observa semelhante problemática.*

9.6.1. Weaknesses

- *The processes for filling out and validating the curricular units' information sheets are complex and take up a lot of time of the course's coordination structure;*
- *The same issue arises when filling out the grade sheets and sending them to the school's secretariat.*

9.6.2. Proposta de melhoria

- *Implementação de métodos e técnicas de comunicação que, com a utilização das tecnologias da informação, reduzam a carga administrativa dos docentes e coordenadores nestas tarefas e aumentem o nível de fiabilidade e de manuseamento da informação.*

9.6.2. Improvement proposal

- *Implementation of communication methods and techniques which, resorting to IT, reduce the teaching staff and coordinators' administrative work and increase the level of reliability in handling information.*

9.6.3. Tempo de implementação da medida

- *Dois anos.*

9.6.3. Implementation time

- *Two years.*

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Média.*

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

- *Medium.*

9.6.5. Indicador de implementação

- *Operacionalização da metodologia proposta.*

9.6.5. Implementation marker

- *Operationalization of the proposed methodology.*

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

- *Observação de dificuldades de alguns alunos no período inicial do curso, em consequência de alguma heterogeneidade de conhecimentos de base.*

9.7.1. Weaknesses

- *We have observed difficulties by some students in the course's initial period owing to some heterogeneity of basic knowledge.*

9.7.2. Proposta de melhoria

- *Implementação de actividades extra curriculares destinadas à aproximação dos conhecimentos de base de natureza instrumental para o curso.*

9.7.2. Improvement proposal

- *Implementation of extra-curricular activities to develop basic knowledge that is fundamental for the course.*

9.7.3. Tempo de implementação da medida

- *Um ano.*

9.7.3. Implementation time

- *One year.*

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- *Média.*

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

- *Medium.*

9.7.5. Indicador de implementação

- *Existência das actividades extra curriculares.*

9.7.5. Implementation marker

- *Existence of extra-curricular activities.*

10. Proposta de reestruturação curricular**10.1. Alterações à estrutura curricular**

10.1. Alterações à estrutura curricular**10.1.1. Síntese das alterações pretendidas**

Não se aplica.

10.1.1. Synthesis of the intended changes

Not applicable.

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida**Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida****10.1.2.1. Ciclo de Estudos:**

Gestão

10.1.2.1. Study Cycle:

Management

10.1.2.2. Grau:*Licenciado***10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area Sigla / Acronym (0 Items)	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	---	--------------------------------------

*<sem resposta>***10.2. Novo plano de estudos**

Mapa XII – Novo plano de estudos**10.2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***10.2.1. Study Cycle:***Management***10.2.2. Grau:***Licenciado***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***<sem resposta>***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
---	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	--------------------------------

*<sem resposta>***10.3. Fichas curriculares dos docentes**

Mapa XIII**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***10.3.4. Categoria:***<sem resposta>***10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***<sem resposta>***10.3.6. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>***10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

Mapa XIV**10.4.1.1. Unidade curricular:***<sem resposta>***10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***<no answer>***10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***10.4.1.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***10.4.1.5. Syllabus:***<no answer>***10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***<sem resposta>***10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***<no answer>***10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>*

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>